

**TINDAK LANJUT HASIL PENGAWASAN
HAKIM TINGGI PENGAWAS DAERAH PENGADILAN TINGGI AGAMA PADANG
PADA PENGADILAN AGAMA PARIAMAN
TAHUN 2022**

A. Manajemen Peradilan

No.	Hasil Temuan	Tindak Lanjut	Bukti
1	Pengadilan Agama Pariaman telah menerbitkan Surat Keputusan tentang Susunan Majelis Hakim tahun 2022, namun di dalamnya belum memuat Majelis khusus yang menangani Perkara Ekonomi Syariah	Sudah ditindaklanjuti dengan adanya penerbitan Surat Keputusan tentang Susunan Majelis Hakim tahun 2022 yang didalamnya dimuat Majelis khusus yang menangani Perkara Ekonomi Syariah.	 SURAT KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA PARIAMAN KELAS IB Nomor : W3-A2/535.a/OT.01.3/II/2022 TENTANG SUSUNAN MAJELIS HAKIM DAN PANITERA SIDANG SERTA JURUSITA/JURUSITA PENGGANTI PENGADILAN AGAMA PARIAMAN KELAS IB TAHUN 2022. KETUA PENGADILAN AGAMA PARIAMAN KELAS IB Menimbang : a. Bahwa dengan adanya promosi dan mutasi jabatan hakim, maka perlu menetapkan kembali Susunan Majelis Hakim dan Panitera Sidang serta Jurusita/Jurusita Pengganti pada Pengadilan Agama Pariaman Kelas IB ; Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor : 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman; 2. Undang-Undang Nomor : 3 Tahun 2009, perubahan kedua atas Undang-undang Nomor : 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung; 3. Undang-Undang Nomor : 50 Tahun 2009, perubahan kedua atas Undang-undang Nomor : 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama 4. Kepres RI Nomor : 21 Tahun 2004 tentang Pengalihan Organisasi, Administrasi dan Finansial di lingkungan Peradilan Umum, Peradilan Tata Usaha Negara dan Peradilan Agama ke Mahkamah Agung; 5. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/032/SK/IV/2006 tentang Pemberlakuan Buku II Pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Pengadilan; MEMUTUSKAN Menetapkan : Pertama : Mencabut Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Pariaman Kelas IB Nomor : W3-A2/85/OT.01.3/1/2022 tanggal 3 Januari 2022 dan menetapkan kembali Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Pariaman Kelas IB Nomor : W3-A2/535.a/OT.01.3/II/2022 tanggal 18 Februari 2022 tentang

Susunan Majelis Hakim dan Panitera sidang serta Jurusita/Jurusita Pengganti pada Pengadilan Agama Pariaman kelas 1B tahun 2022 yang susunannya sebagaimana lampiran I dan tugas serta tanggung jawab sebagaimana lampiran II surat keputusan ini;

- Kedua : Khusus untuk Perkara Dispensasi Kawin disidangkan dengan hakim tunggal yang ditunjuk oleh Ketua Pengadilan;
- Ketiga : Bahwa Jurusita Pengganti yang namanya tersebut dalam kolom 9 lampiran surat keputusan ini disamping bertugas sebagai Jurusita/Jurusita Pengganti juga sebagai petugas ruang sidang sesuai majelis tersebut;
- Keempat : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diperbaikkembali sebagaimana mestinya;



Ditetapkan di : Pariaman
Pada tanggal : 18 Februari 2022.

Ketua,

Yang Ariani, S.Ag., M.H.
NIP. 19730413 199803 2 002

Tembusan :

1. Yth. Ketua Mahkamah Agung RI di Jakarta;
2. Yth. Tua Kamar Agama Mahkamah Agung RI di Jakarta;
3. Yth. Dirjen Badilag Mahkamah Agung RI di Jakarta;
4. Yth. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Padang.

LAMPIRAN I SURAT KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA PARIAMAN KELAS 1B
 NOMOR : W3-A2/535.a/OT.01.3/II/2022 TANGGAL 18 FEBRUARI 2022
 TENTANG SUSUNAN MAJELIS HAKIM DAN PANITERA SIDANG SERTA JURUSITA PENGANTU PENGADILAN AGAMA
 PARIAMAN KELAS 1B TAHUN 2022

NO	HARI SIDANG	MAJELIS HAKIM	KODE	KEDUDUKAN	PANITERA/PP	KODE	RUANG SIDANG	Jurusita/JSP	KET
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	RABU	1. YANG ARIANI, S. Ag. MH 2. MUZAKKIR, SH 3. MILDIA SUKMAWATI, S. HI	A C.3 C.4	KETUA MAJELIS ANGGOTA ANGGOTA	RISWAN, S.H.	D	1	M. ARIF ANWAR	
2		1. ANNEKA YOSHIHIMA, S.H., MH 2. Drs. ERMIDA YUSTRI, M. HI 3. OSVIA ZURINA, S. HI	B C.1 C.6	KETUA MAJELIS ANGGOTA ANGGOTA	FAUZI, S. Ag.	D.3	2	SEPIN RIDIAN	
3		1. AMRIZAL, SH 2. MUZAKKIR, SH 3. MILDIA SUKMAWATI, S. HI	C.2 C.3 C.4	KETUA MAJELIS ANGGOTA ANGGOTA	MEIRITA, S.H.	D.5	1	ARIF RAHMAN	
5	SELASA	1. Drs. ERMIDA YUSTRI, M. HI 2. AMRIZAL, SH 3. OSVIA ZURINA, S. HI	C.1 C.2 C.5	KETUA MAJELIS ANGGOTA ANGGOTA	1. RAHMAT HUDAYA, S.H. 2. YUSNI, B.A.	D.2 D.4	1	YUNALDI	
6	KAMIS	1. YANG ARIANI, S. Ag. MH 2. ANNEKA YOSHIHIMA, S.H., MH 3. Drs. ERMIDA YUSTRI, M. HI	A B C.1	KETUA MAJELIS ANGGOTA ANGGOTA	RISWAN, S.H.	D	1	M. ARIF ANWAR	Majelis Khusus Ekonomi Syaria'h

