

PENGADILAN AGAMA
PADANG PANJANG



20
22

**TINDAK LANJUT
HASIL PENGAWASAN
HATIWASDA PTA PADANG**

**TANGGAL
24-25 MEI 2022**

TINDAK LANJUT

Pengadilan Agama Padang Panjang

NOMOR ST : W3-A/1473/PS.00/V/2022

TANGGAL : 23 Mei 2022



TAHUN 2022

Manajemen Peradilan

NO.	STATUS	KETERANGAN	TINDAK LANJUT
1	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 14 Juni 2022	KONDISI - Ketua PA Padang Panjang telah membuat surat keputusan Hakim Pengawas Bidang nomor W3-A8/3/PS.0/I/2022 tanggal 3 Januari 2022 para Hakim yang ditugasi dalam SK tersebut telah melakukan pengawasan untuk setiap bulan dari Januari sampai Maret 2022. REKOMENDASI - Sesuai dengan maksud dari pengawasan, Pengawasan telah dilaksanakan dan Laporan Hasil Pengawasan Bidang telah sesuai dengan Buku IV Pedoman Pelaksanaan Pengawasan di Lingkungan Badan Peradilan dibuat Laporan Triwulan dengan membuat kondisi, kriteria, sebab , akibat, dan rekomendasi agar dapat ditindaklanjuti sesuai dengan temuan yang terdapat dalam pengawasan tersebut guna untuk kesempurnaan tugas.	Hakim Pengawas Bidang telah melakukan pengawasan setiap bulan dan telah ditindaklanjuti, guna untuk kesempurnaan tugas, kedepannya akan dibuat Rekap Laporan Triwulan sesuai dengan rekomendasi Tim Hatiwasda dan akan dikirimkan ke PTA Padang .
2	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022	KONDISI Mengenai keadaan perkara pada PA Padang Panjang belum	Keadaan perkara pada PA Padang Panjang telah diumumkan secara elektronik secara

	Tanggal Penyelesaian 14 Juni 2022	diumumkan secara elektronik sehingga masyarakat pencari keadilan belum bisa melihat apa saja yang bisa diselesaikan perkara secara transparan. REKOMENDASI Sarana prasarana persidangan, hendaknya dusahakan/dilengkapi dengan baik, arus listrik, jaringan internet serta elektronik dilaksanakan, dibuat usulan tentang kebutuhan yang menyangkut hal-hal kebutuhan pelayanan publik.	berkala melalui website dan media sosial, terhadap sarana pra sarana media informasi perkara dan persidangan di ruang pengadilan akan dilengkapi sesuai rekomendasi HATIWASDA.
--	---	--	--

Administrasi Perkara

NO.	STATUS	KETERANGAN	TINDAK LANJUT
1	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 13 Juni 2022	KONDISI - Masih ada berkas perkara yang sudah masuk arsip tapi tidak ada daftar ceklis kelengkapan berkas, meskipun ada tapi tidak di tandatangani REKOMENDASI - Supaya teliti dan hati-hati dengan berkas yang akan dimasukan ke dalam box	Panitera Pengganti harus membuat daftar ceklis di setiap berkas perkara yang telah putus dan diminutasi sebelum diserahkan ke Panitera Muda Gugatan;
2	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian	KONDISI Lipa 23 sidang terpadu laporan pada kinsatker belum validasi	Sejak bulan April 2021, data LIPA 23 tidak bisa diinput ke dalam aplikasi Kinsatker karena menu untuk

	10 Juni 2022	REKOMENDASI supaya diusahakan memvalidasikan	input data tidak muncul sebagaimana halnya LIPA 14, LIPA 15 dan LIPA 16, akibatnya tidak bisa pula melakukan validasi, masalah ini sudah pernah dimohonkan solusi dengan mengisi e-Tiket pada aplikasi Kinsatker (terlampir).
3	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 10 Juni 2022	KONDISI - LIPA 18 laporan bulan April dan Maret 2022 jumlahnya salah REKOMENDASI - supaya lebih teliti dalam penjumlahan uang	LIPA 18 pada Laporan Bulan April April dan Maret 2022 sudah diperbaiki

Administrasi Persidangan

NO.	STATUS	KETERANGAN	TINDAK LANJUT
1	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 14 Juni 2022	KONDISI Berkas perkara Nomor 332/Pdt.G/2021/PA PP, dalam Berita Acara Sidang tanggal 20 Desember 2021, Tergugat tidak hadir tapi pada sidang tanggal tersebut, tergugat menandatangani pernyataan hasil mediasi. Penjelasan tentang mediasi kepada pihak keduanya hadir Penggugat menandatangani, sedangkan Tergugat tidak menandatangani	- Hakim dan Panitera Pengganti akan lebih cermat dan teliti memeriksa apakah dokumen-dokumen di dalam berkas perkara telah lengkap - Hakim dan Panitera Pengganti akan lebih cermat dan teliti memeriksa apakah semua berkas perkara telah lengkap dan telah di tandatangani dan untuk masa akan datang Penitera Pengganti akan menyiapkan instrumen

		REKOMENDASI Majelis hakim harus cermat dan teliti dalam penyelesaian perkara	Penjelasan Mediasi saat sidang pertama dihadiri oleh kedua belah pihak.
2	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 30 Mei 2022	KONDISI - Perkara Nomor 333/Pdt.G/2021/PA PP. Dalam tuntutan balik/Rekonvensi, hakim mempertimbangkan belum selayak dan sepatutnya sesuai dengan kemampuan pemohon(suami)seperti Mut'ah, sebesar Rp.300.000 padahal sudah lama membina rumah tangga REKOMENDASI - Di harapkan Majelis Hakim dalam mempertimbangkan hak-hak istri dan anak harus sesuai dengan kelayakan dan kepatutan. Disamping mempertimbangkan penghasilan suami	Masa yang akan datang Majelis Hakim akan mempertimbangkan hak-hak isteri yang diceraikan sesuai dengan rekomendasi dari HATIBINWASDA
3	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 16 Juni 2022	KONDISI - Perkara No. 335/Pdt.G/2021/PA.PP Tidak sama amar putusan dalam berita acara sidang dengan amar yang tertulis dalam putusan. REKOMENDASI - Supaya Majelis Hakim lebih berhati-hati dan lebih teliti dalam pemeriksaan perkara	Setelah ditelusuri ke berkas perkara nomor 335/Pdt.G/2021/PA.PP , Amar putusan pada Putusan dan pada Berita acara sidang sudah sama, tidak ada perbedaan (terlampir) Untuk kedepannya Majelis Hakim dan Panitera Pengganti akan lebih teliti dalam pembuatan amar pada

		sehingga tidak ditemui hal-hal yang mengurangi kesempurnaan sebuah perkara.	Putusan dan Berita Acara sidang
4	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 14 Juni 2022	KONDISI - Dalam persidangan sudah ada persetujuan atau persyaratan perdamaian yang di setujui dan di tanda tangani oleh para pihak REKOMENDASI - Dalam amar putusan cukup mencantumkan hal-hal substansi saja, seperti nafkah Idah, Mut'ah sesuai dengan isi perdamaian dengan tidak mencantumkan seluruh pasal-pasal, dan jangan lupa kata-kata menghukum untuk mematuhi akta perdamaian, kalau pasalnya banyak tentu bunyi amarnya akan panjang	Untuk masa yang akan datang Majelis Hakim akan berhati-hati dalam merumuskan diktum amar putusan dan terhadap isi perdamaian yang telah disepakati para pihak Majelis Hakim akan mencantumkan hal-hal yang substansi saja dengan tidak mencantumkan seluruh isi pasal-pasal dan akan mencantumkan kata-kata menghukum dalam amar putusan
5	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 14 Juni 2022	KONDISI - Setiap berita acara sidang harus di koreksi oleh Majelis Hakim yang menyidangkan perkara REKOMENDASI - Agar Majelis Hakim membaca dan mengoreksi setiap proses sidang yang di cantumkan dalam berita acara sidang sehingga apa yang tertulis dalam putusan merujuk	Untuk masa yang akan datang Hakim akan lebih teliti lagi dalam memeriksa atau mengoreksi setiap Berita Acara Sidang yang dibuat oleh Panitera Pengganti supaya sinkron apa yang tertera dalam Berita Acara Sidang dengan yang ada dalam putusan

		kepada proses pemeriksaan yang ada dalam berita acara sidang	
--	--	--	--

Administrasi Umum

NO.	STATUS	KETERANGAN	TINDAK LANJUT
1	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 13 Juni 2022	KONDISI - SPD lembar belakang halaman dua dan SPBY perjalanan dinas DIPA 01 dan DIPA 04 belum ditandatangani, di stempel dan nama, Nip pejabat yang menandatangani perjalanan dinas yang dituju. Seperti perjalanan dinas ke KPPN Bukittinggi tanggal 14 April 2022, perjalanan dinas ke Padang tanggal 31 Maret 2022 dan perjalanan dinas ke Padang tanggal 4 April 2022, perjalanan dinas pembebasan biaya perkara DRPP No.0005/DRPP/401963/2022 tanggal 12 April 2022, perjalanan dinas pembebasan biaya perkara DRPP No.00003/DRPP/401963/2022 tanggal 30 Maret 2022. REKOMENDASI - Supaya bendahara lebih teliti memeriksa semua dokumen dan lampiran sebelum mempertanggungjawabkan dan bisa minta bantuan kepada PPNNP untuk menstempel dan,menandatangani kepada yang bersangkutan	SPD dan DRP sudah dilengkapi dengan Nama dan NIP Pejabat serta sudah ditandatangani dan distempel
2	Status SUDAH	KONDISI	Buku Kas Umum dan Buku Pembantu Dipa

	Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 13 Juni 2022	- Buku Kas Umum dan buku pembantu Dipa 01 dan Dipa 04 dari Januari s/d April 2022 masih ada yang belum di stempel dan ditandatangani Kuasa Pengguna Anggaran dan bendahara REKOMENDASI - Agar ketersediaan stempel di siapkan di masing-masing bagian sesuai kebutuhan dan bisa bantuan kepada tenaga Honor PPNN apabila diperlukan untuk menstempel dokumen dengan arahan bendahara	01 dan Dipa 04 dari Januari s/d April 2022 sudah distempel dan ditandatangani Kuasa Pengguna Anggaran dan Bendahara
3	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 6 Juni 2022	KONDISI - Monitoring dari aplikasi e-sadewa barang BMN masih banyak belum PSP, terakhir dilaksanakan tahun 2017 REKOMENDASI - Agar segera melaksanakan PSP melalui aplikasi siman	PSP BMN telah dilaksanakan
4	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 15 Juni 2022	KONDISI - Kwitansi belanja barang persediaan dan pengeluaran (DIPA 01) belum di input ke aplikasi persediaan REKOMENDASI - agar segera dilakukan penginputan kwitansi ke aplikasi persediaan	Sudah dilakukan penginputan kwitansi ke Aplikasi Persediaan
5	Status SUDAH Target Penyelesaian	KONDISI Stock opname ATK perkara pembebasan biaya perkara 3	Stock opname ATK perkara pembebasan biaya perkara Triwulan I sudah dilaksanakan

	17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 16 Juni 2022	(tiga) bulan sekali belum dilaksanakan REKOMENDASI Agar segera dilakukan penginputan ke aplikasi persediaan 04	dan sudah diinput di Aplikasi Persediaan 04
6	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 9 Juni 2022	KONDISI - Presensi online di sikep MARI data lokasi belum sesuai dengan titik lokasi kantor REKOMENDASI - Agar di beritahukan kepada seluruh pegawai pengambilan presensi harus sesuai dengan titik lokasi kantor	Sudah diberitahukan kepada seluruh pegawai pada saat Rapat Umum tanggal 9 Juni 2022 mengenai pengambilan presensi harus sesuai dengan titik lokasi kantor
7	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 30 Mei 2022	KONDISI - Susunan SK tim baperjakat Nomor W3-A8/19/KP.04.6/1/2022 tanggal 3 Januari 2022 yaitu Wakil ketua (Ketua), Kasubag kepegawaian dan ortala (sekretaris), Hakim (Anggota), Panitera (Anggota), Sekretaris (Anggota) REKOMENDASI - Supaya SK tim Baperjakat di ganti atau ditambahkan Wakil Ketua (selaku Ketua merangkap anggota), kemudian tambahkan hakim satu lagi menjadi 2(dua) orang hakim selaku anggota, Sekretaris (selaku anggota), Panitera (selaku anggota), Kasubag kepegawaian (selaku sekretaris)	SK Tim Baperjakat sudah diperbaiki dengan menambahkan Wakil Ketua, Hakim, Sekretaris, Panitera dan Kasubag Kepegawaian

8	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 17 Juni 2022	KONDISI - Pelaksanaan pengangkatan PPNN pada akhir tahun 2021 tidak ada ada dokumen berdasarkan SK SEKMA Nomor : 811/SEK/SK/VIII/2021 seperti lampiran II huruf G Penilaian kinerja PPNN, dan lampiran II huruf H, SK tim Analis hasil penilaian REKOMENDASI - Agar pelaksanaan pengangkatan PPNN di akhir tahun merujuk SK SEKMA Nomor : 811/SEK/SK/VIII/2021	Dokumen Pelaksanaan Pengangkatan PPNN di akhir tahun sudah diperbaiki, merujuk SK SEKMA Nomor : 811/SEK/SK/VIII/2021
9	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 30 Mei 2022	KONDISI - SK dan perjanjian kerja PPNN penandatangan ditambah dengan mengetahui ketua REKOMENDASI - Supaya SK dan Perjanjian kinerja dibuat sesuai dengan format peraturan SK SEKMA Nomor : 811/SEK/SK/VIII/2021	SK dan Perjanjian Kinerja PPNN sudah mempedomani peraturan SK SEKMA Nomor : 811/SEK/SK/VIII/2021 dimana penandatngan tidak perlu ditambah dengan mengetahui Ketua
10	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 15 Juni 2022	KONDISI - Penilain evaluasi kinerja pertiga bulan PPNP tahun 2022 belum sesuai dengan format terbaru REKOMENDASI - Agar evaluasi penilaian PPNN pertiga bulan dilaksanakan sesuai dengan aturan SK SEKMA Nomor : 811/SEK/SK/VIII/2021	Evaluasi Penilaian Kinerja PPNN Triwulan I sudah dilaksanakan sesuai dengan aturan SK SEKMA Nomor : 811/SEK/SK/VIII/2021

11	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 17 Juni 2022	KONDISI - SOP belum di reviu dan diupdate sesuai dengan kondisi terkini REKOMENDASI - Agar segera melaksanakan reviu dan update SOP	SOP sudah diupdate
----	---	--	--

Kinerja Pelayanan

NO.	STATUS	KETERANGAN	TINDAK LANJUT
1	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 14 Juni 2022	KONDISI - Masih ada akta cerai yang belum di ambil oleh para pihak REKOMENDASI - Supaya di carikan solusinya atau jalan keluarnya oleh Panitera	- Membuat pengumuman Akta Cerai dan PSP yang belum di ambil dan menyerahkan ke kelurahan dan kantor nagari diwilayah alamat para pihak tersebut untuk diumumkan di papan pengumuman; - Membuat inovasi atau terobosan terkait dengan pendistribusian Akta Cerai; - Membuat Inovasi mengenai pengembalian sisa panjar perkara putus bagi para pihak yang telah diberitahu untuk untuk mengambil, namun sebelum 6 bulan belum mengambil sisa panjarnya.
2	Status SUDAH Target Penyelesaian 17 Juni 2022 Tanggal Penyelesaian 15 Juni 2022	KONDISI Pemeliharaan kebersihan ruangan dan ruang pelayanan telah dilaksanakan dengan baik dan maksimal meskipun	Ceklis kebersihan tiap ruangan sudah diisi setiap hari

		belum berkelanjutan dan konsisten, dikarenakan petugas kebersihan tidak disiplin mengisi ceklis kebersihan, sehingga mengurangi efisiensi kontrol dari atasan untuk bahan evaluasi kedepannya. REKOMENDASI • Agar kebersihan kantor lebih diperhatikan dengan cara menugaskan salah satu pegawai untuk menceklis kebersihan tiap ruangan setiap hari, sehingga kebersihan kantor bisa terjaga.	
--	--	---	--

Padang Panjang, 17 Juni 2022

Ketua Pengadilan Agama Padang Panjang



Ariefarahmy, S.H.I., M.A.

EVIDENCE

ADMINISTRASI PERKARA

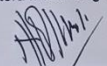
POINT 1



DAFTAR CEKLIS PERKARA
Perkara Nomor 168/Pdt.G/2022/PA.PP

No.	Uraian	Nomor	Tanggal	Ceklis
1	Asli Surat Permohonan	168/Pdt.G/2022/PA.PP	13 Juni 2022	✓
2	Bukti Setoran	-	13 Juni 2022	✓
3	Surat Kuasa Untuk Membayar	168/Pdt.G/2022/PA.PP	13 Juni 2022	✓
4	Penetapan Majelis Hakim	168/Pdt.G/2022/PA.PP	13 Juni 2022	✓
5	Penunjukan Panitera Pengganti	168/Pdt.G/2022/PA.PP	13 Juni 2022	✓
6	Penunjukan Jurusita Pengganti	168/Pdt.G/2022/PA.PP	13 Juni 2022	✓
7	Penetapan Hari Sidang	168/Pdt.G/2022/PA.PP	13 Juni 2022	✓
8	Relaas Panggilan Pemohon	168/Pdt.G/2022/PA.PP	14 Juni 2022	✓
9	Relaas Panggilan Termohon	168/Pdt.G/2022/PA.PP	14 Juni 2022	✓
10	Berita Acara Sidang	168/Pdt.G/2022/PA.PP	22 Juni 2022	✓

Padang Panjang, 22 Juni 2022
Panitera Muda Gugatan



Nuraini Wista, S.H.

PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG



BERKAS PERKARA

Nomor 168/Pdt.G/2022/PA.PP
Tanggal 13 Juni 2022

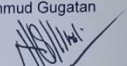
Afrizal bin Amran
sebagai Pemohon
melawan
Elmita binti Muharam
sebagai Termohon



DAFTAR CEKLIS BUNDEL A
Perkara Nomor 155/Pdt.G/2022/PA.PP

No.	Uraian	Nomor	Tanggal	Ceklis
1	Asli Surat Permohonan	155/Pdt.G/2022/PA.PP	6 Juni 2022	✓
2	Bukti Setoran Panjar Biaya Perkara	155/Pdt.G/2022/PA.PP	6 Juni 2022	✓
3	Surat Kuasa Untuk Membayar	155/Pdt.G/2022/PA.PP	6 Juni 2022	✓
4	Penetapan Majelis Hakim	155/Pdt.G/2022/PA.PP	6 Juni 2022	✓
5	Penunjukan Panitera	155/Pdt.G/2022/PA.PP	6 Juni 2022	✓
6	Penunjukan Jurusita Pengganti	155/Pdt.G/2022/PA.PP	6 Juni 2022	✓
7	Penetapan Hari Sidang	155/Pdt.G/2022/PA.PP	6 Juni 2022	✓
8	Relaas Panggilan Pemohon	155/Pdt.G/2022/PA.PP	8 Juni 2022	✓
9	Relaas Panggilan Termohon	155/Pdt.G/2022/PA.PP	8 Juni 2022	✓
10	Berita Acara Sidang	155/Pdt.G/2022/PA.PP	14 Juni 2022	✓
11	Relaas Panggilan Termohon	155/Pdt.G/2022/PA.PP	15 Juni 2022	✓
12	Berita Acara Lanjutan	155/Pdt.G/2022/PA.PP	21 Juni 2022	✓

Padang Panjang, 21 Juni 2022
Panmud Gugatan


Nuraini Wista, S.H

**PENGADILAN AGAMA
PADANG PANJANG**



BERKAS PERKARA
Nomor 155/Pdt.G/2022/PA.PP
Tanggal 6 Juni 2022

Adriyan bin Azis
sebagai Pemohon
Melawan
Haidil Yanti binti Amir
sebagai Termohon

EVIDENCE

ADMINISTRASI PERKARA

POINT 2

E-Tiket LIPA 23 dalam KINSATKER

WELCOME ADMINISTRATOR

kinsatker.badilag.net/tiket/myticket/myticket_detail/T202107130043

KISI-KISI PERTANYA... Login | #teknisPro Microsoft Word - P... SRV4 PDDIKTI : Pan...

TIDAK BISA INPUT DATA LAPORAN LIPA 23 TENTANG DATA

KETIKA MEMBUKA LAPORAN LIPA 23, DIARAHKAN KE HALAMAN LAIN DAN TIDAK ADA MENU INPUT DATA SEBAGIMANA LIPA 14, 15 DAN 16

DIPROSES OLEH

Kamaruddin,S.Kom

PROGRESS : 0%

TANGAL TICKET : 2021-07-13 10:56:54

BELUM DI PROSES

SYSTEM TRACKING TICKET

NO	TANGGAL	STATUS	DESKRIPSI	BY
1	2021-07-13 10:56:54	Created Ticket	TIKET DIBUAT	PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
2	2021-07-15 12:43:00	Ticket disetujui	TIKET DISETUJUI	Sutarno, S.IP, M.M.
3	2021-07-16 14:09:20	Pemilihan Teknisi	TICKET DIBERIKAN KEPADA TEKNISI	Sutarno, S.IP, M.M.

dokumen_arsip_1....pdf 2022_01_lipa_1 (1).xlsx Show all

Type here to search

25°C

5:35 PM 6/10/2022

EVIDENCE

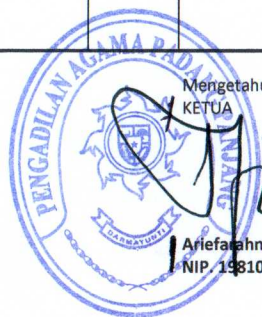
ADMINISTRASI PERKARA

POINT 3

**LAPORAN PENERIMAAN HAK-HAK KEPANITERAAN LAINNYA (HHKL)
PADA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
BULAN MARET 2022**

LI-PA.18

HAK-HAK KEPANITERAAN LAINNYA																					
NO.	Penyerahan salinan / turunan putusan / penetapan	Redaksi	Memperlihatkan surat kepada yang berkepentingan mengenai surat-surat yang tersimpan di kepaniteraan	Mencarikan surat yang tersimpan di arsip yang tidak dimintakan turunan	pembuatan akta dimana seorang menyatakan menerima keputusan dalam perkara pelanggaran	Penyitaan/eksekusi barang yang bergerak atau yang tidak bergerak untuk pencatatan pencabutan suatu penyitaan di dalam berita turunan	Melakukan penjualan di muka umum/ lelang atas perintah pengadilan	Penyimpanan dan penyerahan kembali uang atau surat berharga yang disimpan di kepaniteraan	Legalisasi tanda tangan	pencatatan pembuatan akta atau berita acara penyempahan atau putusan yang bukan keputusan pengadilan	Pencatatan/ sesuatu penyerahan akta di kepaniteraan yang dilakukan didalam hal yang diharuskan menurut hukum	Penyerahan akta tersebut dalam kolom 12 oleh Panitera/ Jurusita	Pencatatan penyerahan surat dari berkas perkara	Akta asli yang dibuat di kepaniteraan	Pendaftaran surat kuasa untuk mewakili pihak yang berperkara	Biaya Pembuatan surat kuasa insidentil	Pengesahan surat dibawah tangan	Jasa Bank	Sisa Panjar Lebih 6 Bulan	Uang Leges dan lainnya	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1.	107,000	310,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	390,000	660,000	-	-	-	-	-	-	120,000	1,587,000



Mengetahui
KETUA

Ariefahmy, SH., MA.
NIP. 19810510 200604 2 004

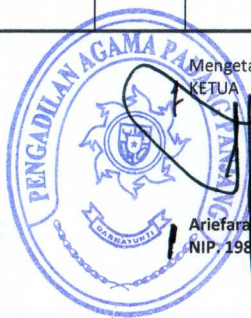
Padang Panjang, 31 Maret 2022
PLH. PANITERA

Suherman, SH.
NIP. 19751016 199802 1 001

**LAPORAN PENERIMAAN HAK-HAK KEPANITERAAN LAINNYA (HHKL)
PADA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
BULAN APRIL 2022**

LI-PA.18

HAK-HAK KEPANITERAAN LAINNYA																					
NO.	Penyerahan salinan / turunan putusan / penetapan	Redaksi	Memperlihatkan surat kepada yang berkepentingan mengenai surat-surat yang tersimpan di kepaniteraan	Mencarikan surat yang tersimpan di arsip yang tidak dimintakan turunan	pembuatan akta dimana seorang menyatakan menerima keputusan dalam perkara pelanggaran	Penyitaan/eksekusi barang yang bergerak atau yang tidak bergerak untuk pencabutan suatu penyitaan di dalam berita turunan	Melakukan penjualan di muka umum/ lelang atas perintah pengadilan	Penyimpanan dan penyerahan kembali uang atau surat berharga yang disimpan di kepaniteraan	Legalisasi tanda tangan	pencatatan pembuatan akta atau berita acara penyempahan atau putusan yang bukan keputusan pengadilan	Pencatatan/ sesuatu penyerahan akta di kepaniteraan yang dilakukan didalam hal yang diharuskan menurut hukum	Penyerahan akta tersebut dalam kolom 12 oleh Panitera/ Jurusita	Pencatatan penyerahan surat dari berkas perkara	Akta asli yang dibuat di kepaniteraan	Pendaftaran surat kuasa untuk mewakili pihak yang berperkara	Biaya Pembuatan suat kuasa Insidentil	Pengesahan surat dibawah tangan	Jasa Bank	Sisa Panjar Lebih 6 Bulan	Uang Leges dan lainnya	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1.	87,000	120,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	440,000	270,000	-	-	-	-	-	-	140,000	1,057,000



Mengetahui
KETUA

Ariefarahmy, SHI., MA.
NIP. 19810510 200604 2 004

Padang Panjang, 28 April 2022
PANITERA

Drs. Mawardi
NIP. 19650102 199402 1 001

EVIDENCE

ADMINISTRASI PERSIDANGAN

POINT 3

perceraian menjadi diperbolehkan, dan oleh karena *Imsak bil Ma'ruf* tidak berhasil maka perceraian dianggap sebagai *Tasrih bi Ihsan*;

Menimbang, bahwa berdasarkan pertimbangan-pertimbangan tersebut Majelis Hakim menyimpulkan harus dinyatakan terbukti antara Penggugat dengan Tergugat terus menerus terjadi perselisihan dengan demikian alasan perceraian yang diajukan oleh Penggugat tersebut telah memenuhi ketentuan Pasal 19 huruf (f) Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 1975, jo. Pasal 116 huruf (f) Kompilasi Hukum Islam, dengan demikian maka gugatan Penggugat dapat dinilai cukup beralasan sesuai ketentuan Pasal 39 ayat (2) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 1974 serta tidak melawan hukum, oleh karenanya Hakim berkesimpulan gugatan Penggugat pada petitum angka 1 (satu) dan 2 (dua) dalam surat gugatannya, dapat dikabulkan;

Menimbang, bahwa dengan dikabulkannya petitum angka 1 (satu) dan 2 (dua) dalam surat gugatannya, dan oleh karena perceraian ini adalah perceraian pertama antara Penggugat dan Tergugat, maka berdasarkan Pasal 119 ayat 2 huruf c Kompilasi Hukum Islam talak yang dijatuhkan terhadap Penggugat adalah talak satu ba'in sughra;

Menimbang, bahwa oleh karena perkawinan Penggugat dan Tergugat *ba'da dukhul* maka berdasarkan Pasal 153 ayat 2 Kompilasi Hukum Islam bagi Penggugat berlaku masa tunggu (masa iddah) selama 3 (tiga) kali suci dengan sekurang-kurangnya 90 (sembilan puluh) hari, sejak tanggal akta cerai atas perkara ini;

Menimbang, bahwa perkara ini masuk dalam bidang perkawinan maka berdasarkan Pasal 89 ayat (1) Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama yang telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2006 dan diubah kembali dengan Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009, biaya perkara ini dibebankan kepada Penggugat;

Mengingat, segala peraturan perundang-undangan yang berlaku dan dalil-dalil syar'i yang berkaitan dengan perkara ini;

MENGADILI

1. Menyatakan Tergugat yang telah dipanggil secara resmi dan patut untuk menghadap di persidangan, tidak hadir;

2. Mengabulkan gugatan Penggugat dengan verstek;
3. Menjatuhkan talak satu bain shugra Tergugat (**Didi Ronaldi bin Syafril**) terhadap Penggugat (**Winda Wahyuni binti Elvis**);
4. Membebankan biaya perkara kepada Penggugat sejumlah Rp330.000,00 (tiga ratus tiga puluh ribu rupiah);

Demikian putusan ini dijatuhkan dalam rapat permusyawaratan Majelis yang dilangsungkan pada hari Rabu tanggal 12 Januari 2021 Masehi bertepatan dengan tanggal 9 Jumadil Akhir 1443 Hijriah, oleh kami **Agus Sopyan, S.H.I.**, sebagai Ketua Majelis, **Rifazul Azdmi, S.H.I.** dan **Ranti Rafika Dewi, S.H.**, masing-masing sebagai Hakim Anggota, putusan tersebut diucapkan dalam sidang terbuka untuk umum pada hari itu juga, oleh Ketua Majelis tersebut dengan didampingi oleh Hakim-hakim Anggota dan dibantu oleh **Wenny Oktavia, S.H.I., M.H.** sebagai Panitera Pengganti serta dihadiri oleh Penggugat tanpa hadirnya Tergugat;



Ketua Majelis,



Agus Sopyan, S.H.I.

Hakim Anggota,

Hakim Anggota,

Rifazul Azdmi, S.H.I.

Ranti Rafika Dewi, S.H.

Panitera Pengganti,

Wenny Oktavia, S.H.I., M.H.

sedangkan Tergugat tidak dapat didengar kesimpulannya karena tidak hadir di persidangan;

Selanjutnya, Ketua Majelis menyatakan bahwa sidang selanjutnya untuk musyawarah Majelis Hakim dan memerintahkan kepada Penggugat untuk meninggalkan ruang persidangan;

Selesai musyawarah Ketua Majelis menyatakan sidang terbuka untuk umum, lalu dipanggil masuk dan menghadaplah kembali Penggugat di persidangan. Kemudian Ketua Majelis menyatakan pemeriksaan perkara ini telah selesai. Atas pertanyaan Ketua Majelis, Penggugat siap mendengarkan putusan, selanjutnya Ketua Majelis mengucapkan putusan lengkap yang amarnya sebagai berikut:

MENGADILI

1. Menyatakan Tergugat yang telah dipanggil secara resmi dan patut untuk menghadap di persidangan, tidak hadir;
2. Mengabulkan gugatan Penggugat dengan verstek;
3. Menjatuhkan talak satu bain shugra Tergugat (**Didi Ronaldi bin Syafril**) terhadap Penggugat (**Winda Wahyuni binti Elvis**);
4. Membebaskan biaya perkara kepada Penggugat sejumlah Rp330.000,00 (tiga ratus tiga puluh ribu rupiah);

Setelah Ketua Majelis mengucapkan putusan tersebut, selanjutnya Ketua Majelis menjelaskan tentang isi putusan tersebut kepada Penggugat, lalu memerintahkan kepada Jurusita Pengganti Pengadilan Agama Padang Panjang untuk memberitahukan isi putusan tersebut kepada Tergugat;

Setelah itu Ketua Majelis menutup persidangan ini dengan mengucapkan *alhamdulillahirabbil'alam*;

Demikianlah dibuat berita acara persidangan ini yang ditandatangani oleh Ketua Majelis dan Panitera Pengganti.

Panitera Pengganti,



Wenny Oktavia, S.H.I., M.H.

Ketua Majelis,



Agus Sopyan S.H.I.

EVIDENCE

ADMINISTRASI UMUM

POINT 1

PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Kementerian Negara/Lembaga
Mahkamah Agung R I

Lembar ke :
Kode Nomor :
Nomor : W3.A8/586/KU.01/3/2022

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

Kuasa Pengguna Anggaran Pengadilan Agama Padang Panjang	Usman, SH.
Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Asri, S.HI NIP.19790727 201408 1 002
a. Pangkat dan Golongan b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Penata Muda Tk.I (III/b) b. Panmud Permohonan / Bendahara Penerima Pengadilan Agama Padang Panjang c. C
Maksud Perjalanan Dinas	Untuk mengikuti Kegiatan Sosialisasi Pengembangan dan Pengelolaan Bendahara Penerima.
Alat angkutan yang digunakan	Bus Umum
a. Tempat Berangkat b. Tempat Tujuan	Padang Panjang Padang
a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali /tiba di tempat kedudukan	1 (satu) hari 31 Maret 2022 31 Maret 2022
Pengikut	Nama
Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. Pengadilan Agama Padang Panjang b. 524111
Keterangan lain-lain	

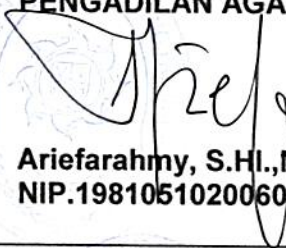
Dikeluarkan di : Padang Panjang
Pada Tanggal : 30 Maret 2022

KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

USMAN,S.H
NIP.19641231 198302 1 001

Berangkat dari : Padang Panjang
(tempat kedudukan)
Pada tanggal : 31 Maret 2022
Ke : Padang

Ketua,
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

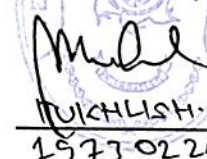

Ariefarahmy, S.H., M.A.
NIP.198105102006042004

I. Tiba di : Padang
Pada tanggal : 31 Maret 2022
KABAL UTUT S KEUANGAN


M. H. S. H.
1973 02 24 2003 121002

II. Tiba di :
Pada tanggal :

Berangkat dari: Padang
Ke : Padang Panjang
Pada tanggal : 31 Maret 2022
KABAL UTUT S KEUANGAN


M. H. S. H.
1973 02 24 2003 121002
Berangkat dari :
Ke :
Pada tanggal :

III. Tiba kembali :
Ditempat kedudukan : Padang Panjang
Pada tanggal : 31 Maret 2022

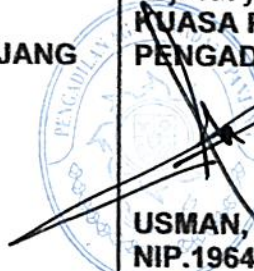
Pejabat yang memberi perintah :
KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG


USMAN, SH.
NIP.19641231 198302 1 001

IV. Catatan lain-lain

Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan Jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.

Pejabat yang memberi perintah :
KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG


USMAN, SH.
NIP.19641231 198302 1 001

V. PERHATIAN :

Pejabat Pembuat Komitmen Yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dan kealpaannya.



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

SURAT TUGAS

Nomor : W3-A8/585/OT.01/3/2022

Menimbang : Bahwa dalam rangka Sosialisasi Bendahara Penerima Pengadilan Agama Padang Panjang, maka dipandang perlu diberi surat tugas;
Dasar : Surat Pengadilan Tinggi Agama Padang Nomor : W3-A/996/KU.00/III/2022 tanggal 28 Maret 2022 Perihal Undangan Kegiatan Sosialisasi Pengembangan dan Pengelolaan PNB

MEMBERI TUGAS

Kepada : Nama : **Asri, S.HI**
NIP : 19790727 201408 1 002
Pangkat/ Gol. : Penata Muda Tk.I (III/b)
Jabatan : Bendahara Penerima
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang

Untuk :
Pertama : Mengikuti Kegiatan Sosialisasi Pengembangan dan Pengelolaan Bendahara Penerima pada hari Kamis tanggal 31 Maret 2022 di Ruang Aula Pengadilan Tinggi Agama Padang..

Demikianlah surat tugas ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang Panjang, 30 Maret 2022

Ketua,

Ariefarahmy, S.HI.,M.A

PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Kementerian Negara/Lembaga
Mahkamah Agung RI

Lembar ke :
Kode Nomor :
Nomor : W3.A8/603/KU.01/4/2022

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

Kuasa Pengguna Anggaran Pengadilan Agama Padang Panjang	Usman, S.H.		
Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Ariefarahmy, S.HI.,M.A 19810510 200604 2 004		
a. Pangkat dan Golongan b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Pembina (IV/a) b. Ketua Pengadilan Agama Padang Panjang c. C		
Maksud Perjalanan Dinas	Untuk Konsultasi dengan pimpinan Pengadilan Tinggi Agama Padang pada hari Senin tanggal 04 April 2022 di Padang		
Alat angkutan yang digunakan	Mobil Dinas		
a. Tempat Berangkat b. Tempat Tujuan	Padang Panjang Padang		
a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali /tiba di tempat baru	1 (satu) hari 04 April 2022 04 April 2022		
Pengikut	Nama		
Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. Pengadilan Agama Padang Panjang b. 524111		
Keterangan lain-lain			

Dikeluarkan di : Padang Panjang
Pada Tanggal : 04 April 2022
KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

USMAN, SH
NIP.19641231198302 1 001

Berangkat dari : Padang Panjang
(tempat kedudukan)
Pada tanggal : 04 April 2022
Ke : Padang

Ketua,
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Ariefarahmy, S.HI.,M.A.
NIP.198105102006042004

I. Tiba di : Padang
Pada tanggal 04 April 2022
KABUPATEN PADANG KERINCI

Berangkat dari: Padang
Ke : Padang Panjang
Pada tanggal 04 April 2022
KABUPATEN PADANG KERINCI

ISTAILI S.HI.M.A.

197908202003121004

II. Tiba di
Pada tanggal :

ISTAILI S.HI.M.A.

197908202003121004

Berangkat dari :
Ke :
Pada tanggal :

III. Tiba kembali :
Ditempat kedudukan : Padang Panjang
Pada tanggal : 04 April 2022

Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan Jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.

Pejabat yang memberi perintah :
**KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

Pejabat yang memberi perintah :
**KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

USMAN, SH.
NIP.19641231 198302 1 001

USMAN, SH.
NIP.19641231 198302 1 001

IV. Catatan lain-lain

V. PERHATIAN :

Pejabat Pembuat Komitmen Yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dan kealpaannya.



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

SURAT TUGAS

Nomor : W3-A8/602/OT.01/4/2022

- Menimbang : Bahwa dalam rangka Konsultasi ke Pengadilan Tinggi Agama Padang, maka dipandang perlu diberi surat tugas.
- Dasar : DIPA Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun Anggaran 2022 Nomor 005.01.2.401962/2022 tanggal 17 November 2021

MEMBERI TUGAS

- Kepada : 1. Nama : **Ariefarahmy, S.HI.,M.A**
NIP : 19810510 200604 2 004
Pangkat/Gol : Pembina / (IV/a)
Jabatan : Ketua
2. Nama : **Drs. Mawardi**
NIP : 19650102 199402 1 001
Pangkat/Gol : Penata Tk.I / (III/d)
Jabatan : Panitera
3. Nama : **Dirga Irawan**
: -
: PPNPN / Sopir

- Untuk
Pertama Untuk konsultasi dengan pimpinan Pengadilan Tinggi Agama Padang pada hari Senin tanggal 04 April 2022.
- Kedua Segala biaya yang timbul untuk pelaksanaan tugas ini dibebankan pada DIPA Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022.

Demikianlah surat tugas ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang Panjang, 04 April 2022
Ketua,

Ariefarahmy



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Kementerian Negara/Lembaga
Mahkamah Agung RI

Lembar ke :
Kode Nomor :
Nomor : W3.A8/605/KU.01/4/2022

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

Kuasa Pengguna Anggaran Pengadilan Agama Padang Panjang	Usman, SH.		
Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Dirga Irawan -		
a. Pangkat dan Golongan b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. - b. PPNPN/Sopir Pengadilan Agama Padang Panjang c. C		
Maksud Perjalanan Dinas	Untuk Konsultasi dengan pimpinan Pengadilan Tinggi Agama Padang pada hari Senin tanggal 04 April 2022 di Padang		
Alat angkutan yang digunakan	Mobil Dinas		
a. Tempat Berangkat b. Tempat Tujuan	Padang Panjang Padang		
a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali /tiba di tempat kedudukan	1 (satu) hari 04 April 2022 04 April 2022		
Pengikut	Nama		
Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. Pengadilan Agama Padang Panjang b. 524111		
Keterangan lain-lain a n			

Dikeluarkan di : Padang Panjang
Pada Tanggal : 04 April 2022

KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG



USMAN, SH
NIP.19641231 198302 1 001

Berangkat dari : Padang Panjang
(tempat kedudukan)
Pada tanggal : 04 April 2022
Ke : Padang

Ketua,
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Ariefalahmy, S.HI.,M.A.
NIP.198105102006042004

I. Tiba di : Padang
Pada tanggal : 04 April 2022

Berangkat dari: Padang
Ke : Padang Panjang
Pada tanggal : 04 April 2022

ISMAIL, S.HI.,M.A.
197908202003121004

ISMAIL, S.HI.,M.A.
197908202003121004

II. Tiba di :
Pada tanggal :

Berangkat dari :
Ke :
Pada tanggal :

III. Tiba kembali :
Ditempat kedudukan : Padang Panjang
Pada tanggal : 04 April 2022

Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan Jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.

Pejabat yang memberi perintah :
**KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

Pejabat yang memberi perintah :
**KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

USMAN,SH.
NIP.19641231 198302 1 001

USMAN, SH.
NIP.19641231 198302 1 001

IV. Catatan lain-lain

V. PERHATIAN :

Pejabat Pembuat Komitmen Yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dan kealpaannya.



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

SURAT TUGAS

Nomor : W3-A8/602/OT.01/4/2022

- Menimbang : Bahwa dalam rangka Konsultasi ke Pengadilan Tinggi Agama Padang, maka dipandang perlu diberi surat tugas.
- Dasar : DIPA Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun Anggaran 2022 Nomor 005.01.2.401962/2022 tanggal 17 November 2021

MEMBERI TUGAS

- Kepada : 1. Nama : **Ariefarahmy, S.HI.,M.A**
NIP : 19810510 200604 2 004
Pangkat/Gol : Pembina / (IV/a)
Jabatan : Ketua
2. Nama : **Drs. Mawardi**
NIP : 19650102 199402 1 001
Pangkat/Gol : Penata Tk.I / (III/d)
Jabatan : Panitera
3. Nama : **Dirga Irawan**
: -
: PPNPN / Sopir

- Untuk Pertama : Untuk konsultasi dengan pimpinan Pengadilan Tinggi Agama Padang pada hari Senin tanggal 04 April 2022.
- Kedua : Segala biaya yang timbul untuk pelaksanaan tugas ini dibebankan pada DIPA Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022.

Demikianlah surat tugas ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang Panjang, 04 April 2022

Ketua,

Ariefarahmy



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Kementerian Negara/Lembaga
Mahkamah Agung RI

Lembar ke :
Kode Nomor :
Nomor : W3.A8/604/KU.01/4/2022

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

Kuasa Pengguna Anggaran Pengadilan Agama Padang Panjang	Usman, SH.		
Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Drs. Mawardi NIP.19650102 199402 1 001		
a. Pangkat dan Golongan b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Penata Tk.I (III/d) b. Panitera Pengadilan Agama Padang Panjang c. C		
Maksud Perjalanan Dinas	Untuk Konsultasi dengan pimpinan ke Pengadilan Tinggi Agama Padang pada hari Senin tanggal 04 April 2022 di Padang		
	Mobil Dinas		
a. Tempat Berangkat b. Tempat Tujuan	Padang Panjang Padang		
a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali /tiba di tempat kedudukan	1 (satu) hari 04 April 2022 04 April 2022		
Pengikut	Nama		
Pembebanan Anggaran a. Instansi b. Mata Anggaran	a. Pengadilan Agama Padang Panjang b. 524111		
Keterangan lain-lain			

Dikeluarkan di : Padang Panjang
Pada Tanggal : 04 April 2022

KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG


USMAN, SH
NIP.19641231 198302 1 001

Berangkat dari : Padang Panjang
(tempat kedudukan)
Pada tanggal : 04 April 2022
Ke : Padang

Ketua,
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Ariefarahmy, S.HI., M.A.
NIP.198105102006042004

I. Tiba di : Padang
Pada tanggal : 04 April 2022

Berangkat dari: Padang
Ke : Padang Panjang
Pada tanggal : 04 April 2022

KABAS PELENCAHAN { KEPEL

KABAS PELENCAHAN { KEPEL

ISMAIL, S.HI. M.A

1979082003121004

II. Tiba di :
Pada tanggal :

ISMAIL, S.HI. M.A

1979082003121004

Berangkat dari :
Ke :
Pada tanggal :

III. Tiba kembali :
Ditempat kedudukan : Padang Panjang
Pada tanggal : 04 April 2022

Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan Jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.

Pejabat yang memberi perintah :
**KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

USMAN, SH.
NIP.19641231 198302 1 001

Pejabat yang memberi perintah :
**KUASA PENGGUNA ANGGARAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

USMAN, SH.
NIP.19641231 198302 1 001

IV. Catatan lain-lain

V. PERHATIAN :

Pejabat Pembuat Komitmen Yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dan kealpaannya.



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

SURAT TUGAS

Nomor : W3-A8/602/OT.01/4/2022

- Menimbang : Bahwa dalam rangka Konsultasi ke Pengadilan Tinggi Agama Padang, maka dipandang perlu diberi surat tugas.
- Dasar : DIPA Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun Anggaran 2022 Nomor 005.01.2.401962/2022 tanggal 17 November 2021

MEMBERI TUGAS

- Kepada : 1. Nama : **Ariefarahmy, S.HI.,M.A**
NIP : 19810510 200604 2 004
Pangkat/Gol : Pembina / (IV/a)
Jabatan : Ketua
2. Nama : **Drs. Mawardi**
NIP : 19650102 199402 1 001
Pangkat/Gol : Penata Tk.I / (III/d)
Jabatan : Panitera
3. Nama : **Dirga Irawan**
: -
: PPNPN / Sopir

Untuk Pertama Untuk konsultasi dengan pimpinan Pengadilan Tinggi Agama Padang pada hari Senin tanggal 04 April 2022.

Kedua Segala biaya yang timbul untuk pelaksanaan tugas ini dibebankan pada DIPA Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022.

Demikianlah surat tugas ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang Panjang, 04 April 2022
Ketua,

Ariefarahmy



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

SURAT PERINTAH BAYAR

Tanggal : 20 April 2022

Nomor : 00156/PB/401962/2022

Saya yang bertanda tangan di bawah ini selaku Pejabat Pembuat Komitmen memerintahkan Bendahara Pengeluaran agar melakukan pembayaran sejumlah :

Rp. 380.000,00

Tiga Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah

Kepada : ALDI FARIDO UTAMA. SHI

Untuk Pembayaran : Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/664/KU.01/4/2022

Atas dasar :

1. Kuitansi/bukti pembelian : 00165/KW/401962/2022

2. Nota/bukti penerimaan barang/jasa/ (bukti lainnya) :

Dibebankan pada:

Kegiatan, output, MAK : 005.01.WA.1066.EBA.524111

Kode : 005.01.WA

Setuju/lunas dibayar, tanggal
20 April 2022

Bendahara Pengeluaran



RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Diterima tanggal

Penerima Uang / Uang Muka



ALDI FARIDO UTAMA
NIP. 198701212006041002

KOTA PADANG PANJANG , 20 April 2022

A.n Kuasa Pengguna Anggaran

Pejabat Pembuat Komitmen



RAHMAT HIDAYAT, SE, SH
NIP 198406132009121005

Dicetak pada tanggal 20 April 2022

PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Kementerian Negara/Lembaga
Mahkamah Agung RI

Lembar ke :
Kode Nomor :
Nomor : W3-A8/664/KU.01/4/2022

SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)

Pejabat Pembuat Komitmen Pengadilan Agama Padang Panjang	Rahmat Hidayat, SE., S.H.
Nama/NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas	Aldi Farido Utama, S.H.I NIP.19870125 200604 1 002
a. Pangkat dan Golongan b. Jabatan/Instansi c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas	a. Penata (III/c) b. Kasubbag Umum & Keuangan Pengadilan Agama Padang Panjang c. C
Maksud Perjalanan Dinas	Untuk Penatausahaan Keuangan Tahun 2022 ke Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Bukittinggi
Alat angkutan yang digunakan	Bus Umum
a. Tempat Berangkat b. Tempat Tujuan	Padang Panjang Bukittinggi
a. Lamanya Perjalanan Dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali /tiba di tempat kedudukan	1 (satu) hari 14 April 2022 14 April 2022
Pengikut	Nama
Pembebanan Anggaran d. Instansi e. Mata Anggaran	a. Pengadilan Agama Padang Panjang b. 524111
Keterangan lain-lain	

Dikeluarkan di : Padang Panjang
Pada Tanggal : 13 April 2022

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

RAHMAT HIDAYAT, SE., S.H.
NIP. 19840613 200912 1 005

Berangkat dari : Padang Panjang
(tempat kedudukan)
Pada tanggal : 14 April 2022
Ke : Bukittinggi

Sekretaris
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Usman, SH.
NIP.19641231198302 1 001

I. Tiba di : Bukittinggi
Pada tanggal : 14 April 2022

Berangkat dari : Bukittinggi
Ke : Padang Panjang
Pada tanggal : 14 April 2022



II. Tiba di :
Pada tanggal :



Berangkat dari :
Ke :
Pada tanggal :

III. Tiba kembali : 14 April 2022
Ditempat kedudukan : Padang Panjang
Pada tanggal :

Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan Jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.

Pejabat yang memberi perintah :
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Pejabat yang memberi perintah :
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

RAHMAT HIDAYAT, SE.,S.H.
NIP.19840613 200912 1 005

RAHMAT HIDAYAT, SE.,S.H.
NIP.19840613 200912 1 005

IV. Catatan lain-lain

VI. PERHATIAN :

Pejabat Pembuat Komitmen Yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dan kealpaannya.



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website:

PADANG PANJANG (27128)

SURAT TUGAS

Nomor : W3-A8/663/OT.01/4/2022

Menimbang : Bahwa dalam rangka Penatausahaan Keuangan, maka dipandang perlu diberi surat tugas.

Dasar : DIPA Pengadilan Agama Padang Panjang Nomor 005.01.2.401962/2022 tanggal 17 November 2021 Tahun Anggaran 2022

MEMBERI TUGAS

Kepada

Nama : **ALDI FARIDO UTAMA, S.HI**
NIP : 19870125 200604 1 002
Pangkat/Gol.Ruang : Penata (III /c)
Jabatan : Kasubbag Umum & Keuangan
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang

Untuk

Pertama : Penatausahaan Keuangan Tahun 2022 pada hari Kamis tanggal 14 April 2022 ke Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Bukittinggi

Kedua : Segala biaya yang timbul untuk pelaksanaan tugas ini dibebankan pada DIPA Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun Anggaran 2022

Demikian surat tugas ini untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang Panjang, 13 April 2022

Sekretaris



Usman, SH.

DAFTAR RINCIAN PERMINTAAN PEMBAYARAN
Nomor : 00003/DRPP/401963/2022

KEMENTERIAN : 005 MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORGANISASI : 04 DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
LOKASI : 52 KOTA PADANG PANJANG
SATUAN KERJA : 401963 PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
ALAMAT : -

DIPA : DIPA-005.04.2.401963/2022
Kode Kegiatan : 1053
Kode Output : QCA
Tahun Anggaran : 2022
Jenis SPP : 1 - UP
Bulan : 03
Pagu Output : 46,900,000
No. Register : 00000001

BUKTI PENGELUARAN

No.	Tgl dan No Bukti	Nama Penerima dan Keperluan	NPWP	Akun	Jumlah Kotor
1	00013/KW/401963/2022 10-03-2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/395.a/II/2022	001033802202000	524113 ✓	75,000
2	00014/KW/401963/2022 10-03-2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/407/II/2022	001033802202000	524113 ✓	75,000
3	00015/KW/401963/2022 10-03-2022	ISNAINI Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/405.a/II/2022	001033802202000	524113 ✓	75,000
4	00016/KW/401963/2022 10-03-2022	ISNAINI Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/409/II/2022	001033802202000	524113 ✓	75,000
5	00017/KW/401963/2022 10-03-2022	ISNAINI Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/419/KU.01/3/2022	001033802202000	524111 ✓	75,000
6	00018/KW/401963/2022 10-03-2022	ISNAINI Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/434/KU.01/3/2022	001033802202000	524111 ✓	75,000
7	00019/KW/401963/2022 10-03-2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/423/III/2022	001033802202000	524113 ✓	75,000
8	00020/KW/401963/2022 10-03-2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/425.a/III/2022	001033802202000	524113 ✓	75,000
9	00021/KW/401963/2022 10-03-2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/436/III/2022	001033802202000	524113 ✓	75,000
10	00022/KW/401963/2022 10-03-2022	ISNAINI Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/451/III/2022	001033802202000	524113 ✓	75,000
11	00023/KW/401963/2022 14-03-2022	ISNAINI Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/462/KU.01/3/2022	001033802202000	524111 ✓	75,000

BUKTI PENGELUARAN

No.	Tgl dan No Bukti	Nama Penerima dan Keperluan	NPWP	Akun	Jumlah Kotor
12	00024/KW/401963/2022	ISNAINI	001033802202000	524113 ✓	75,000
	14-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 83/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
13	00025/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.SH.	001033802202000	524111 ✓	75,000
	14-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 75/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/468/KU.01/3/2022			
14	00026/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, S.E., S.H.	001033802202000	524113 ✓	75,000
	14-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 75/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
15	00027/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, S.E., S.H.	001033802202000	524113 ✓	75,000
	14-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
16	00028/KW/401963/2022	TOKO PRATIWI	060960960202000	521811 ✓	539,000
	14-03-2022	Pembelian ATK Persediaan untuk perkara prodeo			
17	00029/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA	001033802202000	524113 ✓	75,000
	15-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
18	00030/KW/401963/2022	ISNAINI	001033802202000	524113 ✓	75,000
	15-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 83/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
19	00031/KW/401963/2022	Salman	001033802202000	524113 ✓	75,000
	21-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
20	00032/KW/401963/2022	SALMAN	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
21	00033/KW/401963/2022	SALMAN	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
22	00034/KW/401963/2022	SALMAN	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 82/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
23	00035/KW/401963/2022	SALMAN	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 82/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
24	00036/KW/401963/2022	ISNAINI	001033802202000	524111 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/525/KU.01/3/2022			
25	00037/KW/401963/2022	ISNAINI	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
26	00038/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
27	00039/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			

BUKTI PENGELUARAN

No.	Tgl dan No Bukti	Nama Penerima dan Keperluan	NPWP	Akun	Jumlah Kotor
28	00040/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 90/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
29	00041/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
30	00042/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
31	00043/KW/401963/2022	ISNAINI	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
32	00044/KW/401963/2022	ISNAINI	001033802202000	524113 ✓	75,000
	22-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
33	00045/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA	001033802202000	524111 ✓	75,000
	23-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 90/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/524b/KU.01/3/2022			
34	00046/KW/401963/2022	ISNAINI	001033802202000	524113 ✓	75,000
	25-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
35	00047/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA	001033802202000	524113 ✓	75,000
	28-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-			
36	00048/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA	001033802202000	524111 ✓	75,000
	28-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 90/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/555b/KU.01/3/2022			
37	00049/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT	001033802202000	524111 ✓	75,000
	30-03-2022	Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/557/KU.01/3/2022			
38	00050/KW/401963/2022	CREATIVE COMPUTER	265667311202000	521811 ✓	402,000
	30-03-2022	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi berupa Pembelian ATK Biaya Proses perkara No. 83, 85, 87, 90, 93, 95/Pdt.G/2022/PA.PP			
39	00051/KW/401963/2022	TOKO PRATIWI	060960960202000	521811 ✓	60,000
	30-03-2022	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi berupa Materai perkara No. 83, 85, 87, 90, 93, 95/Pdt.G/2022/PA.PP			

Jumlah Lampiran 12

Lembar

Jumlah SPP ini : 3,701,000

Jumlah s.d. lalu atas beban output ini : 0

Jumlah s.d.SPP ini atas beban output ini : 3,701,000

KOTA PADANG PANJANG, 30-03-2022

a.n. Kuasa Pengguna Anggaran
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN



RAHMAT HIDAYAT, SE,SH
NIP 198406132009121005

DAFTAR RINCIAN PERMINTAAN PEMBAYARAN

Nomor : 00005/DRPP/401963/2022

KEMENTERIAN : 005 MAHKAMAH AGUNG
 UNIT ORGANISASI : 04 DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
 LOKASI : 52 KOTA PADANG PANJANG
 SATUAN KERJA : 401963 PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
 ALAMAT : -

DIPA : DIPA-005.04.2.401963/2022
 Kode Kegiatan : 1053
 Kode Output : QCA
 Tahun Anggaran : 2022
 Jenis SPP : 1 - UP
 Bulan : 04
 Pagu Output : 46,900,000
 No. Register : 00000001

BUKTI PENGELUARAN

No.	Tgl dan No Bukti	Nama Penerima dan Keperluan	NPWP	Akun	Jumlah Kotor
1	00052/KW/401963/2022 08-04-2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 75/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/498/KU.01/3/2022	001033802202000	524111	75,000
2	00053/KW/401963/2022 08-04-2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/510/KU.01/3/2022	001033802202000	524111	75,000
3	00054/KW/401963/2022 08-04-2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/517/KU.01/3/2022	001033802202000	524111	75,000
4	00055/KW/401963/2022 08-04-2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 82/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-	001033802202000	524113	75,000
5	00056/KW/401963/2022 08-04-2022	ISNAINI Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-	001033802202000	524113	75,000
6	00057/KW/401963/2022 08-04-2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-	001033802202000	524113	75,000
	00058/KW/401963/2022 08-04-2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/617b/KU.01/4/2022	001033802202000	524111	75,000

Jumlah Lampiran 7
 Lembar

Jumlah SPP ini : 525,000
 Jumlah s.d. lalu atas beban output ini : 3,701,000
 Jumlah s.d.SPP ini atas beban output ini : 4,226,000

KOTA PADANG PANJANG, 12-04-2022

a.n Kuasa Pengguna Anggaran
 PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN


 RAHMAT HIDAYAT, SE,SH
 NIP 198406132009121005

EVIDENCE

ADMINISTRASI UMUM

POINT 2

BUKU KAS UMUM

Periode April 2022

Departemen/Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI
Propinsi/Kabupaten/Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG
Satuan Kerja : (401962) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Tanggal, No SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.01.2.401962/2022
Jumlah Pagu Per Kelompok Belanja : (53) Rp. 64.000.000,00
(52) Rp. 1.102.058.000,00
Revisi ke :1 : 17 November 2021, DIPA-005.01.2.401962/2022
Tahun Anggaran : 2022
KPPN : (011) Bukittinggi