Ditetapkan di : PARIAMAN
 Pada Tanggal : 18 Februari 2022
 Ketua Pengadilan Agama PARIAMAN Kelas 1B

 Yang Arian, S. Ag., M.H.
 NIP. 19730413 199803 2 002

LAMPIRAN II SURAT KEPUTUSAN
 KETUA PENGADILAN AGAMA PARIAMAN KELAS 1B
 NOMOR : W3-A2/535.a/OT.01.3/II/2022
 TANGGAL: 18 FEBRUARI 2022
 TENTANG
 SUSUNAN MAJELIS HAKIM DAN PANITERA SIDANG SERTA JURUSITA PENGANTU
 PENGADILAN AGAMA PARIAMAN KELAS 1B TAHUN 2022.

NO	JABATAN	URAIAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Ketua Majelis	1. Menelaah berkas perkara yang diterima. 2. Membuat Penetapan Hari Sidang dan Upload ke SIPP. 3. Membuat Instrumen Panggilan/Pemberitahuan serta menyerahkan kepada Jurusita/Jurusitan Pengganti. 4. Memimpin pelaksanaan sidang sesuai agenda dan jadwal yang telah ditetapkan. 5. Memimpin pelaksanaan sidang secara litigasi. 6. Memimpin pelaksanaan sidang Desente/Pemeriksaan Setempat. 7. Mengisi/Upload Penundaan sidang pada Aplikasi SIPP. 8. Membuat dan menandatangani putusan dan mengupload ke SIPP. 9. Membuat instrumen redaksi/Materai bagi setiap perkara putus dan menyerahkan kepada kasir. 10. Mengirimkan putusan ke email para pihak bagi perkara litigasi. 11. Melakukan Anonimisasi putusan dan mengupload ke SIPP. 12. Melakukan Minutasi berkas (One Day Minute).	
2.	Hakim Anggota	1. Menelaah berkas perkara yang diterima. 2. Membantu Ketua Majelis Membuat Instrumen Panggilan/Pemberitahuan serta menyerahkan kepada Jurusita/Jurusitan Pengganti. 3. Melaksanakan sidang sesuai agenda dan jadwal yang telah ditetapkan. 4. Melaksanakan sidang secara litigasi. 5. Melaksanakan sidang Desente/Pemeriksaan Setempat 6. Membantu Ketua Majelis Mengisi/Upload Penundaan sidang pada Aplikasi SIPP. 7. Membuat dan menandatangani putusan dan	

		mengupload ke SIPP (One Minut). 8. Membantu Mengirimkan putusan ke email para pihak bagi perkara litigasi. 9. Melakukan Anonimisasi putusan dan mengupload ke SIPP.	
3.	Panitera Pengganti	1. Menyiapkan persiapan persidangan. 2. Mencatat peristiwa dan jalannya persidangan. 3. Membuat Berita Acara Sidang dan upload ke SIPP. 4. Membantu Ketua Majelis Membuat Instrumen Panggilan/Pemberitahuan serta menyerahkan kepada Jurusita/Jurusitan Pengganti. 5. Membantu membuat instrumen redaksi/Materai bagi setiap perkara putus dan menyerahkan kepada kasir. 6. Bertindak sebagai Juru Sumpah dipersidangan. 7. Membantu Ketua Majelis Melakukan Minutasi berkas (One Day Minut).	
4.	Jurusita/Jurusita Pengganti	1. Membuat relaas Panggilan/Pemberitahuan sesuai perintah Ketua Majelis. 2. Melaksanakan Pemanggilan/Pemberitahuan kepada para pihak sesuai perintah Ketua Majelis. 3. Mengisi tanggal Panggilan dan Upload relaas ke SIPP sebelum hari dan tanggal sidang. 4. Ikut mendampingi Majelis dalam pelaksanaan Desente/ Pemeriksaan setempat. 5. Bertindak sebagai Petugas ruang sidang sesuai jadwal yang ditentukan. 6. Membantu Panitera Pengganti sebagai Juru Sumpah di persidangan. 7. Membantu Ketua Majelis Melakukan Minutasi berkas (One Day Minut).	

Ditandatangani di : Pariaman
 Pada Tanggal : 18 Februari 2022
 Ketua Pengadilan Agama Pariaman Kelas 1B

 Yang Muli, S.Ag., M.H.
 NIP. 19730413 199803 2 002