Mengetahui

Kuasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH

Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 30 April 2022

Bendahara Pengeluaran,

RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Saldo Akhir Bulan Maret 2022			40.000.000,00
07/04/2022	FPK-PENG-GoDIRcFvIQXmamx	- PENGAMBILAN UANG DI BANK	35.078.776,00	0,00	75.078.776,00
07/04/2022	FPK-PENG-GoDIRcFvIQXmamx	- PENGAMBILAN UANG DI BANK	0,00	35.078.776,00	40.000.000,00
07/04/2022	00147/KW/401962/2022	PT. INDONESIA COMNETS PLUS (PT. INDONESIA COMNETS PLUS) Biaya Langganan internet Periode 01 s/d 28 Februari 2022	0,00	13.970.000,00	26.030.000,00
07/04/2022	00146/KW/401962/2022	PT. INDONESIA COMNETS PLUS (PT. INDONESIA COMNETS PLUS) Biaya Langganan internet Periode 01 s/d 31 Januari 2022	0,00	13.970.000,00	12.060.000,00
07/04/2022	00153/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PT. PLN (Persero)) Biaya Langganan listrik bulan April 2022	0,00	1.618.175,00	10.441.825,00
07/04/2022	00139/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 7 N berupa pembelian Bahan Bakar Pertalite bulan Maret 2022 sebanyak 127,38 liter @ Rp 7.850,-	0,00	1.000.000,00	9.441.825,00
07/04/2022	00140/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 1576 N berupa pembelian Bahan Bakar Pertalite bulan Maret 2022 sebanyak 95,54 liter @ Rp 7.850,-	0,00	750.000,00	8.691.825,00
07/04/2022	00154/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI. M.H (PDAM Padang Panjang) Biaya Langganan air bulan Maret 2022	0,00	725.000,00	7.966.825,00
07/04/2022	00158/KW/401962/2022	ASRI, S.HI (ASRI, S.HI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/634/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	7.586.825,00
07/04/2022	00152/KW/401962/2022	RAHMAD SYADIKI, SH (RAHMAD SYADIKI, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/621/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	7.206.825,00
07/04/2022	00150/KW/401962/2022	Drs. MAWARD (Drs. MAWARDI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/604/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	6.826.825,00
07/04/2022	00149/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/603/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	6.446.825,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
07/04/2022	00148/KW/401962/2022	ASRI, S.HI (ASRI, S.HI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/586/KU.01/3/2022	0,00	380.000,00	6.066.825,00
07/04/2022	00145/KW/401962/2022	Drs. MAWARDI (Drs. MAWARDI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6256 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Maret 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	5.815.625,00
07/04/2022	00143/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6378 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Maret 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	5.564.425,00
07/04/2022	00142/KW/401962/2022	SUHERMAN, SH (SUHERMAN, SH) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6379 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Maret 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	5.313.225,00
07/04/2022	00151/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/586/KU.01/4/2022	0,00	190.000,00	5.123.225,00
07/04/2022	00159/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PT. POS INDONESIA) Biaya pengiriman surat dinas bulan Maret 2022	0,00	173.500,00	4.949.725,00
07/04/2022	00144/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 2369 N berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Maret 2022 sebanyak 20 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	157.000,00	4.792.725,00
07/04/2022	00156/KW/401962/2022	TOKO BUKU SOFYAN (TOKO BUKU SOFYAN) Biaya pengiriman surat dinas bulan Maret 2022	0,00	150.000,00	4.642.725,00
07/04/2022	00141/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional BBM Genset berupa pembelian Bahan Bakar Peralite bulan Maret 2022 sebanyak 12,73 liter @ Rp 7.850,-	0,00	100.000,00	4.542.725,00
07/04/2022	00157/KW/401962/2022	AB SWALAYAN (AB SWALAYAN) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan April 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	88.000,00	4.454.725,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
07/04/2022	00155/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI. M.H (PT. Telkom) Biaya Langganan telepon bulan April 2022	0,00	55.891,00	4.398.834,00
12/04/2022	FPK-PENG-YDITzzpNn5PXN4F	220111301003154 penggantian gup	35.601.166,00	0,00	40.000.000,00
14/04/2022	FPK-PENG-76YYPCyuj2sZfgu	- pengambilan uang di bank	35.601.166,00	0,00	75.601.166,00
14/04/2022	00019/BP/401962/2022	CV. CITRA KONTRAKTOR PPN DAN PPH 23	2.465.100,00	0,00	78.066.266,00
14/04/2022	00019/BP/401962/2022	CV. CITRA KONTRAKTOR PPN DAN PPH 23	457.200,00	0,00	78.523.466,00
14/04/2022	FPK-PENG-76YYPCyuj2sZfgu	- pengambilan uang di bank	0,00	35.601.166,00	42.922.300,00
14/04/2022	00164/KW/401962/2022	CV. CITRA KONTRAKTOR (CV. CITRA KONTRAKTOR) Biaya Pemeiharaan Gedung dan bangunan berupa Pemasangan ACP kantor Pengadilan Agama Padang Panjang	0,00	24.875.100,00	18.047.200,00
14/04/2022	00160/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PT. INDONESIA COMNETS PLUS) Biaya Langganan internet Periode 01 Maret s/d 31 Maret 2022	0,00	13.970.000,00	4.077.200,00
14/04/2022	00029/SSP/401962/2022	CV. CITRA KONTRAKTOR ppn	0,00	2.465.100,00	1.612.100,00
14/04/2022	00163/KW/401962/2022	TOKO TANI MAJU (TOKO TANI MAJU) Biaya pemeliharaan Halaman Gedung berupa pembelian Jit, Gromoxone dan rundap sebagaimana faktur terlampir	0,00	475.000,00	1.137.100,00
14/04/2022	00030/SSP/401962/2022	CV. CITRA KONTRAKTOR pph 23	0,00	457.200,00	679.900,00
14/04/2022	00161/KW/401962/2022	RINI ANGGAWATI, SH (RINI ANGGAWATI, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/638/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	299.900,00
14/04/2022	00162/KW/401962/2022	RONALDO BAHRI, SE (RONALDO BAHRI, SE) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/639/KU.01/4/2022	0,00	190.000,00	109.900,00
18/04/2022	FPK-PENG-a7WdLPgY0bwHnEJ	220111301003359 GUP	39.890.100,00	0,00	40.000.000,00
20/04/2022	FPK-PENG-7GvJKflyPT5IH3C	- PENARIKAN UANG DI BANK GUP	39.890.100,00	0,00	79.890.100,00
20/04/2022	FPK-PENG-7GvJKflyPT5IH3C	- PENARIKAN UANG DI BANK GUP	0,00	39.890.100,00	40.000.000,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
20/04/2022	00165/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/664/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	39.620.000,00
20/04/2022	00167/KW/401962/2022	PERKULAKAN MASKER BUKITTINGGI (PERKULAKAN MASKER BUKITTINGGI) Belanja Barang Operasional Penanganan Covid-19 berupa pembelian masker sebagaimana faktur terlampir	0,00	262.000,00	39.358.000,00
20/04/2022	00166/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan spanduk sebagaimana faktur terlampir	0,00	140.000,00	39.218.000,00
20/04/2022	00020/BP/401962/2022	CV. AIE BAREH ppn dan pph 23 pengecatan gedung	3.305.000,00	0,00	42.523.000,00
21/04/2022	00020/BP/401962/2022	CV. AIE BAREH ppn dan pph 23 pengecatan gedung	613.000,00	0,00	43.136.000,00
21/04/2022	00168/KW/401962/2022	CV. AIE BAREH (CV. AIE BAREH) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa pengecatan gedung kantor bagian depan	0,00	33.350.000,00	9.786.000,00
21/04/2022	00031/SSP/401962/2022	CV. AIE BAREH ppn	0,00	3.305.000,00	6.481.000,00
21/04/2022	00032/SSP/401962/2022	CV. AIE BAREH pph 23	0,00	613.000,00	5.868.000,00
27/04/2022	00021/BP/401962/2022	CV. AIE BAREH PPN DAN PPH 23 UNTUK PEMBETULA ATAP TERAS	577.100,00	0,00	6.445.100,00
27/04/2022	00021/BP/401962/2022	CV. AIE BAREH PPN DAN PPH 23 UNTUK PEMBETULA ATAP TERAS	107.100,00	0,00	6.552.200,00
27/04/2022	00169/KW/401962/2022	CV. AIE BAREH (CV. AIE BAREH) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa perbaikan atap teras yang bocor	0,00	5.823.000,00	729.200,00
27/04/2022	00034/SSP/401962/2022	CV. AIE BAREH ppn	0,00	577.100,00	152.100,00
27/04/2022	00033/SSP/401962/2022	CV. AIE BAREH pph 23	0,00	107.100,00	45.000,00
28/04/2022	FPK-PENG-ZQXCzLZNcAz7rq7	220111301003823 Penggantian Uang Persediaan	39.955.000,00	0,00	40.000.000,00

		Jumlah	233.540.808,00	233.540.808,00	40.000.000,0
--	--	--------	----------------	----------------	--------------

Kuasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH
Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 30 April 2022

Bendahara Pengeluaran,


RINI ANGGAWATI, SH
NIP 198811182012122002

BUKU KAS UMUM

Periode Maret 2022

Departemen/Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI
Propinsi/Kabupaten/Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG
Satuan Kerja : (401962) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Tanggal, No SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.01.2.401962/2022
Jumlah Pagu Per Kelompok Belanja :
Revisi ke :1 : 17 November 2021, DIPA-005.01.2.401962/2022
Tahun Anggaran : 2022
KPPN : (011) Bukittinggi

Mengetahui

Kuasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH

Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 31 Maret 2022

Bendahara Pengeluaran,



RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Saldo Akhir Bulan Februari 2022			40.000.000,00
01/03/2022	00096/KW/401962/2022	SILAING GLASS (SILAING GLASS) Belanja Pemeliharaan gedung dan bangunan berupa pembelian bahan untuk perbaikan dan pemasangan jendela dan pintu kaca pada ruang tunggu pelayanan dan ruang tunggu mediasi sebagaimana faktur terlampir	0,00	22.753.000,00	17.247.000,00
01/03/2022	00095/KW/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE (MANGGIS SAIYO FURNITURE) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan lainnya berupa upah tukang untuk perbaikan ruang mediasi, ruang tunggu mediasi dan penggantian 3 bh pintu toilet sebagaimana faktur terlampir	0,00	3.150.000,00	14.097.000,00
01/03/2022	00088/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 7 N berupa pembelian Bahan Bakar Pertalite bulan Februari 2022 sebanyak 127,38 liter @ Rp 7.850,-	0,00	1.000.000,00	13.097.000,00
01/03/2022	00097/KW/401962/2022	KINK ADVERTISING (KINK ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan spanduk sebagaimana faktur terlampir	0,00	525.000,00	12.572.000,00
01/03/2022	00103/KW/401962/2022	CM MOTOR (CATAN MOTOR) Biaya Operasional Kendaraan Dinas 4 (empat) BA 1576 N berupa pembelian dongkrak sebagaimana faktur terlampir	0,00	500.000,00	12.072.000,00
01/03/2022	00102/KW/401962/2022	CM MOTOR (CATAN MOTOR) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 7 N berupa pembelian oli dan filter oli sebagaimana faktur terlampir	0,00	500.000,00	11.572.000,00
01/03/2022	00089/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 1576 N berupa pembelian Bahan Bakar Pertalite bulan Februari 2022 sebanyak 54,76 liter @ Rp 7.850,-	0,00	429.900,00	11.142.100,00
01/03/2022	00100/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Batusangkar selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/399/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	10.762.100,00
01/03/2022	00099/KW/401962/2022	AGUS SOPYAN, S.HI (AGUS SOPYAN, S.HI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Batusangkar selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/398/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	10.382.100,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
01/03/2022	00098/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Batusangkar selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/397/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	10.002.100,00
01/03/2022	00094/KW/401962/2022	Drs. MAWARDI (Drs. MAWARDI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6256 NZ berupa pembelian bahan bakar Paltalite bulan Februari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	9.750.900,00
01/03/2022	00092/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6378 NZ berupa pembelian bahan bakar Paltalite bulan Februari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	9.499.700,00
01/03/2022	00091/KW/401962/2022	SUHERMAN, SH (SUHERMAN, SH) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6379 NZ berupa pembelian bahan bakar Paltalite bulan Februari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	9.248.500,00
01/03/2022	00101/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Batusangkar selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/400/KU.01/II/2022	0,00	190.000,00	9.058.500,00
01/03/2022	00093/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SH (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 2369 N berupa pembelian bahan bakar Paltalite bulan Februari 2022 sebanyak 20 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	157.000,00	8.901.500,00
01/03/2022	00090/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional BBM Genset berupa pembelian Bahan Bakar Paltalite bulan Februari 2022 sebanyak 12,73 liter @ Rp 7.850,-	0,00	100.000,00	8.801.500,00
02/03/2022	00011/BP/401962/2022	TOKO PRATIWI PPN DAN PPH	577.700,00	0,00	9.379.200,00
02/03/2022	00011/BP/401962/2022	TOKO PRATIWI PPN DAN PPH	86.700,00	0,00	9.465.900,00
02/03/2022	00018/SSP/401962/2022	TOKO PRATIWI ppn	0,00	577.700,00	8.888.200,00
02/03/2022	00017/SSP/401962/2022	TOKO PRATIWI pph 22	0,00	86.700,00	8.801.500,00
07/03/2022	00010/BP/401962/2022	SILAING GLASS PPN DAN PPH 23	1.865.000,00	0,00	10.666.500,00
07/03/2022	00010/BP/401962/2022	SILAING GLASS PPN DAN PPH 23	373.000,00	0,00	11.039.500,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
07/03/2022	00108/KW/401962/2022	TOKO PRATIWI (TOKO PRATIWI) Pembelian AK	0,00	6.354.100,00	4.685.400,00
07/03/2022	00015/SSP/401962/2022	SILAING GLASS PPN	0,00	1.865.000,00	2.820.400,00
07/03/2022	00107/KW/401962/2022	MUHAMAD HADI, SH (MUHAMAD HADI, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/444/KU.01/III/2022	0,00	380.000,00	2.440.400,00
07/03/2022	00016/SSP/401962/2022	SILAING GLASS pph 23	0,00	373.000,00	2.067.400,00
07/03/2022	00104/KW/401962/2022	LAYAR MAS (LAYAR MAS) Biaya Pemeliharaan Gedung dan Bangunan berupa pembelian Pipa, Tba, dll untuk rumah dinas sebagaimana faktur terlampir	0,00	226.000,00	1.841.400,00
07/03/2022	00106/KW/401962/2022	ARENA MINIMARKET (ARENA MINIMARKET) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan Maret 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	222.000,00	1.619.400,00
07/03/2022	00105/KW/401962/2022	TOKO BUKU SOFYAN (TOKO BUKU SOFYAN) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan koran dari tanggal 01 s/d 28 Februari 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	150.000,00	1.469.400,00
08/03/2022	FPK-PENG-KeNCOyRwoRgL6j6	220111301001697 PENGANTIAN UANG PERSEDIAAN	38.530.600,00	0,00	40.000.000,00
09/03/2022	FPK-PENG-gOalG0rZw0ICeTi	- PENGAMBILAN UANG DI BANK	38.530.600,00	0,00	78.530.600,00
09/03/2022	FPK-PENG-gOalG0rZw0ICeTi	- PENGAMBILAN UANG DI BANK	0,00	38.530.600,00	40.000.000,00
10/03/2022	00012/BP/401962/2022	CV. BUKIK PINTU ANGIN PPN dan PPh 23	329.100,00	0,00	40.329.100,00
10/03/2022	00012/BP/401962/2022	CV. BUKIK PINTU ANGIN PPN dan PPh 23	66.000,00	0,00	40.395.100,00
10/03/2022	00109/KW/401962/2022	SUHERMON (CV. BUKIK PINTU ANGIN) Biaya Pemeliharaan Gedung dan Bangunan berupa perbaikan jaringan CCTV dan instalasi listrik	0,00	3.620.000,00	36.775.100,00
10/03/2022	00110/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.MH (PT. PLN (Persero)) Biaya Langganan listrik bulan Maret 2022	0,00	1.443.366,00	35.331.734,00
10/03/2022	00112/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PT. POS INDONESIA) Biaya pengiriman surat dinas bulan Februari 2022	0,00	117.000,00	35.214.734,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
10/03/2022	00111/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PT. Telkom) Biaya Langganan telepon bulan Maret 2022	0,00	55.410,00	35.159.324,0
11/03/2022	00013/BP/401962/2022	CREATIVE COMPUTER ppn	125.000,00	0,00	35.284.324,0
11/03/2022	00019/SSP/401962/2022	CV. BUKIK PINTU ANGIN ppn	0,00	329.100,00	34.955.224,0
11/03/2022	00020/SSP/401962/2022	CREATIVE COMPUTER ppn	0,00	125.000,00	34.830.224,0
11/03/2022	00023/SSP/401962/2022	CV. BUKIK PINTU ANGIN pph 23	0,00	66.000,00	34.764.224,0
14/03/2022	00113/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PDAM Padang Panjang) Biaya Langganan air bulan Februari 2022	0,00	832.500,00	33.931.724,0
14/03/2022	00114/KW/401962/2022	CENDANA MOTOR (CENDANA MOTOR) Biaya Pemeliharaan Kendaraan Roda 4 BA 1576 N berupa pembelian oli sebagaimana faktur terlampir	0,00	500.000,00	33.431.724,0
14/03/2022	00115/KW/401962/2022	RINI ANGGAWATI, SH (RINI ANGGAWATI, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/464/KU.01/3/2022	0,00	380.000,00	33.051.724,0
14/03/2022	00117/KW/401962/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER) Biaya Pemeliharaan Komputer berupa pembelian DVD PC sebagaimana faktur terlampir	0,00	280.000,00	32.771.724,0
14/03/2022	00116/KW/401962/2022	FEBRI ANDRI YANTO (FEBRI ANDRI YANTO) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/465/KU.01/3/2022	0,00	190.000,00	32.581.724,0
15/03/2022	00014/BP/401962/2022	CREATIVE COMPUTER pph 23	3.100,00	0,00	32.584.824,0
15/03/2022	00015/BP/401962/2022	CREATIVE COMPUTER pph 23	1.900,00	0,00	32.586.724,0
15/03/2022	00118/KW/401962/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER) Biaya Pemeliharaan Komputer berupa pembelian keyboard Fujitsu sebagaimana faktur terlampir	0,00	1.375.000,00	31.211.724,0
15/03/2022	00121/KW/401962/2022	Kedai H. HASMI (Kedai H. HASMI) Pemberian Alat Kebersihan Kantor	0,00	990.000,00	30.221.724,0
15/03/2022	00119/KW/401962/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER) Biaya Pemeliharaan komputer berupa service laptop sebagaimana faktur terlampir	0,00	153.100,00	30.068.624,0

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
15/03/2022	00120/KW/401962/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER) Biaya Pemeliharaan printer berupa service printer hp sebagaimana faktur terlampir	0,00	91.900,00	29.976.724,00
15/03/2022	00021/SSP/401962/2022	CREATIVE COMPUTER pph ps1 23	0,00	3.100,00	29.973.624,00
15/03/2022	00022/SSP/401962/2022	CREATIVE COMPUTER pph ps1. 23	0,00	1.900,00	29.971.724,00
17/03/2022	00123/KW/401962/2022	Kedai H. HASM (Kedai H. HASMI) Pembelian Alat Kebersihan Kantor	0,00	995.000,00	28.976.724,00
17/03/2022	00122/KW/401962/2022	ARENA MINIMARKET (ARENA MINIMARKET) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan Maret 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	175.500,00	28.801.224,00
18/03/2022	00124/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan Sign Acrelik dan spanduk sebagaimana faktur terlampir	0,00	995.000,00	27.806.224,00
21/03/2022	00125/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/514/KU.01/3/2022	0,00	380.000,00	27.426.224,00
22/03/2022	00126/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Batusangkar selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/535/KU.01/3/2022	0,00	380.000,00	27.046.224,00
22/03/2022	00127/KW/401962/2022	JULY ELEKTRIK (JULY ELEKTRIK) Biaya pemeliharaan gedung berupa pembelian bola lampu hannoc 50 W sebagaimana faktur terlampir	0,00	95.000,00	26.951.224,00
23/03/2022	00016/BP/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE PPN DAN PPH 22	311.000,00	0,00	27.262.224,00
23/03/2022	00016/BP/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE PPN DAN PPH 22	47.000,00	0,00	27.309.224,00
23/03/2022	00130/KW/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE (MANGGIS SAIYO FURNITURE) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan lainnya berupa upah tukang untuk perbaikan ruang tunggu sidang dan ptsp sebagaimana faktur terlampir	0,00	4.050.000,00	23.259.224,00
23/03/2022	00129/KW/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE (MANGGIS SAIYO FURNITURE) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa pembelian	0,00	3.420.000,00	19.839.224,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		bahan untuk perbaikan ruang tunggu sidang dan ptsp sebagaimana faktur terlampir			
23/03/2022	00128/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan Sign Acrelik, spanduk, dan stiker sebagaimana faktur terlampir	0,00	970.000,00	18.869.224,00
23/03/2022	00025/SSP/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE ppn	0,00	311.000,00	18.558.224,00
23/03/2022	00024/SSP/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE pph 22	0,00	47.000,00	18.511.224,00
24/03/2022	00017/BP/401962/2022	Bengkel Las Ajoey ppn dan pph 23	625.000,00	0,00	19.136.224,00
24/03/2022	00017/BP/401962/2022	Bengkel Las Ajoey ppn dan pph 23	250.000,00	0,00	19.386.224,00
24/03/2022	00131/KW/401962/2022	Bengkel Las Ajoey (Bengkel Las Ajoey) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan lainnya berupa perbaikan canopy ruang pelayanan sebagaimana faktur terlampir	0,00	6.875.000,00	12.511.224,00
24/03/2022	00027/SSP/401962/2022	Bengkel Las Ajoey ppn canopy	0,00	625.000,00	11.886.224,00
24/03/2022	00026/SSP/401962/2022	Bengkel Las Ajoey pph 23	0,00	250.000,00	11.636.224,00
24/03/2022	00132/KW/401962/2022	JULY ELEKTRIK (JULY ELEKTRIK) Biaya pemeliharaan gedung berupa pembelian bola lampu hannoc 50 W sebagaimana faktur terlampir	0,00	95.000,00	11.541.224,00
28/03/2022	00018/BP/401962/2022	CREATIVE COMPUTER ppn	175.000,00	0,00	11.716.224,00
28/03/2022	00133/KW/401962/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER) Pembelian toner brother tn 2280	0,00	1.925.000,00	9.791.224,00
28/03/2022	00028/SSP/401962/2022	CREATIVE COMPUTER ppn	0,00	175.000,00	9.616.224,00
30/03/2022	00134/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 2 hari dengan SPD no. W3-A8/559/KU.01/3/2022	0,00	1.185.000,00	8.431.224,00
30/03/2022	00137/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 2 hari dengan SPD no. W3-A8/562/KU.01/3/2022	0,00	972.500,00	7.458.724,00
30/03/2022	00136/KW/401962/2022	Drs. MAWARDI (Drs. MAWARDI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 2 hari	0,00	972.500,00	6.486.224,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		dengan SPD no. W3- A8/561/KU.01/3/2022			
30/03/2022	00135/KW/401962/2022	AGUS SOPYAN, S.HI (AGUS SOPYAN, S.HI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 2 hari dengan SPD no. W3- A8/560/KU.01/3/2022	0,00	972.500,00	5.513.724,00
30/03/2022	00138/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 2 hari dengan SPD no. W3- A8/563/KU.01/3/2022	0,00	592.500,00	4.921.224,00
31/03/2022	FPK-PENG- O4PFizM4bO9upe6	220111301002509 Penggantian uang persediaan	35.078.776,00	0,00	40.000.000,00
		Jumlah	116.975.476,00	116.975.476,00	40.000.000,00

Kuasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH

Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 31 Maret 2022

Bendahara Pengeluaran,

RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

BUKU KAS UMUM

Periode Februari 2022

Departemen/Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI
Propinsi/Kabupaten/Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG
Satuan Kerja : (401962) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Tanggal, No SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.01.2.401962/2022
Jumlah Pagu Per Kelompok Belanja : (53) Rp. 64.000.000,00
(52) Rp. 1.102.058.000,00
Tahun Anggaran : 2022
KPPN : (011) Bukittinggi

Mengetahui
Kuasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH
Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 01 Maret 2022

Bendahara Pengeluaran,



RINI ANGGAWATI, SH
NIP 198811182012122002

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Saldo Akhir Bulan Januari 2022			40.000.000,00
02/02/2022	FPK-PENG-eWzSEwf75F8cUZY	- PENGAMBILAN UANG GU di Bank	38.847.525,00	0,00	78.847.525,00
02/02/2022	FPK-PENG-eWzSEwf75F8cUZY	- PENGAMBILAN UANG GU di Bank	0,00	38.847.525,00	40.000.000,00
02/02/2022	00043/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 7 N berupa pembelian Bahan Bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 271,38 liter @ Rp 7.850,-	0,00	2.130.306,00	37.869.694,00
02/02/2022	00044/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, SHI.MH (WENNY OKTAVIA, SHI.MH) Biaya Operasional BBM Genset berupa pembelian Bahan Bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 12,73 liter @ Rp 7.850,-	0,00	100.000,00	37.769.694,00
02/02/2022	00045/KW/401962/2022	SUHERMAN, SH (SUHERMAN, SH) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6379 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	37.518.494,00
02/02/2022	00046/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6378 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	37.267.294,00
02/02/2022	00047/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 2369 N berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 20 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	157.000,00	37.110.294,00
02/02/2022	00048/KW/401962/2022	Drs. MAWARDI (Drs. MAWARDI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6256 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	36.859.094,00
02/02/2022	00049/KW/401962/2022	CENDANA MOTOR (CENDANA MOTOR) Biaya Operasional Kedaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 1576 N berupa pembelian aki sebagaimana faktur terlampir	0,00	850.000,00	36.009.094,00
02/02/2022	00050/KW/401962/2022	CATAN MOTOR (CATAN MOTOR) Biaya Operasional Kedaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 2369 N berupa pembelian oli dan lampu sen sebagaimana faktur terlampir	0,00	57.000,00	35.952.094,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
03/02/2022	00051/KW/401962/2022	NOVRIZAL (NOVRIZAL) Belanja sewa berupa bantuan sewa rumah dinas untuk 1 orang Hakim an Ranti Rafika Dewi, S.H elama 6 Bulan dari bulan Januari s/d Juni 2022	0,00	5.700.000,00	30.252.094,00
03/02/2022	00003/BP/401962/2022	NOVRIZAL sewa rumah dinas Hakim an Ranti Rafika Dewi, S.H elama 6 Bulan dari bulan Januari s/d Juni 2022	475.000,00	0,00	30.727.094,00
03/02/2022	00003/SSP/401962/2022	NOVRIZAL sewa rumah dinas untuk 1 orang Hakim an Ranti Rafika Dewi, S.H elama 6 Bulan dari bulan Januari s/d Juni 2022	0,00	475.000,00	30.252.094,00
04/02/2022	00052/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.MH (PDAM Padang Panjang) Biaya Langganan air bulan Januari 2022	0,00	718.500,00	29.533.594,00
04/02/2022	00053/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.MH (PT. PLN (Persero)) Biaya Langganan listrik bulan Februari 2022	0,00	1.463.592,00	28.070.002,00
04/02/2022	00054/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.MH (PT. Telkom) Biaya Langganan telepon bulan Februari 2022	0,00	55.410,00	28.014.592,00
04/02/2022	00055/KW/401962/2022	ARENA MINIMARKET (ARENA MINIMARKET) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan Februari 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	185.000,00	27.829.592,00
04/02/2022	00056/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/322/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	27.449.592,00
04/02/2022	00057/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/323/KU.01/II/2022	0,00	190.000,00	27.259.592,00
08/02/2022	00058/KW/401962/2022	ASRI, S.HI (ASRI, S.HI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/331/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	26.879.592,00
08/02/2022	00059/KW/401962/2022	CENDANA MOTOR (CENDANA MOTOR) Biaya Operasional Kedaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 7 N berupa pembelian 4 buah ban mobil dan dongkrak sebagaimana faktur terlampir	0,00	4.816.000,00	22.063.592,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
08/02/2022	00060/KW/401962/2022	TOKO BUKU SOFYAN (TOKO BUKU SOFYAN) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan koran dari tanggal 01 s/d 31 Januari 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	150.000,00	21.913.592,00
08/02/2022	00061/KW/401962/2022	H&D (H&D) Biaya Pemeliharaan Inventaris berupa service speker sebagaimana faktur terlampir	0,00	259.100,00	21.654.492,00
08/02/2022	00004/BP/401962/2022	CENDANA MOTOR PPH 22 DAN PPN ATAS PEMBELIAN BAN MOBIL	59.500,00	0,00	21.713.992,00
08/02/2022	00004/BP/401962/2022	CENDANA MOTOR PPH 22 DAN PPN ATAS PEMBELIAN BAN MOBIL	396.500,00	0,00	22.110.492,00
08/02/2022	00005/BP/401962/2022	H&D PPH 23 ATAS SERVICE SPEKER	9.100,00	0,00	22.119.592,00
08/02/2022	00004/SSP/401962/2022	CENDANA MOTOR PPN	0,00	396.500,00	21.723.092,00
08/02/2022	00005/SSP/401962/2022	CENDANA MOTOR PPH 22	0,00	59.500,00	21.663.592,00
08/02/2022	00006/SSP/401962/2022	H&D PPH 23	0,00	9.100,00	21.654.492,00
21/02/2022	00006/BP/401962/2022	GDR CENTRAL INTERIOR PAJAK ATAM PEMBUATAN VYNIL	184.100,00	0,00	21.838.592,00
21/02/2022	00006/BP/401962/2022	GDR CENTRAL INTERIOR PAJAK ATAM PEMBUATAN VYNIL	55.300,00	0,00	21.893.892,00
21/02/2022	00007/SSP/401962/2022	GDR CENTRAL INTERIOR PPH 22	0,00	55.300,00	21.838.592,00
21/02/2022	00008/SSP/401962/2022	GDR CENTRAL INTERIOR ppn	0,00	184.100,00	21.654.492,00
21/02/2022	00062/KW/401962/2022	GDR CENTRAL INTERIOR (GDR CENTRAL INTERIOR) Biaya Pemeliharaan Gedung berupa pembelian Tato Vynil pada ruang mediasi sebagaimana faktur terlampir	0,00	2.264.400,00	19.390.092,00
21/02/2022	00063/KW/401962/2022	LAYAR MAS (LAYAR MAS) Biaya Pemeliharaan Gedung berupa pembelian stop kran, gergaji besi, no drop, dll sebagaimana faktur terlampir	0,00	514.000,00	18.876.092,00
21/02/2022	00064/KW/401962/2022	ALIMUNIR DT (ALIMUNIR DT) Biaya Pemeliharaan Gedung berupa Upah pembersihan tedmon air dan saluran air selama 4 hari untuk 2 orang pekerja	0,00	800.000,00	18.076.092,00
21/02/2022	00065/KW/401962/2022	PITA BUNGA BARU (PITA BUNGA BARU) Biaya Pemeliharaan Gedung berupa pembelian pelindung kaca 2,6 m	0,00	480.000,00	17.596.092,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
21/02/2022	00066/KW/401962/2022	JULY ELEKTRIK (JULY ELEKTRIK) Biaya pemeliharaan gedung berupa pembelian bola lampu hannoc dll sebagaimana faktur terlampir	0,00	802.000,00	16.794.092,00
21/02/2022	00067/KW/401962/2022	PT. POS INDONESIA (PT. POS INDONESIA) Biaya Pengiriman surat dinas untuk bulan Januari 2022	0,00	153.000,00	16.641.092,00
21/02/2022	00068/KW/401962/2022	LAYAR MAS (LAYAR MAS) Biaya Pemeliharaan halaman gedung berupa pembelian garande, ban complit , silikon kaca, dll sebagaimana faktur terlampir	0,00	650.000,00	15.991.092,00
21/02/2022	00069/KW/401962/2022	RINI ANGGAWATI, SH (RINI ANGGAWATI, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/336/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	15.611.092,00
21/02/2022	00070/KW/401962/2022	MIFTA HURRIZKI (MIFTA HURRIZKI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/337/KU.01/II/2022	0,00	190.000,00	15.421.092,00
21/02/2022	00071/KW/401962/2022	RONALDO BAHRI, SE (RONALDO BAHRI, SE) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/347/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	15.041.092,00
21/02/2022	00072/KW/401962/2022	ARENA MINIMARKET (ARENA MINIMARKET) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan Februari 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	185.000,00	14.856.092,00
21/02/2022	00073/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SH (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/349/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	14.476.092,00
21/02/2022	00074/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/365/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	14.096.092,00
21/02/2022	00075/KW/401962/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/371/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	13.716.092,00
22/02/2022	00007/BP/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE PPN DAN PPH 22 MANGGIS SAIYO	93.700,00	0,00	13.809.792,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
22/02/2022	00007/BP/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE PPN DAN PPH 22 MANGGIS SAIYO	624.700,00	0,00	14.434.492,00
22/02/2022	00076/KW/401962/2022	JULY ELEKTRIK (JULY ELEKTRIK) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa pembelian kabel dll sebagaimana faktur terlampir	0,00	170.500,00	14.263.992,00
22/02/2022	00077/KW/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE (MANGGIS SAIYO FURNITURE) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa pembelian bahan untuk perbaikan ruang mediasi, ruang tunggu mediasi dan penggantian 3 bh pintu toilet sebagaimana faktur terlampir	0,00	7.589.400,00	6.674.592,00
22/02/2022	00079/KW/401962/2022	MAHKOTA INTERIOR (MAHKOTA INTERIOR) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa pembelian wallpaper untuk ruang mediasi	0,00	2.639.000,00	4.035.592,00
22/02/2022	00009/SSP/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE PPH 22	0,00	93.700,00	3.941.892,00
22/02/2022	00010/SSP/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE ppn	0,00	624.700,00	3.317.192,00
22/02/2022	00008/BP/401962/2022	MAHKOTA INTERIOR ppn dan pph 22	64.400,00	0,00	3.381.592,00
22/02/2022	00008/BP/401962/2022	MAHKOTA INTERIOR ppn dan pph 22	214.600,00	0,00	3.596.192,00
22/02/2022	00011/SSP/401962/2022	MAHKOTA INTERIOR ppn	0,00	214.600,00	3.381.592,00
22/02/2022	00012/SSP/401962/2022	MAHKOTA INTERIOR pph 22	0,00	64.400,00	3.317.192,00
23/02/2022	FPK-PENG- tidYNEq266MzATc	220111301001128 PENGANTIAN UANG PERSEDIAAN	36.682.808,00	0,00	40.000.000,00
23/02/2022	FPK-PENG- Kze66G5qfU6IY15	- PENGAMBILAN UANG DI BANK	36.682.808,00	0,00	76.682.808,00
23/02/2022	FPK-PENG- Kze66G5qfU6IY15	- PENGAMBILAN UANG DI BANK	0,00	36.682.808,00	40.000.000,00
		Jumlah	114.390.041,00	114.390.041,00	40.000.000,00

Kuasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH

Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 04 Maret 2022

Bendahara Pengeluaran,

RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

BUKU KAS UMUM

Periode Januari 2022

Departemen/Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI
Propinsi/Kabupaten/Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG
Satuan Kerja : (401962) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Tanggal, No SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.01.2.401962/2022
Jumlah Pagu Per Kelompok Belanja : (53) Rp. 64.000.000,00
(52) Rp. 1.102.058.000,00
Tahun Anggaran : 2022
KPPN : (011) Bukittinggi

Mengetahui
Kuasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH
Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 02 Februari 2022

Bendahara Pengeluaran,



RINI ANGGAWATI, SH
NIP 198811182012122002

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Saldo Awal Migrasi 2022			0,00
13/01/2022	FPK-PENG- umrQYtmAUTWp4GP	220111301000047 PU Bank	40.000.000,00	0,00	40.000.000,00
14/01/2022	FPK-PENG- ur6hp2Ss4wCatfW	- Penarikan uang dibank	40.000.000,00	0,00	80.000.000,00
14/01/2022	FPK-PENG- ur6hp2Ss4wCatfW	- Penarikan uang dibank	0,00	40.000.000,00	40.000.000,00
17/01/2022	00001/KW/401962/2022	Wenny Oktavia (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Langganan Air bulan Desember 2021	0,00	748.000,00	39.252.000,00
17/01/2022	00002/KW/401962/2022	Wenny Oktavia, SHI.MH (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Langganan Listrik bulan Januari 2022	0,00	1.518.490,00	37.733.510,00
17/01/2022	00003/KW/401962/2022	Wenny Oktavia, S.HI.M.H (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Langganan Telpon bulan Januari 2022	0,00	55.410,00	37.678.100,00
17/01/2022	00004/KW/401962/2022	Arena Minimarket (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Kebutuhan sehari hari berupa langganan air minum bulan januari 2022	0,00	185.000,00	37.493.100,00
17/01/2022	00005/KW/401962/2022	Mifta Hurrizki (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/185/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	37.113.100,00
17/01/2022	00006/KW/401962/2022	Rini Anggawati, S.H (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/196/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	36.733.100,00
17/01/2022	00007/KW/401962/2022	Febri Andri Yanto (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/197/KU.01/I/2022	0,00	190.000,00	36.543.100,00
17/01/2022	00008/KW/401962/2022	Amizar, SE (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/199/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	36.163.100,00
17/01/2022	00009/KW/401962/2022	Ariefarahmy, S.HI.MA (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/205/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	35.783.100,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
17/01/2022	00010/KW/401962/2022	Dirga Irawan (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/206/KU.01/II/2022	0,00	190.000,00	35.593.100,00
17/01/2022	00011/KW/401962/2022	Ariefarahmy, S.HI.M.A (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/223/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	35.213.100,00
17/01/2022	00012/KW/401962/2022	Usman, S.H (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/224/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	34.833.100,00
17/01/2022	00013/KW/401962/2022	Suherman, S.H (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/225/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	34.453.100,00
17/01/2022	00014/KW/401962/2022	Asri, S.HI (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/226/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	34.073.100,00
17/01/2022	00015/KW/401962/2022	Rahmat Hidayat, SE.SH (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/227/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	33.693.100,00
17/01/2022	00016/KW/401962/2022	Dirga Irawan (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/228/KU.01/II/2022	0,00	190.000,00	33.503.100,00
17/01/2022	00017/KW/401962/2022	Annisa Dwi Nidia, S.Kom (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/229/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	33.123.100,00
17/01/2022	00018/KW/401962/2022	Aldi Frido Utama, S.HI (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/239/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	32.743.100,00
18/01/2022	00019/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan Roll Up Banner, Cetak laster dan spanduk sebagaimana faktur terlampir	0,00	635.000,00	32.108.100,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
18/01/2022	00020/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA, S.HI (Samsat Padang Panjang) Biaya Pemeliharaan Kendaraan roda 4 BA 1576 N berupa pembayaran pajak tahun 2022	0,00	599.750,00	31.508.350,00
18/01/2022	00021/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA, S.HI (Samsat Padang Panjang) Biaya Pemeliharaan Kendaraan roda 2 BA 2369 N berupa pembayaran pajak tahun 2022	0,00	85.000,00	31.423.350,00
20/01/2022	00022/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI (PT. POS INDONESIA) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Biaya Pengiriman surat dinas bulan Desember 2021 sebagaimana faktur terlampir	0,00	58.500,00	31.364.850,00
20/01/2022	00023/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan Roll Up Banner, Cetak spanduk sebagaimana faktur terlampir	0,00	425.000,00	30.939.850,00
24/01/2022	00024/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA, S.HI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 4 hari dengan SPD no. W3-A8/248/KU.01/II/2022	0,00	3.245.000,00	27.694.850,00
24/01/2022	00025/KW/401962/2022	MUHAMMA HADI, SH (MUHAMAD HADI, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 4 hari dengan SPD no. W3-A8/249/KU.01/II/2022	0,00	3.245.000,00	24.449.850,00
24/01/2022	00026/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan Spanduk Uk 330x100 sebagaimana faktur terlampir	0,00	80.000,00	24.369.850,00
25/01/2022	00027/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Jambi selama 3 hari dengan SPD no. W3-A8/259/KU.01/II/2022	0,00	2.140.000,00	22.229.850,00
25/01/2022	00028/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Jambi selama 3 hari dengan SPD no. W3-A8/260/KU.01/II/2022	0,00	1.640.000,00	20.589.850,00
25/01/2022	00029/KW/401962/2022	SUHERMAN, SH (SUHERMAN, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Jambi selama 3 hari dengan SPD no. W3-A8/261/KU.01/II/2022	0,00	1.640.000,00	18.949.850,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
25/01/2022	00030/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Jambi selama 3 hari dengan SPD no. W3-A8/262/KU.01/II/2022	0,00	970.000,00	17.979.850,00
25/01/2022	00031/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/275/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	17.599.850,00
25/01/2022	00032/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/276/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	17.219.850,00
25/01/2022	00033/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, SHI.MH (WENNY OKTAVIA, SHI.MH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/277/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	16.839.850,00
25/01/2022	00034/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/278/KU.01/II/2022	0,00	190.000,00	16.649.850,00
26/01/2022	00001/BP/401962/2022	ZUWIRITA SEWA RUMAH DINAS AN AGUS SOPYAN	540.000,00	0,00	17.189.850,00
26/01/2022	00035/KW/401962/2022	ARENA MINIMARKET (ARENA MINIMARKET) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan Januari 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	185.000,00	17.004.850,00
26/01/2022	00036/KW/401962/2022	HENDRI JON (CENDANA MOTOR) (HENDRI JON (CENDANA MOTOR)) Biaya Pemeliharaan kendaraan roda 4 BA 7 N berupa pembelian kampas rem belakang sebagaimana fatur terlampir	0,00	400.000,00	16.604.850,00
26/01/2022	00037/KW/401962/2022	HENDRI JON (CENDANA MOTOR) (HENDRI JON (CENDANA MOTOR)) Biaya Pemeliharaan kendaraan roda 4 BA 1576N berupa pembelian 1 set klakar depan sebagaimana fatur terlampir	0,00	715.000,00	15.889.850,00
26/01/2022	00038/KW/401962/2022	AUTO 2000 Padang (AUTO 2000 Padang) Biaya Pemeliharaan kendaraan roda 4 BA 7 N berupa pembelian Extension jack dan handle sebagaimana fatur terlampir	0,00	630.000,00	15.259.850,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
26/01/2022	00039/KW/401962/2022	Layar Mas (Layar Mas) Biaya Pemeliharaan Gedung dan Bangunan berupa pembelian kunci Morenro Kecil sebagaimana faktur terlampir	0,00	70.000,00	15.189.850,00
26/01/2022	00040/KW/401962/2022	ZUWIRITA (ZUWIRITA) Belanja sewa berupa bantuan sewa rumah dinas untuk 1 orang Hakim an Agus Sopyan S.H.I selama 6 Bulan dari bulan Januari s/d Juni 2022	0,00	6.480.000,00	8.709.850,00
26/01/2022	00041/KW/401962/2022	ROBI ZAMORA (ROBI ZAMORA) Belanja sewa berupa bantuan sewa rumah dinas untuk 1 orang Hakim an Rifazul Azdmi, S.H.I selama 6 Bulan dari bulan Januari s/d Juni 2022	0,00	6.480.000,00	2.229.850,00
26/01/2022	00001/SSP/401962/2022	ZUWIRITA PPH FINAL SEWA RUMAH DINAS AN AGUS SOPYAN	0,00	540.000,00	1.689.850,00
26/01/2022	00002/BP/401962/2022	ROBI ZAMORA PPH FINAL SEWA RUMAH DINAS AN RIFAZUL AZDMI	540.000,00	0,00	2.229.850,00
26/01/2022	00002/SSP/401962/2022	ROBI ZAMORA PPH FINAL SEWA RUMAH DINAS AN RIFAZUL AZDMI	0,00	540.000,00	1.689.850,00
27/01/2022	00042/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 1576 N berupa pembelian Bahan Bakar Pertalite bulan Januari 2022 sebanyak 68,455 liter @ Rp 7.850,-	0,00	537.375,00	1.152.475,00
31/01/2022	FPK-PENG-VE5MIKpmyTqG2CE	220111301000298 penggantian uang persediaan	38.847.525,00	0,00	40.000.000,00
		Jumlah	119.927.525,00	79.927.525,00	40.000.000,00



 Kuasa Pengguna Anggaran



 USMAN, SH

 Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 02 Februari 2022

Bendahara Pengeluaran,



 RINI ANGGAWATI, SH

 NIP 198811182012122002

BUKU KAS UMUM

Periode April 2022

Departemen/Lembaga	: (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi	: (04) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
Propinsi/Kabupaten/Kota	: (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG
Satuan Kerja	: (401963) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Tanggal, No SP DIPA	: 17 November 2021, DIPA-005.04.2.401963/2022
Jumlah Pagu Per Kelompok Belanja	: (52) Rp. 78.250.000,00
Revisi ke :1	: 17 November 2021, DIPA-005.04.2.401963/2022
Tahun Anggaran	: 2022
KPPN	: (011) Bukittinggi

Mengetahui

Kuasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH

Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 30 April 2022

Bendahara Pengeluaran,

RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Saldo Akhir Bulan Maret 2022			4.000.000,00
07/04/2022	FPK-PENG- VOTLwIXkKnyBPRF	- pengambilan uang GU di bank	3.701.000,00	0,00	7.701.000,00
07/04/2022	FPK-PENG- VOTLwIXkKnyBPRF	- pengambilan uang GU di bank	0,00	3.701.000,00	4.000.000,00
08/04/2022	00058/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3- A8/617b/KU.01/4/2022	0,00	75.000,00	3.925.000,00
08/04/2022	00057/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/597/4/2022	0,00	75.000,00	3.850.000,00
08/04/2022	00056/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/593a/4/2022	0,00	75.000,00	3.775.000,00
08/04/2022	00055/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 82/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/545/3/2022	0,00	75.000,00	3.700.000,00
08/04/2022	00054/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3- A8/517/KU.01/3/2022	0,00	75.000,00	3.625.000,00
08/04/2022	00053/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3- A8/510/KU.01/3/2022	0,00	75.000,00	3.550.000,00
08/04/2022	00052/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 75/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3- A8/498/KU.01/3/2022	0,00	75.000,00	3.475.000,00
12/04/2022	00004/BP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi PPN DAN PPH 23 POSBAKUM	279.700,00	0,00	3.754.700,00
12/04/2022	00004/BP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi PPN DAN PPH 23 POSBAKUM	50.900,00	0,00	3.805.600,00
12/04/2022	00059/KW/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi (LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi) Pembayaran layanan POSBAKUM bulan Maret 2022	0,00	2.821.500,00	984.100,00
12/04/2022	00005/SSP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi PPN	0,00	279.700,00	704.400,00
12/04/2022	00006/SSP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi pph 23	0,00	50.900,00	653.500,00
13/04/2022	FPK-PENG- yRzPY9IsFT3rExc	220111301003212 PENGANTIAN GUP	3.346.500,00	0,00	4.000.000,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
14/04/2022	FPK-PENG-buFQ1KXIQx5wqLv	- PENGAMBILAN UANG GUP	3.346.500,00	0,00	7.346.500,00
14/04/2022	00005/BP/401963/2022	PT YUMINOTO GRAHA WISATA PPH 23 SEWA MOBIL SIDANG KELILING	19.000,00	0,00	7.365.500,00
14/04/2022	FPK-PENG-buFQ1KXIQx5wqLv	- PENGAMBILAN UANG GUP	0,00	3.346.500,00	4.019.000,00
14/04/2022	00067/KW/401963/2022	PT YUMINOTO GRAHA WISATA (PT YUMINOTO GRAHA WISATA) BIAYA TRANSPORTASI PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN AGAMA DI KANTOR CAMAT BATIPUH BERUPA SEWA MOBIL SEBAGAIMANA FAKTOR TERLAMPIR	0,00	475.000,00	3.544.000,00
14/04/2022	00066/KW/401963/2022	MUHAMMAD HADI, S.H. (MUHAMMAD HADI, S.H.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/631/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	3.164.000,00
14/04/2022	00065/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/630/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	2.784.000,00
14/04/2022	00064/KW/401963/2022	DEWITA IRMA SARI, S.H.I. (DEWITA IRMA SARI, S.H.I.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/629/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	2.404.000,00
14/04/2022	00063/KW/401963/2022	ARIEFARAHMY, S.H.I., M.A. (ARIEFARAHMY, S.H.I., M.A.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/628/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	2.024.000,00
14/04/2022	00062/KW/401963/2022	RANTI RAFIKA DEWI, S.H. (RANTI RAFIKA DEWI, S.H.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/627/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	1.644.000,00
14/04/2022	00061/KW/401963/2022	RIFAZUL AZDMI, S.H.I. (RIFAZUL AZDMI, S.H.I.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/626/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	1.264.000,00
14/04/2022	00060/KW/401963/2022	AGUS SOPYAN, S.H.I., M.H. (AGUS SOPYAN, S.H.I., M.H.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI	0,00	380.000,00	884.000,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		DENGAN SPD W3.A8/625/KU.01/4/2022			
14/04/2022	00073/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 100/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/635/KU.01/4/2022	0,00	75.000,00	809.000,00
14/04/2022	00072/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 100/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/632/KU.01/4/2022	0,00	75.000,00	734.000,00
14/04/2022	00071/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 82/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/618/KU.01/4/2022	0,00	75.000,00	659.000,00
14/04/2022	00070/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 95/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/588/KU.01/III/2022	0,00	75.000,00	584.000,00
14/04/2022	00069/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 95/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/573/KU.01/III/2022	0,00	75.000,00	509.000,00
14/04/2022	00068/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 95/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/552/KU.01/III/2022	0,00	75.000,00	434.000,00
14/04/2022	00007/SSP/401963/2022	PT YUMINOTO GRAHA WISATA PPH 23 SEWA MOBIL SIDANG KELILING	0,00	19.000,00	415.000,00
18/04/2022	FPK-PENG-sxTBbp0M2CsVgyn	22011301003367 Penggantian Uang Persediaan	3.585.000,00	0,00	4.000.000,00
20/04/2022	FPK-PENG-EQj4kD8j0DmSXk8	- Pengambilan Uang GUP	3.585.000,00	0,00	7.585.000,00
20/04/2022	FPK-PENG-EQj4kD8j0DmSXk8	- Pengambilan Uang GUP	0,00	3.585.000,00	4.000.000,00
21/04/2022	00006/BP/401963/2022	PT YUMINOTO GRAHA WISATA PPH 23 SEWA MOBIL SIDANG KELILING	19.000,00	0,00	4.019.000,00
21/04/2022	00081/KW/401963/2022	PT YUMINOTO GRAHA WISATA (PT YUMINOTO GRAHA WISATA) BIAYA TRANSPORTASI PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN AGAMA DI KANTOR CAMAT BATIPUH BERUPA SEWA MOBIL SEBAGAIMANA FAKTOR TERLAMPIR	0,00	475.000,00	3.544.000,00
21/04/2022	00080/KW/401963/2022	MIFTA HURRIZKI (MIFTA HURRIZKI) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR	0,00	380.000,00	3.164.000,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/648/KU.01/4/2022			
21/04/2022	00079/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA, S.H.I. (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/647/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	2.784.000,00
21/04/2022	00078/KW/401963/2022	SUHERMAN, S.H. (SUHERMAN, S.H.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/646/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	2.404.000,00
21/04/2022	00077/KW/401963/2022	RANTI RAFIKA DEWI, S.H. (RANTI RAFIKA DEWI, S.H.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/645/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	2.024.000,00
21/04/2022	00076/KW/401963/2022	RIFAZUL AZDMI, S.H.I. (RIFAZUL AZDMI, S.H.I.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/644/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	1.644.000,00
21/04/2022	00075/KW/401963/2022	AGUS SOPYAN, S.H.I., M.H. (AGUS SOPYAN, S.H.I., M.H.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/643/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	1.264.000,00
21/04/2022	00074/KW/401963/2022	ARIEFARAHMY, S.H.I., M.A. (ARIEFARAHMY, S.H.I., M.A.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/641/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	884.000,00
21/04/2022	00082/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, S.E., S.H. (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 75/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/682/KU.01/4/2022	0,00	75.000,00	809.000,00
21/04/2022	00008/SSP/401963/2022	PT YUMINOTO GRAHA WISATA PPH 23 SEWA MOBIL	0,00	19.000,00	790.000,00
27/04/2022	FPK-PENG-C5FtXNVwhFo7huO	220111301003758 penggantian uang persediaan	3.210.000,00	0,00	4.000.000,00

		Jumlah	21.142.600,00	21.142.600,00	4.000.000,00
--	--	--------	---------------	---------------	--------------

Klasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH
Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 30 April 2022

Bendahara Pengeluaran,

Al-G.

RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

BUKU KAS UMUM

Periode Maret 2022

Departemen/Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (04) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
Propinsi/Kabupaten/Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG
Satuan Kerja : (401963) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Tanggal, No SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.04.2.401963/2022
Jumlah Pagu Per Kelompok Belanja :
Revisi ke :1 : 17 November 2021, DIPA-005.04.2.401963/2022
Tahun Anggaran : 2022
KPPN : (011) Bukittinggi

Mengetahui

Kuasa Pengguna Anggaran


USMAN, SH
Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 31 Maret 2022

Bendahara Pengeluaran,


RINI ANGGAWATI, SH
NIP 198811182012122002

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Saldo Akhir Bulan Februari 2022			4.000.000,00
01/03/2022	00003/BP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi PPN DAN PPH 23 POSBAKUM	351.500,00	0,00	4.351.500,00
01/03/2022	00003/BP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi PPN DAN PPH 23 POSBAKUM	70.300,00	0,00	4.421.800,00
02/03/2022	00002/KW/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi (LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi) Pembayaran layanan POSBAKUM bulan Februari 2022	0,00	3.866.500,00	555.300,00
02/03/2022	00003/SSP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi ppn	0,00	351.500,00	203.800,00
02/03/2022	00004/SSP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi pph 23	0,00	70.300,00	133.500,00
07/03/2022	FPK-PENG-clKwIXyQvwv1RUc	220111301001568 PENGANTIAN UANG PERSEDIAAN	3.866.500,00	0,00	4.000.000,00
09/03/2022	FPK-PENG-XFERVFS7FITwjeJ	- PENGAMBILAN UANG DI BANK	3.866.500,00	0,00	7.866.500,00
09/03/2022	FPK-PENG-XFERVFS7FITwjeJ	- PENGAMBILAN UANG DI BANK	0,00	3.866.500,00	4.000.000,00
10/03/2022	00022/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/451/III/2022	0,00	75.000,00	3.925.000,00
10/03/2022	00021/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/436/III/2022	0,00	75.000,00	3.850.000,00
10/03/2022	00020/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/425.a/III/2022	0,00	75.000,00	3.775.000,00
10/03/2022	00019/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/423/III/2022	0,00	75.000,00	3.700.000,00
10/03/2022	00018/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/434/KU.01/3/2022	0,00	75.000,00	3.625.000,00
10/03/2022	00017/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/419/KU.01/3/2022	0,00	75.000,00	3.550.000,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
10/03/2022	00016/KW/401963/2022	ISNANI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/409/II/2022	0,00	75.000,00	3.475.000,00
10/03/2022	00015/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/405.a/II/2022	0,00	75.000,00	3.400.000,00
10/03/2022	00014/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/407/II/2022	0,00	75.000,00	3.325.000,00
10/03/2022	00013/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/395.a/II/2022	0,00	75.000,00	3.250.000,00
14/03/2022	00028/KW/401963/2022	TOKO PRATIWI (TOKO PRATIWI) Pembelian ATK Persediaan untuk perkara prodeo	0,00	539.000,00	2.711.000,00
14/03/2022	00027/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, S.E., S.H. (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/483/III/2022	0,00	75.000,00	2.636.000,00
14/03/2022	00026/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, S.E., S.H. (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 75/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/452/III/2022	0,00	75.000,00	2.561.000,00
14/03/2022	00025/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.SH. (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 75/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3- A8/468/KU.01/3/2022	0,00	75.000,00	2.486.000,00
14/03/2022	00024/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 83/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/484/III/2022	0,00	75.000,00	2.411.000,00
14/03/2022	00023/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3- A8/462/KU.01/3/2022	0,00	75.000,00	2.336.000,00
15/03/2022	00030/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 83/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/485/III/2022	0,00	75.000,00	2.261.000,00
15/03/2022	00029/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no	0,00	75.000,00	2.186.000,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Surat Tugas W3-A8/HK.05/456/III/2022			
21/03/2022	00031/KW/401963/2022	Salman (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/424/KU.01/III/2022	0,00	75.000,00	2.111.000,00
22/03/2022	00044/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/525/III/2022	0,00	75.000,00	2.036.000,00
22/03/2022	00043/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/538/III/2022	0,00	75.000,00	1.961.000,00
22/03/2022	00042/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/546/III/2022	0,00	75.000,00	1.886.000,00
22/03/2022	00041/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/537/III/2022	0,00	75.000,00	1.811.000,00
22/03/2022	00040/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 90/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/522/III/2022	0,00	75.000,00	1.736.000,00
22/03/2022	00039/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/504/III/2022	0,00	75.000,00	1.661.000,00
22/03/2022	00038/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/492/III/2022	0,00	75.000,00	1.586.000,00
22/03/2022	00037/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/495/III/2022	0,00	75.000,00	1.511.000,00
22/03/2022	00036/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3- A8/525/KU.01/3/2022	0,00	75.000,00	1.436.000,00
22/03/2022	00035/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 82/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/478/KU.01/III/2022	0,00	75.000,00	1.361.000,00
22/03/2022	00034/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 82/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no	0,00	75.000,00	1.286.000,00

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Surat Tugas W3-A8/471/KU.01/III/2022			
22/03/2022	00033/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/454/KU.01/III/2022	0,00	75.000,00	1.211.000,00
22/03/2022	00032/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/426/KU.01/III/2022	0,00	75.000,00	1.136.000,00
23/03/2022	00045/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 90/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3- A8/524b/KU.01/3/2022	0,00	75.000,00	1.061.000,00
25/03/2022	00046/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/554/3/2022	0,00	75.000,00	986.000,00
28/03/2022	00048/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 90/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3- A8/555b/KU.01/3/2022	0,00	75.000,00	911.000,00
28/03/2022	00047/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/572/III/2022	0,00	75.000,00	836.000,00
30/03/2022	00050/KW/401963/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER) Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi berupa Pembelian ATK Biaya Proses perkara No. 83, 85, 87, 90, 93, 95/Pdt.G/2022/PA.PP	0,00	402.000,00	434.000,00
30/03/2022	00049/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3- A8/557/KU.01/3/2022	0,00	75.000,00	359.000,00
30/03/2022	00051/KW/401963/2022	TOKO PRATIWI (TOKO PRATIWI) Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi berupa Materai perkara No. 83, 85, 87, 90, 93, 95/Pdt.G/2022/PA.PP	0,00	60.000,00	299.000,00
31/03/2022	FPK-PENG- qc2gxzjCLivNfpq	220111301002505 PENGANTIAN UANG PERSEDIAAN	3.701.000,00	0,00	4.000.000,00

		Jumlah	11.855.800,00	11.855.800,00	4.000.000,00
--	--	---------------	---------------	---------------	--------------

Kuasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH

Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 31 Maret 2022

Bendahara Pengeluaran,

Handwritten signature of Rini Anggawati

RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

BUKU KAS UMUM

Periode Februari 2022

Departemen/Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (04) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
Propinsi/Kabupaten/Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG
Satuan Kerja : (401963) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Tanggal, No SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.04.2.401963/2022
Jumlah Pagu Per Kelompok Belanja : (52) Rp. 78.250.000,00
Tahun Anggaran : 2022
KPPN : (011) Bukittinggi

Mengetahui
Kuasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH

Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 01 Maret 2022

Bendahara Pengeluaran,

RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Tgl	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Saldo Akhir Bulan Januari 2022			0,00
08/02/2022	FPK-PENG- djBPI3WmL8fNZyj	220111301000612 GU 401963	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
08/02/2022	FPK-PENG- tWCacHA268j521A	- PENGAMBILAN UP 401963	0,00	4.000.000,00	0,00
08/02/2022	FPK-PENG- tWCacHA268j521A	- PENGAMBILAN UP 401963	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
09/02/2022	00002/BP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi PPN POSBAKUM	285.000,00	0,00	4.285.000,00
09/02/2022	00002/BP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi PPN POSBAKUM	57.000,00	0,00	4.342.000,00
09/02/2022	00001/KW/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi (LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi) Pembayaran layanan POSBAKUM bulan Januari 2022	0,00	3.135.000,00	1.207.000,00
09/02/2022	00001/SSP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi PPN POSBAKUM	0,00	285.000,00	922.000,00
09/02/2022	00002/SSP/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi PPH 23	0,00	57.000,00	865.000,00
09/02/2022	FPK-PENG- o2hG3VOv3legalk	220111301000698 Pengantia uang persediaan	3.135.000,00	0,00	4.000.000,00
23/02/2022	FPK-PENG- E9Qv0DyR8qJOFrZ	- pengambilan uang di bank	3.135.000,00	0,00	7.135.000,00
23/02/2022	FPK-PENG- E9Qv0DyR8qJOFrZ	- pengambilan uang di bank	0,00	3.135.000,00	4.000.000,00
		Jumlah	14.612.000,00	10.612.000,00	4.000.000,00

Kuasa Pengguna Anggaran



USMAN, SH
Pembina 196412311988021001

KOTA PADANG PANJANG, 01 Maret 2022

Bendahara Pengeluaran,


RINI ANGGAWATI, SH
NIP 198811182012122002

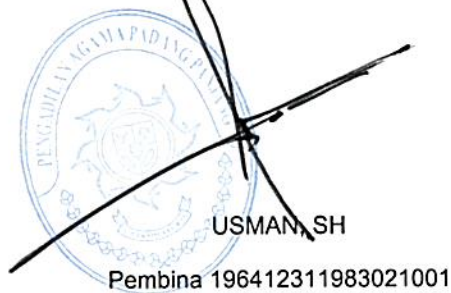
BUKU KAS UMUM

Periode Januari 2022

Departemen/Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (04) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
Propinsi/Kabupaten/Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG
Satuan Kerja : (401963) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Tanggal, No SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.04.2.401963/2022
Jumlah Pagu Per Kelompok Belanja : (52) Rp. 78.250.000,00
Tahun Anggaran : 2022
KPPN : (011) Bukittinggi

Mengetahui

Kuasa Pengguna Anggaran


USMAN, SH
Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 04 Maret 2022

Bendahara Pengeluaran,


RINI ANGGAWATI, SH
NIP 198811182012122002

Tg.	No Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Saldo Awal Migrasi 2022			0.00
		Jumlah	0	0	0

Kuasa Pengguna Anggaran

USMAN, SH

Pembina 196412311983021001

KOTA PADANG PANJANG, 04 Maret 2022

Bendahara Pengeluaran,

RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Buku Pembantu UP
Periode Januari 2022

Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG

Unit Organisasi : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI

Provinsi / Kabupaten / Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG

Satuan Kerja : (401962) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Tgl, No. SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.01.2.401962/2022

Tahun Anggaran : 2022

KPPN : (011) Bukittinggi

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
1	2	3	4	5	6
		Saldo Awal Migrasi 2022			0,00
13/01/2022	FPK-PENG- umrQYtmAUTWp4GP	220111301000047 PU Bank	40.000.000,00	0,00	40.000.000,00
17/01/2022	00001/KW/401962/2022	Wenny Oktavia (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Langganan Air bulan Desember 2021	0,00	748.000,00	39.252.000,00
17/01/2022	00002/KW/401962/2022	Wenny Oktavia, SHI.MH (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Langganan Listrik bulan Januari 2022	0,00	1.518.490,00	37.733.510,00
17/01/2022	00003/KW/401962/2022	Wenny Oktavia, S.HI.M.H (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Langganan Telpon bulan Januari 2022	0,00	55.410,00	37.678.100,00
17/01/2022	00004/KW/401962/2022	Arena Minimarket (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Kebutuhan sehari hari berupa langganan air minum bulan januari 2022	0,00	185.000,00	37.493.100,00
17/01/2022	00005/KW/401962/2022	Mifta Hurrizki (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/185/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	37.113.100,00
17/01/2022	00006/KW/401962/2022	Rini Anggawati, S.H (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/196/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	36.733.100,00
17/01/2022	00007/KW/401962/2022	Febri Andri Yanto (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/197/KU.01/I/2022	0,00	190.000,00	36.543.100,00
17/01/2022	00008/KW/401962/2022	Amizar, SE (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/199/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	36.163.100,00

17/01/2022	00009/KW/401962/2022	Ariefarahmy, S.HI.MA (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/205/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	35.783.100,00
17/01/2022	00010/KW/401962/2022	Dirga Irawan (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/206/KU.01/I/2022	0,00	190.000,00	35.593.100,00
17/01/2022	00011/KW/401962/2022	Ariefarahmy, S.HI.MA (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/223/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	35.213.100,00
17/01/2022	00012/KW/401962/2022	Usman, S.H (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/224/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	34.833.100,00
17/01/2022	00013/KW/401962/2022	Suherman, S.H (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/225/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	34.453.100,00
17/01/2022	00014/KW/401962/2022	Asri, S.HI (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/226/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	34.073.100,00
17/01/2022	00015/KW/401962/2022	Rahmat Hidayat, SE.SH (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/227/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	33.693.100,00
17/01/2022	00016/KW/401962/2022	Dirga Irawan (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/228/KU.01/I/2022	0,00	190.000,00	33.503.100,00
17/01/2022	00017/KW/401962/2022	Annisa Dwi Nidia, S.Kom (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/229/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	33.123.100,00
17/01/2022	00018/KW/401962/2022	Aldi Frido Utama, S.HI (PA. Padang Panjang BUA MARI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/239/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	32.743.100,00
18/01/2022	00019/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan Roll Up Banner, Cetak laster dan spanduk sebagaimana faktur terlampir	0,00	635.000,00	32.108.100,00

18/01/2022	00020/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA, S.HI (Samsat Padang Panjang) Biaya Pemeliharaan Kendaraan roda 4 BA 1576 N berupa pembayaran pajak tahun 2022	0,00	599.750,00	31.508.350,00
18/01/2022	00021/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA, S.HI (Samsat Padang Panjang) Biaya Pemeliharaan Kendaraan roda 2 BA 2369 N berupa pembayaran pajak tahun 2022	0,00	85.000,00	31.423.350,00
20/01/2022	00022/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI (PT. POS INDONESIA) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Biaya Pengiriman surat dinas bulan Desember 2021 sebagaimana faktur terlampir	0,00	58.500,00	31.364.850,00
20/01/2022	00023/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan Roll Up Banner, Cetak spanduk sebagaimana faktur terlampir	0,00	425.000,00	30.939.850,00
24/01/2022	00024/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA, S.HI (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 4 hari dengan SPD no. W3-A8/248/KU.01/I/2022	0,00	3.245.000,00	27.694.850,00
24/01/2022	00025/KW/401962/2022	MUHAMMA HADI, SH (MUHAMAD HADI, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 4 hari dengan SPD no. W3-A8/249/KU.01/I/2022	0,00	3.245.000,00	24.449.850,00
24/01/2022	00026/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan Spanduk Uk 330x100 sebagaimana faktur terlampir	0,00	80.000,00	24.369.850,00
25/01/2022	00027/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Jambi selama 3 hari dengan SPD no. W3-A8/259/KU.01/I/2022	0,00	2.140.000,00	22.229.850,00
25/01/2022	00028/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Jambi selama 3 hari dengan SPD no. W3-A8/260/KU.01/I/2022	0,00	1.640.000,00	20.589.850,00
25/01/2022	00029/KW/401962/2022	SUHERMAN, SH (SUHERMAN, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Jambi selama 3 hari dengan SPD no. W3-A8/261/KU.01/I/2022	0,00	1.640.000,00	18.949.850,00
25/01/2022	00030/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Jambi selama 3 hari dengan SPD no. W3-A8/262/KU.01/I/2022	0,00	970.000,00	17.979.850,00
25/01/2022	00031/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/275/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	17.599.850,00

25/01/2022	00032/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/276/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	17.219.850,00
25/01/2022	00033/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, SHI.MH (WENNY OKTAVIA, SHI.MH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/277/KU.01/I/2022	0,00	380.000,00	16.839.850,00
25/01/2022	00034/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/278/KU.01/I/2022	0,00	190.000,00	16.649.850,00
26/01/2022	00035/KW/401962/2022	ARENA MINIMARKET (ARENA MINIMARKET) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan Januari 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	185.000,00	16.464.850,00
26/01/2022	00036/KW/401962/2022	HENDRI JON (CENDANA MOTOR) (CENDANA MOTOR) Biaya Pemeliharaan kendaraan roda 4 BA 7 N berupa pembelian kampas rem belakang sebagaimana fatur terlampir	0,00	400.000,00	16.064.850,00
26/01/2022	00037/KW/401962/2022	HENDRI JON (CENDANA MOTOR) (CENDANA MOTOR) Biaya Pemeliharaan kendaraan roda 4 BA 1576N berupa pembelian 1 set klahar depan sebagaimana fatur terlampir	0,00	715.000,00	15.349.850,00
26/01/2022	00038/KW/401962/2022	AUTO 2000 Padang (AUTO 2000 Padang) Biaya Pemeliharaan kendaraan roda 4 BA 7 N berupa pembelian Extension jack dan handle sebagaimana fatur terlampir	0,00	630.000,00	14.719.850,00
26/01/2022	00039/KW/401962/2022	Layar Mas (Layar Mas) Biaya Pemeliharaan Gedung dan Bangunan berupa pembelian kunci Morenro Kecil sebagaimana faktur terlampir	0,00	70.000,00	14.649.850,00
26/01/2022	00040/KW/401962/2022	ZUWIRITA (ZUWIRITA) Belanja sewa berupa bantuan sewa rumah dinas untuk 1 orang Hakim an Agus Sopyan S.H.I selama 6 Bulan dari bulan Januari s/d Juni 2022	0,00	6.480.000,00	8.169.850,00
26/01/2022	00041/KW/401962/2022	ROBI ZAMORA (ROBI ZAMORA) Belanja sewa berupa bantuan sewa rumah dinas untuk 1 orang Hakim an Rifazul Azdmi, S.H.I selama 6 Bulan dari bulan Januari s/d Juni 2022	0,00	6.480.000,00	1.689.850,00
27/01/2022	00042/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI (ALDI FARIDO UTAMA, SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 1576 N berupa pembelian Bahan Bakar Pertalite bulan Januari 2022 sebanyak 68,455 liter @ Rp 7.850,-	0,00	537.375,00	1.152.475,00
31/01/2022	FPK-PENG-VE5MIKpmyTqG2CE	220111301000298 penggantian uang persediaan	38.847.525,00	0,00	40.000.000,00
Jumlah			78.847.525,00	38.847.525,00	40.000.000,00

KOTA PADANG PANJANG, 03 Februari 2022

Bendahara Pengeluaran



RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Buku Pembantu UP
Periode Februari 2022

Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG

Unit Organisasi : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI

Provinsi / Kabupaten / Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG

Satuan Kerja : (401962) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Tgl, No. SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.01.2.401962/2022

Tahun Anggaran : 2022

KPPN : (011) Bukittinggi

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
1	2	3	4	5	6
		Saldo Akhir Bulan Januari 2022			40.000.000,00
02/02/2022	00043/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 7 N berupa pembelian Bahan Bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 271,38 liter @ Rp 7.850,-	0,00	2.130.306,00	37.869.694,00
02/02/2022	00044/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, SHI.MH (WENNY OKTAVIA, SHI.MH) Biaya Operasional BBM Genset berupa pembelian Bahan Bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 12,73 liter @ Rp 7.850,-	0,00	100.000,00	37.769.694,00
02/02/2022	00045/KW/401962/2022	SUHERMAN, SH (SUHERMAN, SH) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6379 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	37.518.494,00
02/02/2022	00046/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6378 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	37.267.294,00
02/02/2022	00047/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 2369 N berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 20 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	157.000,00	37.110.294,00
02/02/2022	00048/KW/401962/2022	Drs. MAWARDI (Drs. MAWARDI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6256 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Januari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	36.859.094,00
02/02/2022	00049/KW/401962/2022	CENDANA MOTOR (CENDANA MOTOR) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 1576 N berupa pembelian aki sebagaimana faktur terlampir	0,00	850.000,00	36.009.094,00

02/02/2022	00050/KW/401962/2022	CATAN MOTOR (CATAN MOTOR)	0,00	57.000,00	35.952.094,00
		Biaya Operasional Kedaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 2369 N berupa pembelian oli dan lampu sen sebagaimana faktur terlampir			
03/02/2022	00051/KW/401962/2022	NOVRIZAL (NOVRIZAL)	0,00	5.700.000,00	30.252.094,00
		Belanja sewa berupa bantuan sewa rumah dinas untuk 1 orang Hakim an Ranti Rafika Dewi, S.H elama 6 Bulan dari bulan Januari s/d Juni 2022			
04/02/2022	00052/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.MH (PDAM Padang Panjang)	0,00	718.500,00	29.533.594,00
		Biaya Langganan air bulan Januari 2022			
04/02/2022	00053/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.MH (PT. PLN (Persero))	0,00	1.463.592,00	28.070.002,00
		Biaya Langganan listrik bulan Februari 2022			
04/02/2022	00054/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.MH (PT. Telkom)	0,00	55.410,00	28.014.592,00
		Biaya Langganan telepon bulan Februari 2022			
04/02/2022	00055/KW/401962/2022	ARENA MINIMARKET (ARENA MINIMARKET)	0,00	185.000,00	27.829.592,00
		Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan Februari 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir			
04/02/2022	00056/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA)	0,00	380.000,00	27.449.592,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/322/KU.01/II/2022			
04/02/2022	00057/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN)	0,00	190.000,00	27.259.592,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/323/KU.01/II/2022			
08/02/2022	00058/KW/401962/2022	ASRI, S.HI (ASRI, S.HI)	0,00	380.000,00	26.879.592,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/331/KU.01/II/2022			
08/02/2022	00059/KW/401962/2022	CENDANA MOTOR (CENDANA MOTOR)	0,00	4.816.000,00	22.063.592,00
		Biaya Operasional Kedaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 7 N berupa pembelian 4 buah ban mobil dan dongkrak sebagaimana faktur terlampir			
08/02/2022	00060/KW/401962/2022	TOKO BUKU SOFYAN (TOKO BUKU SOFYAN)	0,00	150.000,00	21.913.592,00
		Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan koran dari tanggal 01 s/d 31 Januari 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir			
08/02/2022	00061/KW/401962/2022	H&D (H&D)	0,00	259.100,00	21.654.492,00
		Biaya Pemeliharaan Inventaris berupa service speker sebagaimana faktur terlampir			
21/02/2022	00062/KW/401962/2022	GDR CENTRAL INTERIOR (GDR CENTRAL INTERIOR)	0,00	2.264.400,00	19.390.092,00
		Biaya Pemeliharaan Gedung berupa pembelian Tato Vynil pada ruang mediasi sebagaimana faktur terlampir			

21/02/2022	00063/KW/401962/2022	LAYAR MAS (LAYAR MAS)	0,00	514.000,00	18.876.092,00
		Biaya Pemeliharaan Gedung berupa pembelian stop kran, gergaji besi, no drop, dll sebagaimana faktur terlampir			
21/02/2022	00064/KW/401962/2022	ALIMUNIR DT (ALIMUNIR DT)	0,00	800.000,00	18.076.092,00
		Biaya Pemeliharaan Gedung berupa Upah pembersihan tedmon air dan saluran air selama 4 hari untuk 2 orang pekerja			
21/02/2022	00065/KW/401962/2022	PITA BUNGA BARU (PITA BUNGA BARU)	0,00	480.000,00	17.596.092,00
		Biaya Pemeliharaan Gedung berupa pembelian pelindung kaca 2,6 m			
21/02/2022	00066/KW/401962/2022	JULY ELEKTRIK (JULY ELEKTRIK)	0,00	802.000,00	16.794.092,00
		Biaya pemeliharaan gedung berupa pembelian bola lampu hannoc dll sebagaimana faktur terlampir			
21/02/2022	00067/KW/401962/2022	PT. POS INDONESIA (PT. POS INDONESIA)	0,00	153.000,00	16.641.092,00
		Biaya Pengiriman surat dinas unutm bulan Januari 2022			
21/02/2022	00068/KW/401962/2022	LAYAR MAS (LAYAR MAS)	0,00	650.000,00	15.991.092,00
		Biaya Pemeliharaan halaman gedung berupa pembelian garande, ban complit , silikon kaca, dll sebagaimana faktur terlampir			
21/02/2022	00069/KW/401962/2022	RINI ANGGAWATI, SH (RINI ANGGAWATI, SH)	0,00	380.000,00	15.611.092,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/336/KU.01/II/2022			
21/02/2022	00070/KW/401962/2022	MIFTA HURRIZKI (MIFTA HURRIZKI)	0,00	190.000,00	15.421.092,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/337/KU.01/II/2022			
21/02/2022	00071/KW/401962/2022	RONALDO BAHRI, SE (RONALDO BAHRI, SE)	0,00	380.000,00	15.041.092,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/347/KU.01/II/2022			
21/02/2022	00072/KW/401962/2022	ARENA MINIMARKET (ARENA MINIMARKET)	0,00	185.000,00	14.856.092,00
		Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan Februari 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir			
21/02/2022	00073/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SH (ALDI FARIDO UTAMA. SHI)	0,00	380.000,00	14.476.092,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/349/KU.01/II/2022			
21/02/2022	00074/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI)	0,00	380.000,00	14.096.092,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/365/KU.01/II/2022			

21/02/2022	00075/KW/401962/2022	SALMAN (SALMAN)	0,00	380.000,00	13.716.092,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/371/KU.01/II/2022			
22/02/2022	00076/KW/401962/2022	JULY ELECTRIK (JULY ELECTRIK)	0,00	170.500,00	13.545.592,00
		Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa pembelian kabel dll sebagaimana faktur terlampir			
22/02/2022	00077/KW/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE (MANGGIS SAIYO FURNITURE)	0,00	7.589.400,00	5.956.192,00
		Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa pembelian bahan untuk perbaikan ruang mediasi, ruang tunggu mediasi dan penggantian 3 bh pintu toilet sebagaimana faktur terlampir			
22/02/2022	00079/KW/401962/2022	MAHKOTA INTERIOR (MAHKOTA INTERIOR)	0,00	2.639.000,00	3.317.192,00
		Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa pembelian wallpaper untuk ruang mediasi			
22/02/2022	FPK-PENG-tidYNEq266MzATc	220111301001128	36.682.808,00	0,00	40.000.000,00
		PENGANTIAN UANG PERSEDIAAN			
Jumlah			36.682.808,00	36.682.808,00	40.000.000,00

KOTA PADANG PANJANG, 04 Maret 2022

Bendahara Pengeluaran



RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Buku Pembantu UP
Periode Maret 2022

Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG

Unit Organisasi : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI

Provinsi / Kabupaten / Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG

Satuan Kerja : (401962) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Tgl, No. SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.01.2.401962/2022

Tahun Anggaran : 2022

KPPN : (011) Bukittinggi

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
1	2	3	4	5	6
		Saldo Akhir Bulan Februari 2022			40.000.000,00
01/03/2022	00096/KW/401962/2022	SILAING GLASS (SILAING GLASS) Belanja Pemeliharaan gedung dan bangunan berupa pembelian bahan untuk perbaikan dan pemasangan jendela dan pintu kaca pada ruang tunggu pelayanan dan ruang tunggu mediasi sebagaimana faktur terlampir	0,00	22.753.000,00	17.247.000,00
01/03/2022	00095/KW/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE (MANGGIS SAIYO FURNITURE) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan lainnya berupa upah tukang untuk perbaikan ruang mediasi, ruang tunggu mediasi dan penggantian 3 bh pintu toilet sebagaimana faktur terlampir	0,00	3.150.000,00	14.097.000,00
01/03/2022	00088/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 7 N berupa pembelian Bahan Bakar Pertalite bulan Februari 2022 sebanyak 127,38 liter @ Rp 7.850,-	0,00	1.000.000,00	13.097.000,00
01/03/2022	00097/KW/401962/2022	KINK ADVERTISING (KINK ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan spanduk sebagaimana faktur terlampir	0,00	525.000,00	12.572.000,00
01/03/2022	00102/KW/401962/2022	CM MOTOR (CATAN MOTOR) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 7 N berupa pembelian oli dan filter oli sebagaimana faktur terlampir	0,00	500.000,00	12.072.000,00
01/03/2022	00103/KW/401962/2022	CM MOTOR (CATAN MOTOR) Biaya Operasional Kendaraan Dinas 4 (empat) BA 1576 N berupa pembelian dongkrak sebagaimana faktur terlampir	0,00	500.000,00	11.572.000,00
01/03/2022	00089/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 1576 N berupa pembelian Bahan Bakar Pertalite bulan Februari 2022 sebanyak 54,76 liter @ Rp 7.850,-	0,00	429.900,00	11.142.100,00

01/03/2022	00098/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Batusangkar selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/397/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	10.762.100,00
01/03/2022	00099/KW/401962/2022	AGUS SOPYAN, S.HI (AGUS SOPYAN, S.HI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Batusangkar selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/398/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	10.382.100,00
01/03/2022	00100/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Batusangkar selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/399/KU.01/II/2022	0,00	380.000,00	10.002.100,00
01/03/2022	00091/KW/401962/2022	SUHERMAN, SH (SUHERMAN, SH) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6379 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Februari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	9.750.900,00
01/03/2022	00092/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6378 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Februari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	9.499.700,00
01/03/2022	00094/KW/401962/2022	Drs. MAWARDI (Drs. MAWARDI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6256 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Februari 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	9.248.500,00
01/03/2022	00101/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Batusangkar selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/400/KU.01/II/2022	0,00	190.000,00	9.058.500,00
01/03/2022	00093/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SH (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 2369 N berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Februari 2022 sebanyak 20 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	157.000,00	8.901.500,00
01/03/2022	00090/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional BBM Genset berupa pembelian Bahan Bakar Peralite bulan Februari 2022 sebanyak 12,73 liter @ Rp 7.850,-	0,00	100.000,00	8.801.500,00
07/03/2022	00108/KW/401962/2022	TOKO PRATIWI (TOKO PRATIWI) Pembelian AK	0,00	6.354.100,00	2.447.400,00
07/03/2022	00107/KW/401962/2022	MUHAMAD HADI, SH (MUHAMAD HADI, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/444/KU.01/III/2022	0,00	380.000,00	2.067.400,00
07/03/2022	00104/KW/401962/2022	LAYAR MAS (LAYAR MAS) Biaya Pemeliharaan Gedung dan Bangunan berupa pembelian Pipa, Tba, dll untuk rumah dinas sebagaimana faktur terlampir	0,00	226.000,00	1.841.400,00

07/03/2022	00106/KW/401962/2022	ARENA MINIMARKET (ARENA MINIMARKET) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan Maret 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	222.000,00	1.619.400,00
07/03/2022	00105/KW/401962/2022	TOKO BUKU SOFYAN (TOKO BUKU SOFYAN) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan koran dari tanggal 01 s/d 28 Februari 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	150.000,00	1.469.400,00
08/03/2022	FPK-PENG-KeNCOyRwoRgL6j6	220111301001697 PENGANTIAN UANG PERSEDIAAN	38.530.600,00	0,00	40.000.000,00
10/03/2022	00109/KW/401962/2022	SUHERMON (CV. BUKIK PINTU ANGIN) Biaya Pemeliharaan Gedung dan Bangunan berupa perbaikan jaringan CCTV dan instalasi listrik	0,00	3.620.000,00	36.380.000,00
10/03/2022	00110/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.MH (PT. PLN (Persero)) Biaya Langganan listrik bulan Maret 2022	0,00	1.443.366,00	34.936.634,00
10/03/2022	00112/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PT. POS INDONESIA) Biaya pengiriman surat dinas bulan Februari 2022	0,00	117.000,00	34.819.634,00
10/03/2022	00111/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PT. Telkom) Biaya Langganan telepon bulan Maret 2022	0,00	55.410,00	34.764.224,00
14/03/2022	00113/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PDAM Padang Panjang) Biaya Langganan air bulan Februari 2022	0,00	832.500,00	33.931.724,00
14/03/2022	00114/KW/401962/2022	CENDANA MOTOR (CENDANA MOTOR) Biaya Pemeliharaan Kendaraan Roda 4 BA 1576 N berupa pembelian oli sebagaimana faktur terlampir	0,00	500.000,00	33.431.724,00
14/03/2022	00115/KW/401962/2022	RINI ANGGAWATI, SH (RINI ANGGAWATI, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/464/KU.01/3/2022	0,00	380.000,00	33.051.724,00
14/03/2022	00117/KW/401962/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER) Biaya Pemeliharaan Komputer berupa pembelian DVD PC sebagaimana faktur terlampir	0,00	280.000,00	32.771.724,00
14/03/2022	00116/KW/401962/2022	FEBRI ANDRI YANTO (FEBRI ANDRI YANTO) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/465/KU.01/3/2022	0,00	190.000,00	32.581.724,00
15/03/2022	00118/KW/401962/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER) Biaya Pemeliharaan Komputer berupa pembelian keyboard Fujitsu sebagaimana faktur terlampir	0,00	1.375.000,00	31.206.724,00
15/03/2022	00121/KW/401962/2022	Kedai H. HASMI (Kedai H. HASMI) Pemberian Alat Kebersihan Kantor	0,00	990.000,00	30.216.724,00

15/03/2022	00119/KW/401962/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER) Biaya Pemeliharaan komputer berupa service laptop sebagaimana faktur terlampir	0,00	153.100,00	30.063.624,00
15/03/2022	00120/KW/401962/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER) Biaya Pemeliharaan printer berupa service printer hp sebagaimana faktur terlampir	0,00	91.900,00	29.971.724,00
17/03/2022	00123/KW/401962/2022	Kedai H. HASM (Kedai H. HASMI) Pembelian Alat Kebersihan Kantor	0,00	995.000,00	28.976.724,00
17/03/2022	00122/KW/401962/2022	ARENA MINIMARKET (ARENA MINIMARKET) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan Maret 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	175.500,00	28.801.224,00
18/03/2022	00124/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan Sign Acrelik dan spanduk sebagaimana faktur terlampir	0,00	995.000,00	27.806.224,00
21/03/2022	00125/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/514/KU.01/3/2022	0,00	380.000,00	27.426.224,00
22/03/2022	00126/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Batusangkar selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/535/KU.01/3/2022	0,00	380.000,00	27.046.224,00
22/03/2022	00127/KW/401962/2022	JULY ELECTRIK (JULY ELECTRIK) Biaya pemeliharaan gedung berupa pembelian bola lampu hannoc 50 W sebagaimana faktur terlampir	0,00	95.000,00	26.951.224,00
23/03/2022	00130/KW/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE (MANGGIS SAIYO FURNITURE) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan lainnya berupa upah tukang untuk perbaikan ruang tunggu sidang dan ptsp sebagaimana faktur terlampir	0,00	4.050.000,00	22.901.224,00
23/03/2022	00129/KW/401962/2022	MANGGIS SAIYO FURNITURE (MANGGIS SAIYO FURNITURE) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa pembelian bahan untuk perbaikan ruang tunggu sidang da ptsp sebagaimana faktur terlampir	0,00	3.420.000,00	19.481.224,00
23/03/2022	00128/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING) Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan Sign Acrelik, spanduk, dan stiker sebagaimana faktur terlampir	0,00	970.000,00	18.511.224,00
24/03/2022	00131/KW/401962/2022	Bengkel Las Ajoey (Bengkel Las Ajoey) Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan lainnya berupa perbaikan canopy ruang pelayanan sebagaimana faktur terlampir	0,00	6.875.000,00	11.636.224,00
24/03/2022	00132/KW/401962/2022	JULY ELECTRIK (JULY ELECTRIK) Biaya pemeliharaan gedung berupa pembelian bola lampu hannoc 50 W sebagaimana faktur terlampir	0,00	95.000,00	11.541.224,00

28/03/2022	00133/KW/401962/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER)	0,00	1.925.000,00	9.616.224,00
		Pembelian toner brother tn 2280			
30/03/2022	00134/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA)	0,00	1.185.000,00	8.431.224,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 2 hari dengan SPD no. W3-A8/559/KU.01/3/2022			
30/03/2022	00135/KW/401962/2022	AGUS SOPYAN, S.HI (AGUS SOPYAN, S.HI)	0,00	972.500,00	7.458.724,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 2 hari dengan SPD no. W3-A8/560/KU.01/3/2022			
30/03/2022	00136/KW/401962/2022	Drs. MAWARDI (Drs. MAWARDI)	0,00	972.500,00	6.486.224,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 2 hari dengan SPD no. W3-A8/561/KU.01/3/2022			
30/03/2022	00137/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH)	0,00	972.500,00	5.513.724,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 2 hari dengan SPD no. W3-A8/562/KU.01/3/2022			
30/03/2022	00138/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN)	0,00	592.500,00	4.921.224,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 2 hari dengan SPD no. W3-A8/563/KU.01/3/2022			
31/03/2022	FPK-PENG-O4PFizM4bO9upe6	220111301002509	35.078.776,00	0,00	40.000.000,00
		Penggantian uang persediaan			
Jumlah			73.609.376,00	73.609.376,00	40.000.000,00

KOTA PADANG PANJANG, 09 Mei 2022

Bendahara Pengeluaran



RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Buku Pembantu UP
Periode April 2022

Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG

Unit Organisasi : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI

Provinsi / Kabupaten / Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG

Satuan Kerja : (401962) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Tgl, No. SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.01.2.401962/2022

Tahun Anggaran : 2022

KPPN : (011) Bukittinggi

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
1	2	3	4	5	6
		Saldo Akhir Bulan Maret 2022			40.000.000,00
01/04/2022	00146/KW/401962/2022	PT. INDONESIA COMNETS PLUS (PT. INDONESIA COMNETS PLUS) Biaya Langganan internet Periode 01 s/d 31 Januari 2022	0,00	13.970.000,00	26.030.000,00
07/04/2022	00147/KW/401962/2022	PT. INDONESIA COMNETS PLUS (PT. INDONESIA COMNETS PLUS) Biaya Langganan internet Periode 01 s/d 28 Februari 2022	0,00	13.970.000,00	12.060.000,00
07/04/2022	00153/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PT. PLN (Persero)) Biaya Langganan listrik bulan April 2022	0,00	1.618.175,00	10.441.825,00
07/04/2022	00139/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 7 N berupa pembelian Bahan Bakar Pertalite bulan Maret 2022 sebanyak 127,38 liter @ Rp 7.850,-	0,00	1.000.000,00	9.441.825,00
07/04/2022	00140/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 4 (empat) BA 1576 N berupa pembelian Bahan Bakar Pertalite bulan Maret 2022 sebanyak 95,54 liter @ Rp 7.850,-	0,00	750.000,00	8.691.825,00
07/04/2022	00154/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI. M.H (PDAM Padang Panjang) Biaya Langganan air bulan Maret 2022	0,00	725.000,00	7.966.825,00
07/04/2022	00148/KW/401962/2022	ASRI, S.HI (ASRI, S.HI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/586/KU.01/3/2022	0,00	380.000,00	7.586.825,00
07/04/2022	00149/KW/401962/2022	ARIEFARAHMY, S.HI.MA (ARIEFARAHMY, S.HI.MA) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/603/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	7.206.825,00

07/04/2022	00150/KW/401962/2022	Drs. MAWARD (Drs. MAWARDI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/604/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	6.826.825,00
07/04/2022	00152/KW/401962/2022	RAHMAD SYADIKI, SH (RAHMAD SYADIKI, SH) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/621/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	6.446.825,00
07/04/2022	00158/KW/401962/2022	ASRI, S.HI (ASRI, S.HI) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/634/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	6.066.825,00
07/04/2022	00142/KW/401962/2022	SUHERMAN, SH (SUHERMAN, SH) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6379 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Maret 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	5.815.625,00
07/04/2022	00143/KW/401962/2022	USMAN, SH (USMAN, SH) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6378 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Maret 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	5.564.425,00
07/04/2022	00145/KW/401962/2022	Drs. MAWARDI (Drs. MAWARDI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 6256 NZ berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Maret 2022 sebanyak 32 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	251.200,00	5.313.225,00
07/04/2022	00151/KW/401962/2022	DIRGA IRAWAN (DIRGA IRAWAN) Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Padang selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/586/KU.01/4/2022	0,00	190.000,00	5.123.225,00
07/04/2022	00159/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PT. POS INDONESIA) Biaya pengiriman surat dinas bulan Maret 2022	0,00	173.500,00	4.949.725,00
07/04/2022	00144/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional Kendaraan Dinas Roda 2 (dua) BA 2369 N berupa pembelian bahan bakar Peralite bulan Maret 2022 sebanyak 20 Liter @ Rp 7.850,-	0,00	157.000,00	4.792.725,00
07/04/2022	00156/KW/401962/2022	TOKO BUKU SOFYAN (TOKO BUKU SOFYAN) Biaya pengiriman surat dinas bulan Maret 2022	0,00	150.000,00	4.642.725,00
07/04/2022	00141/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI) Biaya Operasional BBM Genset berupa pembelian Bahan Bakar Peralite bulan Maret 2022 sebanyak 12,73 liter @ Rp 7.850,-	0,00	100.000,00	4.542.725,00
07/04/2022	00157/KW/401962/2022	AB SWALAYAN (AB SWALAYAN) Biaya Kebutuhan sehari-hari perkantoran berupa Langganan Air Minum bulan April 2022 Sebagaimana Faktur Terlampir	0,00	88.000,00	4.454.725,00

07/04/2022	00155/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI. M.H (PT. Telkom)	0,00	55.891,00	4.398.834,00
		Biaya Langganan telepon bulan April 2022			
12/04/2022	FPK-PENG-YDITzzpNn5PXN4F	220111301003154	35.601.166,00	0,00	40.000.000,00
		penggantian gup			
14/04/2022	00164/KW/401962/2022	CV. CITRA KONTRAKTOR (CV. CITRA KONTRAKTOR)	0,00	24.875.100,00	15.124.900,00
		Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa Pemasangan ACP kantor Pengadilan Agama Padang Panjang			
14/04/2022	00160/KW/401962/2022	WENNY OKTAVIA, S.HI.M.H (PT. INDONESIA COMNETS PLUS)	0,00	13.970.000,00	1.154.900,00
		Biaya Langganan internet Periode 01 Maret s/d 31 Maret 2022			
14/04/2022	00163/KW/401962/2022	TOKO TANI MAJU (TOKO TANI MAJU)	0,00	475.000,00	679.900,00
		Biaya pemeliharaan Halaman Gedung berupa pembelian Jit, Gromoxone dan rundap sebagaimana faktur terlampir			
14/04/2022	00161/KW/401962/2022	RINI ANGGAWATI, SH (RINI ANGGAWATI, SH)	0,00	380.000,00	299.900,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/638/KU.01/4/2022			
14/04/2022	00162/KW/401962/2022	RONALDO BAHRI, SE (RONALDO BAHRI, SE)	0,00	190.000,00	109.900,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/639/KU.01/4/2022			
18/04/2022	FPK-PENG-a7WdLPgY0bwHnEJ	220111301003359	39.890.100,00	0,00	40.000.000,00
		GUP			
20/04/2022	00165/KW/401962/2022	ALDI FARIDO UTAMA. SHI (ALDI FARIDO UTAMA. SHI)	0,00	380.000,00	39.620.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas dari Padang Panjang ke Bukittinggi selama 1 hari dengan SPD no. W3-A8/664/KU.01/4/2022			
20/04/2022	00167/KW/401962/2022	PERKULAKAN MASKER BUKITTINGGI (PERKULAKAN MASKER BUKITTINGGI)	0,00	262.000,00	39.358.000,00
		Belanja Barang Operasional Penanganan Covid-19 berupa pembelian masker sebagaimana faktur terlampir			
20/04/2022	00166/KW/401962/2022	AWA ADVERTISING (AWA ADVERTISING)	0,00	140.000,00	39.218.000,00
		Belanja Barang Operasional lainnya berupa Pembuatan spanduk sebagaimana faktur terlampir			
21/04/2022	00168/KW/401962/2022	CV. AIE BAREH (CV. AIE BAREH)	0,00	33.350.000,00	5.868.000,00
		Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa pengecatan gedung kantor bagian depan			
27/04/2022	00169/KW/401962/2022	CV. AIE BAREH (CV. AIE BAREH)	0,00	5.823.000,00	45.000,00
		Biaya Pemeliharaan Gedung dan bangunan berupa perbaikan atap teras yang bocor			
28/04/2022	FPK-PENG-ZQXCzLZNcAz7rq7	220111301003823	39.955.000,00	0,00	40.000.000,00
		Penggantian Uang Persediaan			
Jumlah			115.446.266,00	115.446.266,00	40.000.000,00

KOTA PADANG PANJANG, 09 Mei 2022

Bendahara Pengeluaran



RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Buku Pembantu UP
Periode April 2022

Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG

Unit Organisasi : (04) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA

Provinsi / Kabupaten / Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG

Satuan Kerja : (401963) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Tgl, No. SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.04.2.401963/2022

Tahun Anggaran : 2022

KPPN : (011) Bukittinggi

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
1	2	3	4	5	6
		Saldo Akhir Bulan Maret 2022			4.000.000,00
08/04/2022	00052/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	3.925.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 75/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/498/KU.01/3/2022			
08/04/2022	00053/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	3.850.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/510/KU.01/3/2022			
08/04/2022	00054/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	3.775.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/517/KU.01/3/2022			
08/04/2022	00055/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	3.700.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 82/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/545/3/2022			
10/04/2022	00056/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	3.625.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/593a/4/2022			
08/04/2022	00057/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	3.550.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/597/4/2022			
08/04/2022	00058/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	3.475.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/617b/KU.01/4/2022			
12/04/2022	00059/KW/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi (LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi)	0,00	2.821.500,00	653.500,00
		Pembayaran layanan POSBAKUM bulan Maret 2022			
13/04/2022	FPK-PENG-yRzPY9IsFT3rExc	220111301003212	3.346.500,00	0,00	4.000.000,00
		PENGANTIAN GUP			

14/04/2022	00067/KW/401963/2022	PT YUMINOTO GRAHA WISATA (PT YUMINOTO GRAHA WISATA) BIAYA TRANSPORTASI PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN AGAMA DI KANTOR CAMAT BATIPUH BERUPA SEWA MOBIL SEBAGAIMANA FAKTOR TERLAMPIR	0,00	475.000,00	3.525.000,00
14/04/2022	00060/KW/401963/2022	AGUS SOPYAN, S.H.I., M.H. (AGUS SOPYAN, S.H.I., M.H.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/625/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	3.145.000,00
14/04/2022	00061/KW/401963/2022	RIFAZUL AZDMI, S.H.I. (RIFAZUL AZDMI, S.H.I.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/626/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	2.765.000,00
14/04/2022	00062/KW/401963/2022	RANTI RAFIKA DEWI, S.H. (RANTI RAFIKA DEWI, S.H.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/627/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	2.385.000,00
14/04/2022	00063/KW/401963/2022	ARIEFARAHMY, S.H.I., M.A. (ARIEFARAHMY, S.H.I., M.A.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/628/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	2.005.000,00
14/04/2022	00064/KW/401963/2022	DEWITA IRMA SARI, S.H.I. (DEWITA IRMA SARI, S.H.I.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/629/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	1.625.000,00
14/04/2022	00065/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/630/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	1.245.000,00
14/04/2022	00066/KW/401963/2022	MUHAMMAD HADI, S.H. (MUHAMMAD HADI, S.H.) BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/631/KU.01/4/2022	0,00	380.000,00	865.000,00
14/04/2022	00068/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 95/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/552/KU.01/III/2022	0,00	75.000,00	790.000,00
14/04/2022	00069/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 95/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/573/KU.01/III/2022	0,00	75.000,00	715.000,00
14/04/2022	00070/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 95/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/588/KU.01/III/2022	0,00	75.000,00	640.000,00
14/04/2022	00071/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN) Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 82/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/618/KU.01/4/2022	0,00	75.000,00	565.000,00

14/04/2022	00072/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN)	0,00	75.000,00	490.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 100/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/632/KU.01/4/2022			
14/04/2022	00073/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN)	0,00	75.000,00	415.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 100/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/635/KU.01/4/2022			
18/04/2022	FPK-PENG-sxTBbp0M2CsVgyn	220111301003367	3.585.000,00	0,00	4.000.000,00
		Penggantian Uang Persediaan			
21/04/2022	00081/KW/401963/2022	PT YUMINOTO GRAHA WISATA (PT YUMINOTO GRAHA WISATA)	0,00	475.000,00	3.525.000,00
		BIAYA TRANSPORTASI PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN AGAMA DI KANTOR CAMAT BATIPUH BERUPA SEWA MOBIL SEBAGAIMANA FAKTOR TERLAMPIR			
21/04/2022	00074/KW/401963/2022	ARIEFARAHMY, S.H.I., M.A. (ARIEFARAHMY, S.H.I., M.A.)	0,00	380.000,00	3.145.000,00
		BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/641/KU.01/4/2022			
21/04/2022	00075/KW/401963/2022	AGUS SOPYAN, S.H.I., M.H. (AGUS SOPYAN, S.H.I., M.H.)	0,00	380.000,00	2.765.000,00
		BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/643/KU.01/4/2022			
21/04/2022	00076/KW/401963/2022	RIFAZUL AZDMI, S.H.I. (RIFAZUL AZDMI, S.H.I.)	0,00	380.000,00	2.385.000,00
		BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/644/KU.01/4/2022			
21/04/2022	00077/KW/401963/2022	RANTI RAFIKA DEWI, S.H. (RANTI RAFIKA DEWI, S.H.)	0,00	380.000,00	2.005.000,00
		BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/645/KU.01/4/2022			
21/04/2022	00078/KW/401963/2022	SUHERMAN, S.H. (SUHERMAN, S.H.)	0,00	380.000,00	1.625.000,00
		BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/646/KU.01/4/2022			
21/04/2022	00079/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA, S.H.I. (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	380.000,00	1.245.000,00
		BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/647/KU.01/4/2022			
21/04/2022	00080/KW/401963/2022	MIFTA HURRIZKI (MIFTA HURRIZKI)	0,00	380.000,00	865.000,00
		BIAYA PERJALANAN DINAS PELAKSANAAN SIDANG DILUAR GEDUNG PENGADILAN DI KANTOR CAMAT BATIPUH SELAMA 1 HARI DENGAN SPD W3.A8/648/KU.01/4/2022			
21/04/2022	00082/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, S.E., S.H. (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	790.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 75/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/682/KU.01/4/2022			
27/04/2022	FPK-PENG-C5FUXNVwhFo7huO	220111301003758	3.210.000,00	0,00	4.000.000,00
		penggantian uang persediaan			

	Jumlah	10.141.500,00	10.141.500,00	4.000.000,00
--	--------	---------------	---------------	--------------

KOTA PADANG PANJANG, 09 Mei 2022



Bendahara Pengeluaran

RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Buku Pembantu UP
Periode Maret 2022

Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG

Unit Organisasi : (04) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA

Provinsi / Kabupaten / Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG

Satuan Kerja : (401963) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Tgl, No. SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.04.2.401963/2022

Tahun Anggaran : 2022

KPPN : (011) Bukittinggi

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
1	2	3	4	5	6
		Saldo Akhir Bulan Februari 2022			4.000.000,00
02/03/2022	00002/KW/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi (LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi)	0,00	3.866.500,00	133.500,00
		Pembayaran layanan POSBAKUM bulan Februari 2022			
07/03/2022	FPK-PENG-clKwIXyQvww1RUc	220111301001568	3.866.500,00	0,00	4.000.000,00
		PENGANTIAN UANG PERSEDIAAN			
10/03/2022	00013/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	3.925.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/395.a/II/2022			
10/03/2022	00014/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	3.850.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/407/II/2022			
10/03/2022	00015/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	3.775.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/405.a/II/2022			
10/03/2022	00016/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	3.700.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/409/II/2022			
10/03/2022	00017/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	3.625.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/419/KU.01/3/2022			
10/03/2022	00018/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	3.550.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/434/KU.01/3/2022			
10/03/2022	00019/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	3.475.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/423/III/2022			

10/03/2022	00020/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA, SHI (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	3.400.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/425.a/III/2022			
10/03/2022	00021/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	3.325.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/436/III/2022			
10/03/2022	00022/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	3.250.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/451/III/2022			
14/03/2022	00028/KW/401963/2022	TOKO PRATIWI (TOKO PRATIWI)	0,00	539.000,00	2.711.000,00
		Pembelian ATK Persediaan untuk perkara prodeo			
14/03/2022	00023/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	2.636.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/462/KU.01/3/2022			
14/03/2022	00024/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	2.561.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 83/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/484/III/2022			
14/03/2022	00025/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, SE.SH. (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	2.486.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 75/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/468/KU.01/3/2022			
14/03/2022	00026/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, S.E., S.H. (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	2.411.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 75/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/452/III/2022			
14/03/2022	00027/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT, S.E., S.H. (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	2.336.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 64/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/483/III/2022			
15/03/2022	00029/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	2.261.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/456/III/2022			
15/03/2022	00030/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	2.186.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 83/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/485/III/2022			
21/03/2022	00031/KW/401963/2022	Salman (SALMAN)	0,00	75.000,00	2.111.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/424/KU.01/III/2022			
22/03/2022	00032/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN)	0,00	75.000,00	2.036.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/426/KU.01/III/2022			
22/03/2022	00033/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN)	0,00	75.000,00	1.961.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/454/KU.01/III/2022			
22/03/2022	00034/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN)	0,00	75.000,00	1.886.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 82/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/471/KU.01/III/2022			

22/03/2022	00035/KW/401963/2022	SALMAN (SALMAN)	0,00	75.000,00	1.811.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 82/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/478/KU.01/III/2022			
22/03/2022	00036/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	1.736.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 66/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/525/KU.01/3/2022			
22/03/2022	00037/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	1.661.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 69/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/495/III/2022			
22/03/2022	00038/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	1.586.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/492/III/2022			
22/03/2022	00039/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	1.511.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/504/III/2022			
22/03/2022	00040/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	1.436.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 90/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/522/III/2022			
22/03/2022	00041/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	1.361.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 67/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/537/III/2022			
22/03/2022	00042/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	1.286.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 65/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/546/III/2022			
22/03/2022	00043/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	1.211.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/538/III/2022			
22/03/2022	00044/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	1.136.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/525/III/2022			
22/03/2022	00045/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	1.061.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 90/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/524b/KU.01/3/2022			
25/03/2022	00046/KW/401963/2022	ISNAINI (ISNAINI)	0,00	75.000,00	986.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 93/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/554/3/2022			
28/03/2022	00047/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	911.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 85/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Tugas W3-A8/HK.05/572/III/2022			
28/03/2022	00048/KW/401963/2022	ALDI FARIDO UTAMA (ALDI FARIDO UTAMA, SHI)	0,00	75.000,00	836.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 90/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/555b/KU.01/3/2022			
30/03/2022	00050/KW/401963/2022	CREATIVE COMPUTER (CREATIVE COMPUTER)	0,00	402.000,00	434.000,00
		Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi berupa Pembelian ATK Biaya Proses perkara No. 83, 85, 87, 90, 93, 95/Pdt.G/2022/PA.PP			

30/03/2022	00049/KW/401963/2022	RAHMAT HIDAYAT (RAHMAT HIDAYAT, SE.S.H)	0,00	75.000,00	359.000,00
		Biaya Perjalanan Dinas Perkara No. 87/Pdt.G/2022/PA.PP dengan no Surat Perjalanan Dinas W3-A8/557/KU.01/3/2022			
30/03/2022	00051/KW/401963/2022	TOKO PRATIWI (TOKO PRATIWI)	0,00	60.000,00	299.000,00
		Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi berupa Materai perkara No. 83, 85, 87, 90, 93, 95/Pdt.G/2022/PA.PP			
31/03/2022	FPK-PENG-qc2gxzjCLivNfpq	220111301002505	3.701.000,00	0,00	4.000.000,00
		PENGANTIAN UANG PERSEDIAAN			
Jumlah			7.567.500,00	7.567.500,00	4.000.000,00

KOTA PADANG PANJANG, 09 Mei 2022



Bendahara Pengeluaran

RINI ANGGAWATI, SH

NIP 198811182012122002

Buku Pembantu UP
Periode Februari 2022

Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG

Unit Organisasi : (04) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA

Provinsi / Kabupaten / Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG

Satuan Kerja : (401963) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Tgl. No. SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.04.2.401963/2022

Tahun Anggaran : 2022

KPPN : (011) Bukittinggi

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
1	2	3	4	5	6
		Saldo Akhir Bulan Januari 2022			0,00
09/02/2022	FPK-PENG-djBPI3WmL8fNZy	220111301000612	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
		GU 401963			
09/02/2022	00001/KW/401963/2022	LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi (LKKBH Fak Syariah IAIN Bukittinggi)	0,00	3.135.000,00	865.000,00
		Pembayaran layanan POSBAKUM bulan Januari 2022			
09/02/2022	FPK-PENG-o2hG3VOv3legalk	220111301000698	3.135.000,00	0,00	4.000.000,00
		Pengantia uang persediaan			
Jumlah			7.135.000,00	3.135.000,00	4.000.000,00

KOTA PADANG PANJANG, 01 Maret 2022



NIP 198811182012122002

Buku Pembantu UP
Periode Januari 2022

Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (04) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
Provinsi / Kabupaten / Kota : (08.52) SUMATERA BARAT / KOTA PADANG PANJANG
Satuan Kerja : (401963) PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Tgl, No. SP DIPA : 17 November 2021, DIPA-005.04.2.401963/2022
Tahun Anggaran : 2022
KPPN : (011) Bukittinggi

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
1	2	3	4	5	6
		Saldo Awal Migrasi 2022			0,00
-	-	-	-	-	-
Jumlah			0,00	0,00	0,00

KOTA PADANG PANJANG, 03 Februari 2022



Bendahara Pengeluaran

[Handwritten Signature]

RINI ANGGAWATI, SH

NIP. 198811182012122002

EVIDENCE

ADMINISTRASI UMUM

POINT 3



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Jln. H. Agus Salim No.04 Telp. (0752) 484295
PADANG PANJANG (27128)

Nomor : W3-A8/ 942 /PL.01/6/2022

Padang Panjang, 06 Juni 2022

Lamp : -

Hal : Permohonan Penetapan Status Penggunaan
Barang Milik Negara

Kepada Yth :

**Bapak Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan
Negara dan Lelang Bukittinggi**
di Bukittinggi.

Assalamualaikum Wr.Wb

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2014 mengenai Pengelolaan Barang Milik Negara dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76/PMK.06/2019 Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara, dengan ini kami mengusulkan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Pengadilan Agama Padang Panjang sebagaimana daftar terlampir.

Sebagai dasar Penetapan tersebut, bersama ini kami lampirkan berkas-berkas pendukung yang disyaratkan sebagai berikut :

1. Daftar Barang yang diusulkan;
2. Kartu Inventaris Barang;
3. Surat Keterangan Kebenaran Fotokopi Dokumen Kepemilikan bermaterai cukup;
4. Surat Pernyataan tidak memiliki IMB untuk Pagar Permanen;
5. Keputusan/Peraturan Pelimpahan Kewenangan dari Pengguna Barang;
6. List Data BMN dari SIMAK;
7. Foto berwarna BMN;
8. Fotokopi Sertifikat Tanah;
9. Fotokopi IMB;

Demikianlah surat permohonan ini kami buat, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Wassalam
Ketua,

ARIEFARAHMY, SHI, MA
NIP. 19810510 200604 2 004

**DAFTAR BARANG MILIK NEGARA BERUPA TANAH DAN/ ATAU BANGUNAN YANG DITETAPKAN STATUS PENGGUNAANNYA
PADA SATUAN KERJA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

No	Kode Barang	Nama BMN	NUP	Alamat	Luas/m2	Tahun Perolehan	Nilai Perolehan	Bukti Kepemilikan	Ket
1		2	3	6	7				9
1	2010101002	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II	1	Jl. Perintis Kemerdekaan No. 06, Kelurahan Balai-balai, Kecamatan Padang Panjang Barat, Kota Padang	551 M2	1978	1.377.500.000	Hak Pakai No. 02 tahun 1988	
2	4040104001	Pagar Permanen	1	Jl. H. Agus Salim No. 04, Kelurahan Guguk Malintang, Kecamatan Padang Panjang Timur, Kota Padang Panjang	-	2008	193.410.000	-	



Padang Panjang, 02 Juni 2022
Sekretaris selaku Kuasa Pengguna Barang

USMAN, SH
NIP. 19641231 198302 1 001



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Jln. H. Agus Salim No.04 Telp. (0752) 484295
PADANG PANJANG (27128)

SURAT KETERANGAN KEBENARAN DOKUMEN BERFOTOKOPI

Nomor : W3-A840/PL.01/06/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : USMAN, SH

Nip : 19641231 198302 1 001

Jabatan : Sekretaris selaku Kuasa Pengguna Barang

Unit : Pengadilan Agama Padang Panjang

Dengan ini menerangkan bahwa fotokopi surat Izin Mendirikan Bangunan (IMB) Gedung Kantor Pengadilan Agama Padang Panjang dengan No. 80/WAKO-DPU-IMB/VII-2007 tanggal 20 Juli 2007 adalah sesuai dengan aslinya.

Demikianlah surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Padang Panjang, 02 Juni 2022
Sekretaris selaku Kuasa Pengguna Barang,

USMAN, SH

NIP. 19641231 198302 1 001



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Jln. H. Agus Salim No.04 Telp. (0752) 484295
PADANG PANJANG (27128)

SURAT PERNYATAAN

Nomor : W3-A8/910 /PL.01/06/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : USMAN, SH

Nip : 19641231 198302 1 001

Jabatan : Sekretaris selaku Kuasa Pengguna Barang

Unit : Pengadilan Agama Padang Panjang

Dengan ini menyatakan bahwa Barang Milik Negara (BMN) berupa bangunan Pagar Permanen pada satuan kerja Pengadilan Agama Padang Panjang tidak memiliki Izin Mendirikan Bangunan (IMB).

Demikianlah surat pernyataan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Padang Panjang, 02 Juni 2022
Sekretaris selaku Kuasa Pengguna Barang,

USMAN, SH

NIP. 19641231 198302 1 001



**SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG
REPUBLIK INDONESIA**

**KEPUTUSAN SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG
REPUBLIK INDONESIA**

Nomor : 893/SEK/SK/X/2019

TENTANG

**PELIMPAHAN SEBAGIAN WEWENANG SEKRETARIS MAHKAMAH
AGUNG SELAKU PENGGUNA BARANG KEPADA KEPALA BIRO
UMUM BADAN URUSAN ADMINISTRASI MAHKAMAH AGUNG ATAU
KEPALA BIRO PERLENGKAPAN BADAN URUSAN ADMINISTRASI
MAHKAMAH AGUNG, SEKRETARIS SATUAN KERJA TINGKAT
ESELON I, SEKRETARIS PENGADILAN TINGKAT BANDING DAN
SEKRETARIS PENGADILAN TINGKAT PERTAMA UNTUK DAN ATAS
NAMA SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG MENGAJUKAN
PERMOHONAN PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN
BARANG MILIK NEGARA**

SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : a. bahwa berdasarkan Pasal 7 Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 76/PMK.06/2019, Pengguna Barang Mahkamah Agung memiliki kewenangan mengajukan permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara kepada Pengelola Barang dan dapat menunjuk pejabat di lingkungan kantor pusat dan/atau pejabat di lingkungan instansi vertikal untuk melaksanakan kewenangan tersebut;

- b. bahwa berdasarkan Pasal 4 Peraturan Menteri Keuangan Nomor 4/PMK.06/2015 tentang Pendelegasian Kewenangan Dan Tanggung Jawab Tertentu Dari Pengelola Barang kepada Pengguna Barang, Pengguna Barang Mahkamah Agung berwenang menetapkan Status Penggunaan BMN tertentu;
- c. bahwa dalam rangka efektivitas tugas dan fungsi Mahkamah Agung, perlu dilakukan penyempurnaan pengaturan mengenai pelimpahan wewenang dan tanggung jawab Penggunaan Barang Milik Negara di lingkungan Mahkamah Agung yang diatur dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 2A/SEK/SK/2017 tentang Pendelegasian Wewenang dan Tanggung Jawab Tertentu dari Sekretaris Mahkamah Agung kepada Kepala Badan Urusan Administrasi untuk dan Atas Nama Sekretaris Mahkamah Agung Menandatangani Surat dan/atau Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c, perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Sekretaris Mahkamah Agung Selaku Pengguna Barang Kepada Kepala Biro Umum Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung atau Kepala Biro Perlengkapan Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung, Sekretaris Satuan Kerja Tingkat Eselon I, Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding dan Sekretaris Pengadilan Tingkat Pertama Untuk dan atas nama Sekretaris Mahkamah Agung

Mengajukan Permohonan Penetapan Status
Penggunaan Barang Milik Negara;

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman;
 2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung;
 3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
 4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
 5. Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2005 tentang Sekretariat Mahkamah Agung;
 6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 87/PMK.06/2016 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara;
 7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 244/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Negara sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 52/PMK.06/2016 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 244/PMK.06/2014 tentang Tata Cara

Pelaksanaan Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Negara;

8. Peraturan Mahkamah Agung Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Mahkamah Agung Nomor 4 Tahun 2018 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Mahkamah Agung Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 4/PMK.06/2015 tentang Pendelegasian Kewenangan dan Tanggung Jawab Tertentu dari Pengelola Barang Kepada Pengguna Barang
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
11. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 781/KM.01/2019 tentang Pelimpahan Kewenangan Menteri Keuangan dalam Bentuk Mandat Kepada Pejabat di Lingkungan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara;
12. Keputusan Kepala Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung Nomor 154B/BUA/SK/7/2015 tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Kepada Kepala Biro Perlengkapan dan Ketua/Wakil Ketua Pengadilan Tingkat Banding di Lingkungan Mahkamah Agung untuk dan atas Nama Kepala Badan Urusan Administrasi Mengajukan Permohonan Persetujuan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Kepada Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI Nomor

39.F/BUA/SK/2/2017 tentang Perubahan atas Keputusan Kepala Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung Nomor 154B/BUA/SK/7/2015 tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Kepada Kepala Biro Perlengkapan dan Ketua/Wakil Ketua Pengadilan Tingkat Banding di Lingkungan Mahkamah Agung untuk dan atas Nama Kepala Badan Urusan Administrasi Mengajukan Permohonan Persetujuan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara;

MEMUTUSKAN:

MENETAPKAN : KEPUTUSAN SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG TENTANG PELIMPAHAN SEBAGIAN WEWENANG SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG SELAKU PENGGUNA BARANG KEPADA KEPALA BIRO UMUM BADAN URUSAN ADMINISTRASI MAHKAMAH AGUNG ATAU KEPALA BIRO PERLENGKAPAN BADAN URUSAN ADMINISTRASI MAHKAMAH AGUNG, SEKRETARIS SATUAN KERJA TINGKAT ESELON I, SEKRETARIS PENGADILAN TINGKAT BANDING DAN SEKRETARIS PENGADILAN TINGKAT PERTAMA UNTUK DAN ATAS NAMA SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG MENGAJUKAN PERMOHONAN PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA.

KESATU : Melimpahkan sebagian wewenang dan tanggung jawab Pengguna Barang Mahkamah Agung yang dilaksanakan secara fungsional oleh Sekretaris Mahkamah Agung kepada Kepala Biro Umum Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung atau Kepala Biro Perlengkapan Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung, Sekretaris Satuan Kerja Tingkat Eselon I, Sekretaris Pengadilan

Tingkat Banding dan Pengadilan Tingkat Pertama di Lingkungan Mahkamah Agung untuk dan atas nama Sekretaris Mahkamah Agung mengajukan Permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara berupa:

1. tanah dan/atau bangunan;
2. selain tanah dan/atau bangunan yang memiliki bukti kepemilikan;
3. selain tanah dan/atau bangunan yang tidak memiliki bukti kepemilikan dengan nilai perolehan BMN di atas 100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/item/satuan; dan
4. selain tanah dan/atau bangunan yang tidak memiliki bukti kepemilikan dengan nilai perolehan BMN sampai dengan Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/item/satuan.

KEDUA : Dalam melaksanakan kewenangan dan tanggung jawab tertentu sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU, pejabat yang ditunjuk wajib memperhatikan ketentuan peraturan perundang -undangan yang berlaku.

KETIGA : Pelimpahan sebagian wewenang dan tanggung jawab Pengguna Barang sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU bertujuan untuk lebih meningkatkan ketertiban dalam pelaksanaan penggunaan Barang Milik Negara (BMN) di Lingkungan Mahkamah Agung dan 4 (empat) badan peradilan dibawahnya

KEEMPAT : Pada saat Keputusan ini mulai berlaku, Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 2A/SEK/SK/II/2017 tentang Pendelegasian Wewenang dan Tanggung Jawab Tertentu dari Sekretaris Mahkamah Agung kepada Kepala Badan Urusan Administrasi untuk dan Atas Nama Sekretaris Mahkamah Agung

KELIMA : Menandatangani Surat dan/atau Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung dicabut dan dinyatakan tidak berlaku. Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 31 Oktober 2019

SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG
REPUBLIK INDONESIA



SALINAN : Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Ketua Mahkamah Agung RI;
2. Wakil Ketua Mahkamah Agung RI Bidang Yudisial;
3. Ketua Kamar Pembinaan Mahkamah Agung RI;
4. Panitera Mahkamah Agung RI;
5. Para Pejabat Eselon I di lingkungan Mahkamah Agung RI;
6. Direktur Jenderal Kekayaan Negara Kementerian Keuangan RI;
7. Para Pejabat Eselon II di lingkungan Mahkamah Agung RI;
8. Direktur Barang Milik Negara Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Kementerian Keuangan RI;
9. Direktur Pengelolaan Kekayaan Negara & Sistem Informasi Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Kementerian Keuangan RI;
10. Seluruh Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Kementerian Keuangan RI;
11. Seluruh Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Direktorat Jenderal Kekayaan Negara Kementerian Keuangan RI.

LAMPIRAN : KEPUTUSAN SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR : 893 /SEK/SK/X/2019
TANGGAL : 31 Oktober 2019

MATERI KEWENANGAN YANG DILIMPAHKAN

I. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara yang Kewenangannya ada pada Pengelola Barang.

Permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara (BMN) diajukan melalui Kepala Biro Umum atau Kepala Biro Perlengkapan, Sekretaris Satuan Kerja Tingkat Eselon I, Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding dan Sekretaris Pengadilan Tingkat Pertama kepada Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) untuk Barang Milik Negara berupa :

1. tanah dan/atau bangunan;
2. selain tanah dan/atau bangunan yang memiliki bukti kepemilikan; dan
3. selain tanah dan/atau bangunan yang tidak memiliki bukti kepemilikan dengan nilai perolehan* BMN per unit diatas Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/item/satuan.

II. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara yang Kewenangannya ada pada Pengguna Barang.

Permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara (BMN) diajukan melalui Kepala Biro Umum atau Kepala Biro Perlengkapan, Sekretaris Satuan Kerja Tingkat Eselon I, Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding dan Sekretaris Pengadilan Tingkat Pertama kepada Sekretaris Mahkamah Agung RI cq. Kepala Biro Perlengkapan Badan Urusan Administrasi untuk Barang Milik Negara berupa selain tanah dan/atau bangunan yang tidak memiliki bukti kepemilikan, dengan nilai perolehan

BMN* sampai dengan Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah) per unit/item/satuan.

*) Nilai Perolehan adalah nilai wajar terakhir yang tercatat dalam List BMN aplikasi SIMAK BMN.

SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG
REPUBLIK INDONESIA

The image shows a circular official stamp of the Mahkamah Agung Republik Indonesia. The stamp features the Garuda Pancasila emblem in the center, surrounded by the text "MAHKAMAH AGUNG" and "REPUBLIK INDONESIA". Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to read "A. S. PUDJOHARSOYO".

A. S. PUDJOHARSOYO

LISTING SEJARAH TRANSAKSI BARANG MILIK NEGARA
INTRAKOMPTABEL
S/D 31 DESEMBER 2021

Tanggal : 02-06-2022
Halaman : 1
Kode Lap. : LDBMNSI

NAMA UAPKPB : 005.01.08.401962.000 PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

[illegible]

LISTING DATA BARANG MILIK NEGARA
INTRAKOMPTABEL
S/D 31 DESEMBER 2021

NAMA UAPKPB : 005.01.08.401962.000 PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

RUANG LINGKUP DATA : TERCATAT DI DBR/DBL/KIB
KONDISI BAIK

NILAI LEBIH DARI 0
URUT KODE BARANG

Tanggal : 02-06-2022
Halaman : 1
Kode Lap. : LDBMNSI

SUB-SUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI	KONDISI	TERCATAT	KODE RUANG/ NO KIB	URAIAN RUANG/ URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.04.01.04.001	Pagar Permanen	1	Unit	193,410,000	Baik	DBL		HALAMAN GEDUNG KANTOR
				193,410,000				









DEPARTEMEN DALAM NEGERI



S E R T I P I K A T

(TANDA BUKTI HAK)

BUKU-TANAH DESA : KELURAHAN BALEI-3 NO. I, ..
HAK : PERDI No. 02.
GAMBAR SITUASI
SURAT-UKUR NO. : 12 TAHUN 1988.-

A 1127604

KANTOR AGRARIA
~~KABUPATEN/KOTAMADYA~~

P 7 11 1 1952 10.5

DEPARTEMEN DALAM NEGERI



BUKU TANAH

PROPINSI : SUMATERA BARAT,
 KABUPATEN/KOTAMADYA : PADANG PANJANG,
 KECAMATAN : PADANG PANJANG BARAT,
 DESA/KELURAHAN : BALAI BALAI,

BIAYA

Rp. ... 5.000,-

DAFTAR PENGHASILAN

No. : ... 372 ... / 19 88.

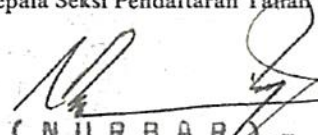
A 1127604

KANTOR AGRARIA

KABUPATEN/KOTAMADYA : PADANG PANJANG,

PENDAFTARAN-PERTAMA

Halaman :

a) HAK, PAKAI.- No. 02. Desa /Kelurahan Balai Balai.	f) NAMA PEMEGANG HAK DEPARTEMEN AGAMA R.I DI DIREKTUR JENDERAL PEMBINAAN KELEMBAGAN AGAMA ISLAM DI JAKARTA 13-2-2008														
b) NAMA JALAN/PERSIL															
c) ASAL PERSIL 1. Konversi 2. Pemberian hak dari Tanah Negara. 3. Pemisahan-dari 4. Penggabungan-dengan	g) PENDAFTARANPadang Panjang..... Tgl.2 September.....1988.- A.n. BUPATI/WALIKOTAMADYA KDH A.n. BUPATI/WALIKOTAMADYA KDHTk.II.Pd.Panjang..Tk.II.Pd.Panjang. Kepala Kantor Agraria Kepala Kantor Agraria u.b. Kepala Seksi Pendaftaran Tanah dto dto (N U R B A R).- (M.SJOEFJAN SH).- NIP: 010038507.- NIP: 010038495.-														
d) SURAT KEPUTUSAN Gubernur KDH Tk.I Sumatera Barat.Tgl 25 Agustus 1988 No:590.2/65.Agr/3373-HP/88. Ganti rugi/uang wajib Rp 15.000,- Lamanya hak berlaku Berakhir	h) PENGELUARAN SERTIPIKATPadang Panjang..... Tgl.2 September 1988.- A.n. BUPATI/WALIKOTAMADYA KDH A.n. BUPATI/WALIKOTAMADYA KDHTk.II.Pd.Panjang.-Tk.II.Pd.Panjang.- Kepala Kantor Agraria Kepala Kantor Agraria u.b. Kepala Seksi Pendaftaran Tanah Kodya Padang Panjang.-  (N U R B A R).- (M.SJOEFJAN SH).- NIP: 010038507.- NIP: 010038495.-														
	i) PENUNJUK Pemberian hak dari tanah Negara.Berdasarkan SK Gubernur.														
	j) CATATAN MENGENAI PAJAK <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Tahun</th> <th style="width: 15%;">Besarnya</th> <th style="width: 15%;">Penambahan</th> <th style="width: 15%;">Pengurangan</th> <th style="width: 40%;">Catatan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 150px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Tahun	Besarnya	Penambahan	Pengurangan	Catatan					
Tahun	Besarnya	Penambahan	Pengurangan	Catatan											
e) SURAT UKUR/URAIAN BATAS GAMBAR SITUASI Tgl 19 Februari 1988. No: 19/1988. Luas : 551 M².-															

**PENCATATAN PERALIHAN HAK, HAK LAIN-LAIN dan PENGHAPUSANNYA
(PERUBAHAN)**

Sebab perubahan	Tanggal pencatatan Penghapusan, biaya dan No. Daft. Pengh.	Nama yang berhak dan Pemegang hak lain-lainnya	Warkah	Tanda tangan Kepala Kantor, dan Cap Kantor
= GANTI NAMA = Berdasarkan Kepres RI No. 21 Tahun 2004 Surat Dirjen Badan Pengadilan Agama Mahkamah Agung RI No.177/DJBPA/2/V/2006 Tgl.16 Mei 2006. Surat Ketua Pengadilan Tinggi Agama Padang No.PTA.c/3/P/KS.01.1/340/2006 Tgl. 05 Juni 2006.	13 Februari 2008 No. 132 /2008. NO. 52 /A/2008.	MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA. Cq.DIREKTORAT JENDERAL PERADILAN AGAMA MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA 14-25 2011	Kep. Ktr. Pertanahan Kota Padang Panjang  POLIZAR, SH M. Hum NIP. 010156310.	
= GANTI NAMA = Berdasarkan Peraturan bersama Menteri Keuangan dengan Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor 186/PK.06/2009 dan Nomor 24 tahun 2009 Tgl.18 Nopember 2009	14 Februari 2011 No. 144 /2011 No.268. 70 /2011	PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA Cq. MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA	 POLIZAR, SH M. Hum NIP.19631003 198301 1 001	

Hal lain-lain : Tanah ini berasal dari tanah negara.

D.P. Nomor 85/1988.

Biaya Rp.2.500,-

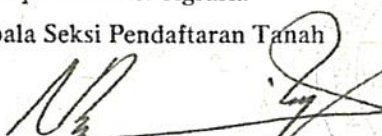
D.I. 302 Nomor /1988

UNTUK SERTIPIKAT

P. Panjang tgl. 2 September 19. 88

A.n. BUPATI/WALIKOTAMADYA KDH
Padang Panjang

Kepala Kantor Agraria
u.b. Kepala Seksi Pendaftaran Tanah


(NURBAR)
NIP.010038507.-

P. Panjang tgl. 19 Februari 19. 88

A.n. BUPATI/WALIKOTAMADYA KDH
Padang Panjang

Kepala Kantor Agraria
u.b. Kepala Seksi Pendaftaran Tanah.

d.t.o.

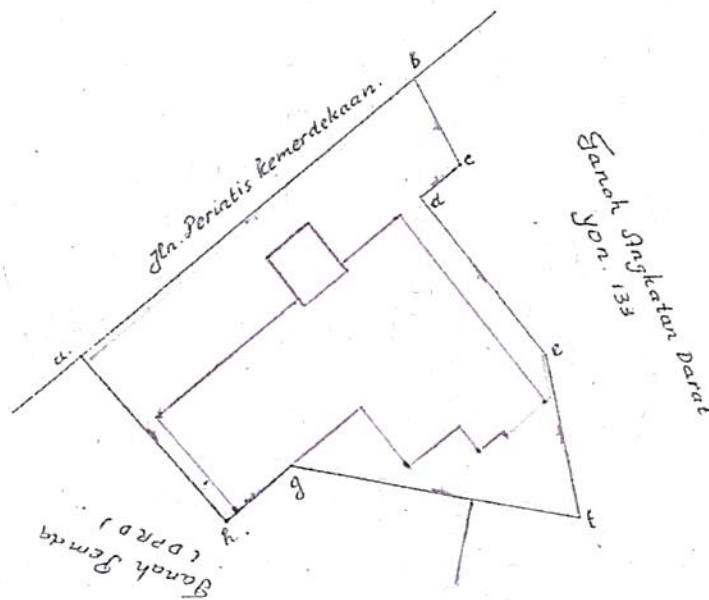
(NURBAR)
NIP.010038507.-

Lihat surat ukur Penggabung Nomor : /19 Nomor hak :
Pengganti

DIKELUARKAN SURAT UKUR		Luas	Nomor hak	Sisa luas
Tanggal	Nomor			

Sisanya diuraikan dalam surat-ukur Nomor : /19 Nomor hak :

PERBANDINGAN 1 : 500.....



PENJELASAN : batas tanah ini

Kutipan Keputusan Walikotamadya Kepala Daerah Tingkat II Padang Panjang

MEMBACA

MEMPERHATIKAN

MENIMBANG

MENGINGAT

DAN SEBAGAINYA

M E M U T U S K A N :

Menetapkan :

- I. Memberi izin kepada : Sdr. AMIRUDDIN Pimbagro Perluasan Balai Sidang Pengadilan Agama Pd. Panjang, untuk mendirikan/menambah Ruang Sidang Pengadilan Agama Pd. Panjang, besar dan bentuknya sesuai dengan gambar yang menjadi lampiran surat keputusan ini, letaknya di Jl. Perintis Kemerdekaan, diatas tanah milik Pemda Kodya Padang Panjang.

rumah
turutan
jalan kedapur (overlop)
Emperan
teras
pagar
besarnya $(8,00 \times 7,50) + (5,00 \times 6,50) + (2,00 \times 2,00)$ meter, tonggak beton
" -- bertulang, dinding batu bata, lantai Ubin Pc, atar
" -- seng.
" --
" --
panjangnya ----

dengan ketentuan sebagai berikut :

- Segala pekerjaan hendaklah dilakukan berdasarkan gambar yang telah disyahkan dan menurut petunjuk dari Dinas Tata Kota
 - Pagar, pekarangan, kakus, bak kakus, bandar, pengaliran air pekarangan hendaklah diperbuat atau diperbaiki
 - Segala pekerjaan hendaklah selesai dalam (24) bulan setelah izin diperdapat
 - Gambar bangunan, situasi dan surat izin berada ditempat pekerjaan.
 - Pada tempat bangunan ini harus dipasangkan papan yang bertulis No. dan tgl izin bangunan
 - Selain yang diterangkan diatas, mestilah diperlukan dalam hal ini peraturan - peraturan yang telah ada dan akan disyahkan
 - Jika salah satu dari syarat - syarat tersebut diatas tidak dipenuhi akan menyebabkan penarikan (pematian) izin ini kembali
- II. Bea pembangunan dan ongkos-ongkos lainnya ditentukan banyaknya Rp 99.000.-
(Sembilan puluh sembilan ribu rupiah.-)
menurut perhitungan yang diterangkan dibawah ini :

- III. Bahwa surat keputusan ini baru syah, sejak tanggal pembayaran bea pembangunan tersebut diatas yang disetorkan kepada Kas Pemerintah Kota (Dinas Pendapatan) dgn. catatan bahwa :
- Izin ini diberikan tidaklah berarti sebagai ketentuan hak tentang memiliki tanah perumahan dan bangunan ini.
 - Kotamadya Daerah Tk. II Padang Panjang tidak dapat dituntut berkenaan dengan tanah perumahannya dan segala sengketa serta akibat yang timbul disebabkan persoalan tanah sepenuhnya menjadi tanggung jawab si pemohon.

Buat Salinan

Kepala Dinas Tata Kota

Ditetapkan di : Padang Panjang

Pada tgl. : 6 Pebruari 1985.-

Walikotamadya Kepala Daerah Tk. II Padang Panjang

d. t. o.

(BUDI HARIYANTO BAE)

Nip. 010095959

(Drs. ASRIL SAMAN)

EVIDENCE

ADMINISTRASI UMUM

POINT 4

Document1 - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View Add-Ins Nitro Pro 8

Aplikasi Akuntansi Persediaan (UAKPB) User: PA Padang Panjang

Referensi Transaksi Migrasi Laporan Utility Keluar

No. Dokumen : 005010800-401562000KD2022000024 No. Bukti/BAST: 02
Tanggal Dokumen : 15-03-2022 Tanggal Buku : 15-03-2022

Kode Persediaan : 1 01 03 05 001 000118 Sapu Pel Pendek
Jumlah Masuk : 18 Buah Akun : 521811
Harga Beli Satuan : Rp. 55,000 Harga Total : Rp. 990,000
Terbilang : *****SEMILAN RATUS SEMILAN PULUH RIBU RUPIAH*****

Keterangan : Kedai H. Haami

Kode Barang	Nama Barang	Jumlah
1010305001-000118	Sapu Pel Pendek	18

Tambah Brg
Ubah Brg
Hapus Brg
Selesai

Page: 2 of 2 Words: 1

14:46 15/06/2022

Aplikasi Persediaan

Document1 - Microsoft Word

Home Insert Page Layout References Mailings Review View Add-Ins Nitro Pro 8

Aplikasi Akuntansi Persediaan (UAKPB) User: PA Padang Panjang

Referensi Transaksi Migrasi Laporan Utility Keluar

No. Dokumen : 005010800-401562000KD2022000034 No. Bukti/BAST: 03
Tanggal Dokumen : 17-03-2022 Tanggal Buku : 17-03-2022

Kode Persediaan : 1 01 03 05 001 000110 Sikat Kamar Mandi
Jumlah Masuk : 3 buah Akun : 521811
Harga Beli Satuan : Rp. 30,000 Harga Total : Rp. 90,000
Terbilang : *****SEMILAN PULUH RIBU RUPIAH*****

Keterangan : Kedai H. Haami

Kode Barang	Nama Barang	Jumlah
1010305001-000110	Sikat Kamar Mandi	3
1010305001-000111	Sapu Lidi Panjang	3
1010305001-000115	Sapu Plastik	2
1010305001-000117	Sapu Pel Panjang	6
1010305001-000119	Serok Sampah	2
1010305999-000160	Sabit	4
1010305999-000204	Gedong	5

Tambah Brg
Ubah Brg
Hapus Brg
Selesai

Page: 2 of 2 Words: 1

14:46 15/06/2022

Aplikasi Persediaan

Document1 - Microsoft Word

HomeInsertPage LayoutReferencesMailingsReviewViewAdd-InsNitro Pro 8

CutCopyPasteFormat PasteClipboard

FindReplaceSelectEditing

AaBbCc,SubtitleAaBbCc,Subtitle Em...AaBbCc,EmphasisChange Styles

Aplikasi Akuntansi Persediaan (UAKPB)

User: PA Padang Panjang

ReferensiTransaksiMigrasiLaporanUtilityKeluar

No. Dokumen: 005010800-401562000KD20220000-44No. Bukti/BAST: 04

Tanggal Dokumen: 28-03-2022Tanggal Buku: 28-03-2022

Kode Persediaan: 1010303999-000003Toner Brother TN 2280

Jumlah Masuk: 5 buahAkun: 521811

Harga Beli Satuan: Rp. 385,000Harga Total: Rp. 1,925,000

Terbilang: ***GATU JUTA SEMBELAN RATUS DUA PULUH LIMA RIBU RUPIAH***

Keterangan: Creative Computer

Kode Barang	Nama Barang	Jumlah
1010303999-000003	Toner Brother TN 2280	5

Tambah BrgLibah BrgHapus BrgSelesai

KEMENTERIAN PERUMAHAN

Aplikasi Persediaan

Page: 3 of 3Words: 2

100%14:4615/06/2022

EVIDENCE

ADMINISTRASI UMUM

POINT 5

BERITA ACARA PEMERIKSAAN OPNAME FISIK PERSEDIAAN
NOMOR : W3-A8/587/OT.01.2/III/2022

Nama Satker : Pengadilan Agama Padang Panjang
Kode Satker : 401963
UAPPB-W : E1 Ditjen Badilag
UAPPB-E : Ditjen Badilag

Pada hari ini, Kamis tanggal tiga puluh satu bulan Maret tahun 2022, bertempat di Pengadilan Agama Padang Panjang, Kami yang bertanda tangan di bawah ini, Panitia Opname Fisik Persediaan :

- I Nama : **USMAN, S.H**
NIP : 19641231.198302.1.001
Jabatan : Sekretaris
- II Nama : **ALDI FARIDO UTAMA, S.H.I**
NIP : 19870125.200604.1.002
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan
- III Nama : **MUHAMMAD HADI, S.H**
Jabatan : Staf Umum dan Keuangan

Menyatakan bahwa telah melakukan Opname Fisik Persediaan Semester I tahun 2022 dengan hasil sebagaimana terlampir dalam Hasil Opname Fisik.

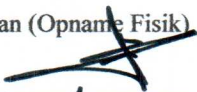
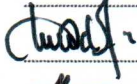
Demikianlah Berita Acara Opname Fisik Persediaan ini untuk dibuat untuk bahan penyusunan Laporan Keuangan semester I tahun 2022 dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tim Pelaksana Pemeriksaan Fisik Barang Persediaan (Opname Fisik)

1. Usman, S.H

2. Aldi Farido Utama, S.H.I

3. Muhammad Hadi, S.H


Mengetahui,
Kuasa Pengguna Barang
Pengadilan Agama Padang Panjang

USMAN, S.H
NIP. 19641231.198302.1.001

Lampiran Berita Acara Opname Fisik Persediaan

Nomor : W3-A8/587/OT.01.2/III/2022

Tanggal : 31 Maret 2022

HASIL OPNAME FISIK

Nama Satker : Pengadilan Agama Padang Panjang
Kode Satker : 401963
UAPPB-W : Pengadilan Tinggi Agama Padang
UAPPB-E : Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI

No	Nama Barang	Kode Barang	Kuantitas Barang		Selisih	Kondisi		
			Menurut Laporan	Hasil Cek Fisik		Baik	Usang	Rusak
1	Pena My Gell	000001	11	11	0	√		
2	Pena Ink Gel 1.0	000002	4	4	0	√		
3	Trigonal Segitiga / Trigonal	000001	4	4	0	√		
4	Buku Tulis Folio 100	000001	5	5	0	√		
5	Kertas HVS 70 Grm A4	000001	0	0	0	√		
6	Tinta HP GT 5810	000001	2	2	0	√		
7	Tinta Epson	000002	6	6	0	√		
8	Meterai	000001	0	0	0	√		

1. Usman, SH

2. Aldi Farido Utama, SHI

3. Muhammad Hadi, SH



Mengetahui,
Kuasa Pengguna Barang
Pengadilan Agama Padang Panjang

USMAN SH
NIP. 19641231.198302.1.001

Persediaan Masuk

Pembelian

[illegible]

☒ No. Bukti
 ☐ Nama Barang

Cari :

Cetak
 Tambah
 Ubah
 Keluar



Aplikasi
Persediaan

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.



No. Dokumen	:	0050-0800-041963000KD.20200000 IM	No. Bukti/EAST:	01
Tanggal Dokumen	:	14-03-2022	Tanggal Buku	: 14-03-2022
Kode Persediaan	:	1 01 03 01 001 000001 - Pena My Gell		
Jumlah Masuk	:	12 Buah	Akun	
Harga Beli Satuan	:	Rp. 3,500	Harga Total :	Rp. 42,000
Terbilang	:	***EMPAT PULUH DUJ RIBU RUPIAH***		
Keterangan	:	Toko Pratwi		

Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	
1010301001-000001	Pena My Gell	12	Tambah Brg
1010301001-000002	Pena Ink Gell 1.0	12	Gubah Brg
1010301003-000001	Trigonal Segitiga / Trigonal	4	Hapus Brg
1010301005-000001	Buku Tule Foto 100	7	Selesai
1010302001-000001	Kertas HVS 70 grm A4	5	
1010309001-000001	Meterai	7	
			-



Aplikasi
Persediaan

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.



Aplikasi Akuntansi Persediaan (UAKPB) User : PA. Padang Panjang

Referensi Transaksi Migrasi Laporan Utility Keluar

No. Dokumen : 005040800401963000KD202200002M No. Bukti/BAST: 02

Tanggal Dokumen : 30-03-2022 Tanggal Buku : 30-03-2022

Kode Persediaan : 1 01 03 04 004 000001 Tinta HP GT 5810

Jumlah Masuk : 2 Buah Akun 521811

Harga Beli Satuan : Rp. 78,500 Harga Total : Rp. 157,000

Terbilang : ***SERATUS LIMA PULUH TUJUH RIBU RUPIAH***

Keterangan : Toko Creative Computer

Kode Barang	Nama Barang	Jumlah
1010304004-000001	Tinta HP GT 5810	2
1010304004-000002	Tinta Epson	7

Tambah Brg
Ubah Brg
Hapus Brg
Selesai

KEMENTERIAN KEUANGAN

Aplikasi Persediaan

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.



Aplikasi Akuntansi Persediaan (UAKPB) User : PA. Padang Panjang

Referensi Transaksi Migrasi Laporan Utility Keluar

No. Dokumen : 005040800401963000KD202200003M No. Bukti/BAST: 03

Tanggal Dokumen : 30-03-2022 Tanggal Buku : 30-03-2022

Kode Persediaan : 1 01 03 09 001 000001 Meterai

Jumlah Masuk : 6 Buah Akun 521811

Harga Beli Satuan : Rp. 10,000 Harga Total : Rp. 60,000

Terbilang : ***ENAM PULUH RIBU RUPIAH***

Keterangan : Toko Pratiwi

Kode Barang	Nama Barang	Jumlah
1010309001-000001	Meterai	6

Tambah Brg
Ubah Brg
Hapus Brg
Selesai

KEMENTERIAN KEUANGAN

Aplikasi Persediaan

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.



EVIDENCE

ADMINISTRASI UMUM

POINT 6

Daftar Presensi Pengadilan Agama

Pengawasan

← → C sikep.mahkamahagung.go.id/laporan/absensi-online?dateSearch=tmstpegawai&presensiSearch=datesearch=disp=02%20Juni%202022&TmstPegawaiPresensiSearch%5Bdate...

SIKEP

ISNAINI

ISNAINI

Validator Satker

Home

Presensi Online

Profil Pegawai

Menu Administrator

Administrasi Pegawai

Cari Pegawai

Daftar Hakim/Pegawai

Validasi

Perbaikan

Laporan

Monitoring Kepeg

Administrasi

Presensi

Laporan Satuan Kerja

Laporan Pribadi

DAFTAR PRESENSI PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG 02 JUNI 2022

SHOWING 1-24 OF 24 ITEMS.

Filter 02 Juni x Semua Pegawai Q Rekap

#	TANGGAL	NIP / NRP	NAMA PEGAWAI	STATUS PRESENSI	HADIR	SIANG	PULANG
1	02 Juni 2022	198105102006042004	Ariefarahmy S.H.I., M.A.	Work From Office	Jam : 07:54 Lokasi : -0.4631869,100.3973753	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
2	02 Juni 2022	198209082009041006	Agus Sopyan S.H.I., M.H.	Work From Office	Jam : 07:40 Lokasi : -0.4649354,100.4103939	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
3	02 Juni 2022	198709062017121001	Rifazul Azdmi S.H.I.	Work From Office	Jam : 08:01 Lokasi : -0.464894,100.410685	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.463262
4	02 Juni 2022	199401082017122002	Ranti Rafika Dewi S.H.	Work From Office	Jam : 07:46 Lokasi : -0.4648962,100.4105153	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
5	02 Juni 2022	196412311983021001	Usman S.H.	Work From Office	Jam : 07:53 Lokasi : -0.4648957,100.4105196	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
6	02 Juni 2022	196501021994021001	Drs. Mawardi	Work From Office	Jam : 07:43 Lokasi : -0.4665434,100.4074057	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
7	02 Juni 2022	197510161990021001	Suherman S.H.	Tidak Hadir	-	-	-
8	02 Juni 2022	197111171994012001	Nurainiwiata S.H.	Work From Office	Jam : 08:34 Lokasi : -0.4649814,100.4090201	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
9	02 Juni 2022	198406132009121005	Rahmat Hidayat S.E., S.H.	Work From Office	Jam : 07:42 Lokasi : -0.4649066,100.4104958	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
10	02 Juni 2022	198701252006041002	Aldi Farido Utama S.H.I.	Work From Office	Jam : 07:42 Lokasi : -0.464897,100.4106546	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
11	02 Juni 2022	196412111995032001	Isnaini	Work From Office	Jam : 08:04 Lokasi : -0.4648957,100.4105198	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46493
12	02 Juni 2022	197907272014081002	Asri S.H.I.	Work From Office	Jam : 08:02 Lokasi : -0.4648937,100.4106817	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46530
13	02 Juni 2022	198410172009122002	Wenny Oktavia S.H.I., M.H.	Work From Office	Jam : 07:07 Lokasi : -0.4644388,100.4071744	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46493
14	02 Juni 2022	197112181992031002	Harizul Watani	Tidak Hadir	-	-	-
15	02 Juni 2022	198811182012122002	Rini Anggawati S.H.	Work From Office	Jam : 07:23 Lokasi : -0.46489729407081,100.41056798761	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46489729407
16	02 Juni 2022	198509152011012013	Murti Dewi S.H.I.	Tidak Hadir	-	-	-
17	02 Juni 2022	198712102012122001	Dewita Irma Sari S.H.I.	Tidak Hadir	-	-	-
18	02 Juni 2022	199705272022031005	Muhammad Hadiassalam S.H	Work From Office	Jam : 07:30 Lokasi : -0.464892,100.4106714	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
19	02 Juni 2022	199712262022031005	Alfariz Maulana Reza S.H.	Work From Office	Jam : 07:36 Lokasi : -0.464889631419,100.41049596356	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46490358714

SIKEP v3.1.0. Hak Cipta © 2022 Mahkamah Agung Republik Indonesia

Show desktop

Daftar Presensi Pengadilan Agama

Pengawasan

← → C sikep.mahkamahagung.go.id/laporan/absensi-online?dateSearch=tmstpegawai&presensiSearch=datesearch=disp=02%20Juni%202022&TmstPegawaiPresensiSearch%5Bdate...

SIKEP

ISNAINI

ISNAINI

Validator Satker

Home

Presensi Online

Profil Pegawai

Menu Administrator

Administrasi Pegawai

Cari Pegawai

Daftar Hakim/Pegawai

Validasi

Perbaikan

Laporan

Monitoring Kepeg

Administrasi

Presensi

Laporan Satuan Kerja

Laporan Pribadi

DAFTAR PRESENSI PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG 02 JUNI 2022

SHOWING 1-24 OF 24 ITEMS.

Filter 02 Juni x Semua Pegawai Q Rekap

9	02 Juni 2022	198406132009121005	Rahmat Hidayat S.E., S.H.	Work From Office	Jam : 07:42 Lokasi : -0.4649066,100.4104958	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
10	02 Juni 2022	198701252006041002	Aldi Farido Utama S.H.I.	Work From Office	Jam : 07:42 Lokasi : -0.464897,100.4106546	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
11	02 Juni 2022	196412111995032001	Isnaini	Work From Office	Jam : 08:04 Lokasi : -0.4648957,100.4105198	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46493
12	02 Juni 2022	197907272014081002	Asri S.H.I.	Work From Office	Jam : 08:02 Lokasi : -0.4648937,100.4106817	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46530
13	02 Juni 2022	198410172009122002	Wenny Oktavia S.H.I., M.H.	Work From Office	Jam : 07:07 Lokasi : -0.4644388,100.4071744	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46493
14	02 Juni 2022	197112181992031002	Harizul Watani	Tidak Hadir	-	-	-
15	02 Juni 2022	198811182012122002	Rini Anggawati S.H.	Work From Office	Jam : 07:23 Lokasi : -0.46489729407081,100.41056798761	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46489729407
16	02 Juni 2022	198509152011012013	Murti Dewi S.H.I.	Tidak Hadir	-	-	-
17	02 Juni 2022	198712102012122001	Dewita Irma Sari S.H.I.	Tidak Hadir	-	-	-
18	02 Juni 2022	199705272022031005	Muhammad Hadiassalam S.H	Work From Office	Jam : 07:30 Lokasi : -0.464892,100.4106714	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
19	02 Juni 2022	199712262022031005	Alfariz Maulana Reza S.H.	Work From Office	Jam : 07:36 Lokasi : -0.464889631419,100.41049596356	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46490358714

SIKEP v3.1.0. Hak Cipta © 2022 Mahkamah Agung Republik Indonesia

Show desktop

Daftar Presensi Pengadilan Agama

Pengawasan

← → C sikep.mahkamahagung.go.id/laporan/absensi-online?dateSearch=tmstpegawai&presensiSearch=datesearch=disp=02%20Juni%202022&TmstPegawaiPresensiSearch%5Bdate...

SIKEP

ISNAINI

ISNAINI

Validator Satker

Home

Presensi Online

Profil Pegawai

Menu Administrator

Administrasi Pegawai

Cari Pegawai

Daftar Hakim/Pegawai

Validasi

Perbaikan

Laporan

Monitoring Kepeg

Administrasi

Presensi

Laporan Satuan Kerja

Laporan Pribadi

DAFTAR PRESENSI PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG 02 JUNI 2022

SHOWING 1-24 OF 24 ITEMS.

Filter 02 Juni x Semua Pegawai Q Rekap

14	02 Juni 2022	197112181992031002	Harizul Watani	Tidak Hadir	-	-	-
15	02 Juni 2022	198811182012122002	Rini Anggawati S.H.	Work From Office	Jam : 07:23 Lokasi : -0.46489729407081,100.41056798761	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46489729407
16	02 Juni 2022	198509152011012013	Murti Dewi S.H.I.	Tidak Hadir	-	-	-
17	02 Juni 2022	198712102012122001	Dewita Irma Sari S.H.I.	Tidak Hadir	-	-	-
18	02 Juni 2022	199705272022031005	Muhammad Hadiassalam S.H	Work From Office	Jam : 07:30 Lokasi : -0.464892,100.4106714	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
19	02 Juni 2022	199712262022031005	Alfariz Maulana Reza S.H.	Work From Office	Jam : 07:36 Lokasi : -0.464889631419,100.41049596356	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46490358714
20	02 Juni 2022	199201032020122005	Annisa Dwi Nidla S.Kom.	Work From Office	Jam : 07:46 Lokasi : -0.4648955,100.4105197	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
21	02 Juni 2022	199610022020122005	R.a. Fadillah Ariyani A.Md.	Work From Office	Jam : 07:55 Lokasi : -0.4648953,100.4106756	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
22	02 Juni 2022	199911202022032007	Nisa Hundani Nabila A.Md.A.B.	Work From Office	Jam : 07:53 Lokasi : -0.4648963,100.4105148	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.46493
23	02 Juni 2022	199209302022032008	Suci Fitrah Insani A.Md	Work From Office	Jam : 07:32 Lokasi : -0.4648979,100.4105128	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893
24	02 Juni 2022	198601102012121003	Salman	Work From Office	Jam : 07:51 Lokasi : -0.4648907,100.4106787	WFO	Jam : 14:00 Lokasi : -0.464893

SIKEP v3.1.0. Hak Cipta © 2022 Mahkamah Agung Republik Indonesia

88% available (plugged in, not charging)

EVIDENCE

ADMINISTRASI UMUM

POINT 7



KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Nomor : W3-A8/859/KP.04.6/5/2022

T E N T A N G

**PERUBAHAN TIM BADAN PERTIMBANGAN JABATAN DAN KEPANGKATAN
PADA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

KETUA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

- Menimbang : a. Bahwa untuk menjamin objektivitas dalam Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pengadilan Agama Padang Panjang dari jabatan struktural, pengangkatan dalam pangkat dan penunjukan mengikuti diklat jabatan struktural yang disyaratkan untuk jabatan struktural, maka dipandang perlu untuk membentuk Badan Pertimbangan Jabatan dan Kepangkatan Pengadilan Agama Padang Panjang untuk Tahun 2022;
- b. Bahwa para pejabat yang namanya tersebut dalam lampiran surat keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk diangkat sebagai anggota Badan Pertimbangan Jabatan dan Kepangkatan pada Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 1999 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1974 tentang pokok-pokok Kepegawaian;
2. Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 101 tahun 2000 tentang Badan Pertimbangan Jabatan dan Pangkat Pegawai Negeri Sipil;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 99 Tahun 2000 jo Nomor 12 tahun 2002 tentang Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil;
5. Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 13 Tahun 2002 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 100 Tahun 2000 yang telah diubah menjadi Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2002 tentang Pengangkatan Pegawai Negeri Sipil dalam Jabatan Struktural;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil;
7. Keputusan Presiden RI Nomor 21 Tahun 2004 tentang pengalihan Organisasi Administrasi dan Finansial di Lingkungan Peradilan Umum, Peradilan Tata Usaha Negara dan Peradilan Agama ke Mahkamah Agung;
8. KMA Nomor 143/KMA/SK/VIII/2007 tentang Memberlakukan Buku I;
9. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 193/KMA/SK/XI/2014 tentang Pola Mutasi dan Promosi Pejabat Kepaniteraan di Lingkungan Peradilan Agama;
10. Perma Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pengawasan dan Pembinaan Atasan Langsung di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya;

11. Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 1/SEK/SK/I/2019 tentang Pola Promosi dan Mutasi Pegawai Kesekretariatan di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di Bawahnya.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TENTANG TIM BADAN PERTIMBANGAN JABATAN DAN KEPANGKATAN PADA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG;
- KESATU : Mencabut Keputusan Ketua Pengadilan Agama Padang Panjang Nomor : W3-A8/19/KP.04.6/1/2022 tentang Tim Badan Pertimbangan Jabatan dan Kepangkatan dan Membentuk Badan Pertimbangan Jabatan dan Kepangkatan pada Pengadilan Agama Padang Panjang;
- KEDUA : Menunjuk para pejabat yang namanya tersebut dalam Lampiran Surat Keputusan ini sebagai Personalia Badan Pertimbangan Jabatan dan Kepangkatan pada Pengadilan Agama Padang Panjang;
- KETIGA : Menetapkan tugas dan tanggung jawab Tim Baperjakat sebagai berikut :
1. Melaksanakan sidang-sidang Baperjakat;
 2. Melakukan inventarisasi jabatan lowong;
 3. Memberikan masukan dan pertimbangan kepada Ketua dalam pengangkatan, pemindahan, dan pemberhentian dalam dan dari jabatan;
 4. Memberikan masukan dan pertimbangan kepada Ketua dalam usulan kenaikan pangkat pilihan bagi pegawai yang menduduki jabatan Struktural;
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya;
- KELIMA : Keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Padang Panjang

Pada Tanggal : 27 Mei 2022

KETUA,



ARIEFARAHMY, S.HI., M.A.

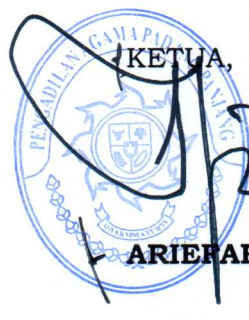
Tembusan:

Yth. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Padang.

Lampiran : Surat Keputusan Ketua Pengadilan
Agama Padang Panjang
Nomor : W3-A8/859/KP.04.6/5/2022
Tanggal : 27 Mei 2022

**TIM BADAN PERTIMBANGAN JABATAN DAN KEPANGKATAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

NO	NAMA/NIP	JABATAN	
		DALAM DINAS	DALAM TIM
1.	AGUS SOPYAN, S.H.I., M.H. NIP. 19820908 200904 1 006	Wakil Ketua	Ketua/Anggota
2.	ISNAINI NIP. 19641211 199503 2 001	Kasubbag.Kepegawaian dan Ortala	Sekretaris
3.	RIFAZUL AZDMI, S.HI. NIP. 19870906 201712 1 001	Hakim	Anggota
4.	RANTI RAFIKA DEWI, S.H. NIP. 19940108 201712 2 002	Hakim	Anggota
5.	Drs. MAWARDI NIP. 19650102 199402 1 001	Panitera	Anggota
6.	USMAN, SH. NIP. 19641231198302 1 001	Sekretaris	Anggota


KETUA,
ARIEFARAHMY, S.HI., M.A.

EVIDENCE

ADMINISTRASI UMUM

POINT 8

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Muhammad Hadi, S.H.		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	85	Jumlah Kehadiran	57
Kedisiplinan	85	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	86,27		
Komunikasi	85,73		
Pelayanan	85,73		
Nilai Perilaku Kerja	85,55	Nilai Kehadiran	93,44
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	85,55		
Nilai Kehadiran	93,44		
Nilai Evaluasi Kinerja	89,49		
Catatan Penilai Kinerja:			



Padang Panjang, 12 April 2022

Penilai Kinerja,

Aldi Farido Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Linda Elsidia, S.H.		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	83,27	Jumlah Kehadiran	61
Kedisiplinan	81,87	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	84,8		
Komunikasi	85,6		
Pelayanan	86,53		
Nilai Perilaku Kerja	84,41	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	84,41		
Nilai Kehadiran	100,00		
Nilai Evaluasi Kinerja	92,21		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022

Penilai Kinerja,



Aldi Farido Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Rahmat Syadiki, S.H.		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	84	Jumlah Kehadiran	61
Kedisiplinan	83,13	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	84,73		
Komunikasi	84,93		
Pelayanan	84,47		
Nilai Perilaku Kerja	84,25	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	84,25		
Nilai Kehadiran	100,00		
Nilai Evaluasi Kinerja	92,13		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022

Penilai Kinerja,



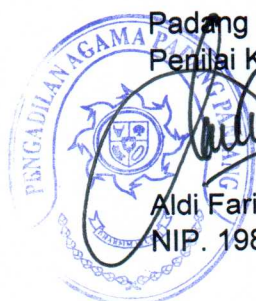
Aldi Farido Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Ermayentis		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	82,33	Jumlah Kehadiran	61
Kedisiplinan	82,67	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	83,6		
Komunikasi	83,87		
Pelayanan	84,4		
Nilai Perilaku Kerja	83,37	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	83,37		
Nilai Kehadiran	100,00		
Nilai Evaluasi Kinerja	91,69		
Catatan Penilai Kinerja:			



Padang Panjang, 12 April 2022
Penilai Kinerja,

Aldi Farido Utama, S.H.I.
NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Ronaldo Bahri, S.E.		
Jabatan	: Satpam		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	81,73	Jumlah Kehadiran	61
Kedisiplinan	81,07	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	82,93		
Komunikasi	84,87		
Pelayanan	84,53		
Nilai Perilaku Kerja	83,03	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	83,03		
Nilai Kehadiran	100,00		
Nilai Evaluasi Kinerja	91,51		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022
 Penilai Kinerja,

 Aldi Farido Utama, S.H.I.
 NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Febri Andri Yanto		
Jabatan	: Satpam		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	83,73	Jumlah Kehadiran	60
Kedisiplinan	83,47	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	84		
Komunikasi	84,87		
Pelayanan	85,87		
Nilai Perilaku Kerja	84,39	Nilai Kehadiran	98,36
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	84,39		
Nilai Kehadiran	98,36		
Nilai Evaluasi Kinerja	91,37		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022

Penilai Kinerja



Aldi Farido Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002

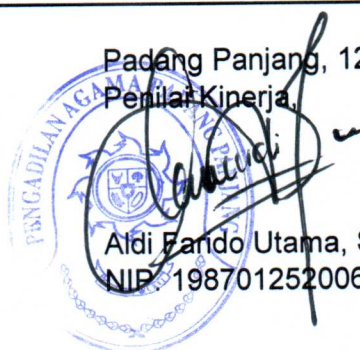
EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Mifta Hurrizki		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	84	Jumlah Kehadiran	59
Kedisiplinan	83,4	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	84,13		
Komunikasi	84,87		
Pelayanan	84,53		
Nilai Perilaku Kerja	84,19	Nilai Kehadiran	96,72
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	84,19		
Nilai Kehadiran	96,72		
Nilai Evaluasi Kinerja	90,45		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022

Penilai Kinerja,



Aldi Fando Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Amizar, S.E.		
Jabatan	: Satpam		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	75,33	Jumlah Kehadiran	61
Kedisiplinan	77,47	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	78,93		
Komunikasi	80,2		
Pelayanan	79,4		
Nilai Perilaku Kerja	78,27	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	78,27		
Nilai Kehadiran	100,00		
Nilai Evaluasi Kinerja	89,13		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022
 Penilai Kinerja,

 Aldi Farido Utama, S.H.I.
 NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Dirga Irawan		
Jabatan	: Sopir		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	81,2	Jumlah Kehadiran	59
Kedisiplinan	81,53	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	81,07		
Komunikasi	81,87		
Pelayanan	81,2		
Nilai Perilaku Kerja	81,37	Nilai Kehadiran	96,72
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	81,37		
Nilai Kehadiran	96,72		
Nilai Evaluasi Kinerja	89,05		
Catatan Penilai Kinerja:			



Padang Panjang, 12 April 2022
Penilai Kinerja,

Aldi Farido Utama, S.H.I.
NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Hj. Yeni, S.H.I.		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	82,8	Jumlah Kehadiran	57
Kedisiplinan	82,73	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	84,93		
Komunikasi	85,13		
Pelayanan	86,33		
Nilai Perilaku Kerja	84,38	Nilai Kehadiran	93,44
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	84,38		
Nilai Kehadiran	93,44		
Nilai Evaluasi Kinerja	88,91		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022

Penilai Kinerja,



Aldi Farido Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI
TAHUN 2021**

Nama : Rahmat Syadiki, S.H.			
Jabatan : Pramubakti			
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang			
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	86,22	Jumlah Kehadiran	247
Kedisiplinan	85,72	Jumlah Hari Kerja	247
Kerjasama	85,78		
Komunikasi	85,56		
Pelayanan	86,06		
Nilai Perilaku Kerja	85,87	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja		85,87	
Nilai Kehadiran		100,00	
Nilai Evaluasi Kinerja		92,93	
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 4 Januari 2022
 Penilai Kinerja,

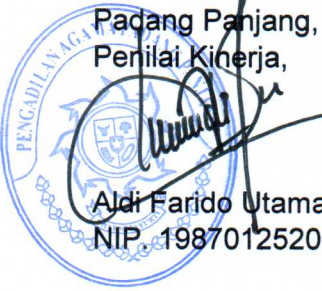
 Aldi Farido Utama, S.H.I.
 NIP. 198701252006041002



**EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI
TAHUN 2021**

Nama : Linda Elsidia, S.H.			
Jabatan : Pramubakti			
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang			
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	85,33	Jumlah Kehadiran	247
Kedisiplinan	85,11	Jumlah Hari Kerja	247
Kerjasama	85,11		
Komunikasi	85,61		
Pelayanan	86,67		
Nilai Perilaku Kerja	85,57	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja		85,57	
Nilai Kehadiran		100,00	
Nilai Evaluasi Kinerja		92,78	
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 4 Januari 2022
Penilai Kinerja,

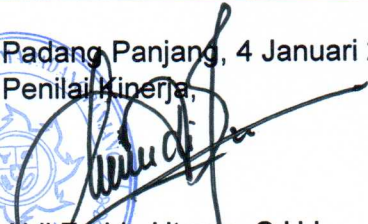
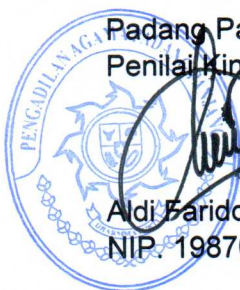


Aldi Farido Utama, S.H.I.
NIP. 198701252006041002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI
TAHUN 2021**

Nama : Hj. Yeni, S.H.I.			
Jabatan : Pramubakti			
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang			
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	85,17	Jumlah Kehadiran	247
Kedisiplinan	84,22	Jumlah Hari Kerja	247
Kerjasama	85,33		
Komunikasi	85,89		
Pelayanan	86,5		
Nilai Perilaku Kerja	85,42	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja		85,42	
Nilai Kehadiran		100,00	
Nilai Evaluasi Kinerja		92,71	
Catatan Penilai Kinerja:			

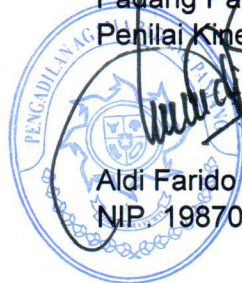
Padang Panjang, 4 Januari 2022
Penilai Kinerja,



 Aldi Farido Utama, S.H.I.
 NIP. 198701252006041002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI
TAHUN 2021**

Nama : Ronaldo Bahri, S.E.			
Jabatan : Satpam			
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang			
Nilai Perilaku Kerja			
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Nilai Kehadiran	
		Uraian	Jumlah Hari
Integritas	84,72	Jumlah Kehadiran	247
Kedisiplinan	84,89	Jumlah Hari Kerja	247
Kerjasama	84,67		
Komunikasi	85		
Pelayanan	85,5		
Nilai Perilaku Kerja	84,96	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja		84,96	
Nilai Kehadiran		100,00	
Nilai Evaluasi Kinerja		92,48	
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 4 Januari 2022
Penilai Kinerja,

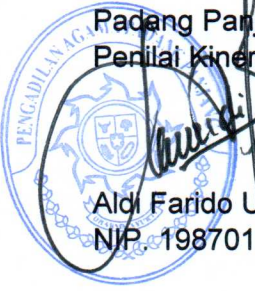


Aldi Farido Utama, S.H.I.
NIP. 198701252006041002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI
TAHUN 2021**

Nama : Ermayentis			
Jabatan : Pramubakti			
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang			
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	83,94	Jumlah Kehadiran	247
Kedisiplinan	85,33	Jumlah Hari Kerja	247
Kerjasama	84,17		
Komunikasi	83,83		
Pelayanan	84,28		
Nilai Perilaku Kerja	84,31	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja		84,31	
Nilai Kehadiran		100,00	
Nilai Evaluasi Kinerja		92,16	
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 4 Januari 2022
Penilai Kinerja,

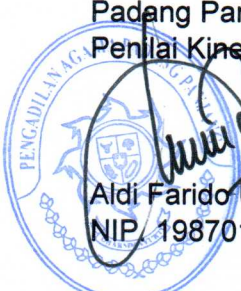


Aldi Farido Utama, S.H.I.
NIP. 198701252006041002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI
TAHUN 2021**

Nama	: Muhammad Hadi, S.H.		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja			
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Nilai Kehadiran	
		Uraian	Jumlah Hari
Integritas	85,89	Jumlah Kehadiran	245
Kedisiplinan	86	Jumlah Hari Kerja	247
Kerjasama	85,67		
Komunikasi	82,83		
Pelayanan	83,72		
Nilai Perilaku Kerja	84,82	Nilai Kehadiran	99,19
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	84,82		
Nilai Kehadiran	99,19		
Nilai Evaluasi Kinerja	92,01		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 4 Januari 2022
Penilai Kinerja,



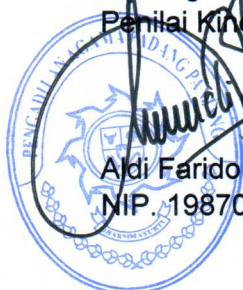
Aldi Farido Utama, S.H.I.
NIP. 198701252006041002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI
TAHUN 2021**

Nama : Dirga Irawan			
Jabatan : Sopir			
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang			
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	84,5	Jumlah Kehadiran	247
Kedisiplinan	84,61	Jumlah Hari Kerja	247
Kerjasama	80,67		
Komunikasi	82,83		
Pelayanan	83,72		
Nilai Perilaku Kerja	83,27	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja		83,27	
Nilai Kehadiran		100,00	
Nilai Evaluasi Kinerja		91,63	
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 4 Januari 2022

Penilai Kinerja,



Aldi Farido Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI
TAHUN 2021**

Nama : Febri Andri Yanto			
Jabatan : Satpam			
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang			
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	85,22	Jumlah Kehadiran	242
Kedisiplinan	84,33	Jumlah Hari Kerja	247
Kerjasama	84,78		
Komunikasi	85,11		
Pelayanan	86,89		
Nilai Perilaku Kerja	85,27	Nilai Kehadiran	97,98
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja		85,27	
Nilai Kehadiran		97,98	
Nilai Evaluasi Kinerja		91,62	
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 4 Januari 2022
Penilai Kinerja,



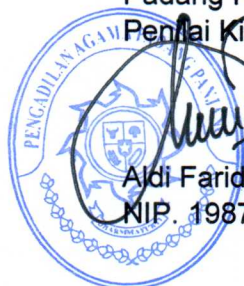
Aldi Farido Utama, S.H.I.
NIP. 198701252006041002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI
TAHUN 2021**

Nama : Mifta Hurrizki			
Jabatan : Pramubakti			
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang			
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	84,56	Jumlah Kehadiran	242
Kedisiplinan	84,33	Jumlah Hari Kerja	247
Kerjasama	84,78		
Komunikasi	85,22		
Pelayanan	85,78		
Nilai Perilaku Kerja	84,93	Nilai Kehadiran	97,98
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja		84,93	
Nilai Kehadiran		97,98	
Nilai Evaluasi Kinerja		91,45	
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 4 Januari 2022

Penilai Kinerja,



Aldi Farido Utama, S.H.I.

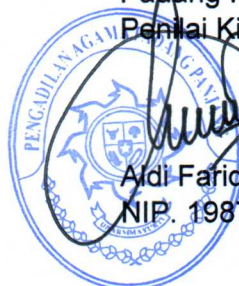
NIP. 198701252006041002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI
TAHUN 2021**

Nama : Amizar, S.E.			
Jabatan : Satpam			
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang			
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	83,74	Jumlah Kehadiran	247
Kedisiplinan	82,05	Jumlah Hari Kerja	247
Kerjasama	81,37		
Komunikasi	82,79		
Pelayanan	81,16		
Nilai Perilaku Kerja	82,22	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja		82,22	
Nilai Kehadiran		100,00	
Nilai Evaluasi Kinerja		91,11	
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 4 Januari 2022

Penilai Kinerja,



Aldi Farido Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002



KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
Nomor : W3-A8/1043 /KP.02.1/5/2022

T E N T A N G

**PENUNJUKAN TIM ANALIS HASIL PENILAIAN KINERJA
PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI (PPNPN)
PADA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

KETUA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Menimbang : a. Bahwa Penilaian Kinerja merupakan salah satu pedoman untuk mengukur keberhasilan pencapaian tujuan satuan kerja, serta sarana evaluasi dalam pelaksanaan tugas untuk tahun yang akan datang;
b. Bahwa dalam melakukan Penilaian Kinerja PPNPN perlu adanya penunjukan Tim Analis Penilaian Kinerja PPNPN yang ditetapkan melalui Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Padang Panjang;
c. Bahwa nama-nama yang tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini dianggap mampu dan cakap untuk ditunjuk sebagai Tim Analis Hasil Penilaian Kinerja PPNPN pada Pengadilan Agama Padang Panjang.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama;
2. Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretariatan Peradilan;
3. Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung Nomor 58/KMA/III/2019 tentang Pedoman Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (WBBM) pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan dibawahnya;
4. Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 604/SEK/SK/VIII/2020 tentang Penetapan Peta Jabatan di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan dibawahnya;
5. Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan dibawahnya.

Memperhatikan : Hasil Rapat tanggal 13 Desember 2021 tentang Rapat Evaluasi PPNPN Pengadilan Agama Padang Panjang.

M E M U T U S K A N

Menetapkan : **KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG
TENTANG TIM ANALIS HASIL PENILAIAN KINERJA PPNPN PADA
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG;**

- KESATU : Menetapkan nama-nama yang tercantum dalam lampiran keputusan ini untuk ditunjuk sebagai Tim Analisis Hasil Penilaian Kinerja PPNNP pada Pengadilan Agama Padang Panjang;
- KEDUA : Tim Analisis Hasil Penilaian Kinerja PPNNP pada Pengadilan Agama Padang Panjang bertugas:
1. Melakukan analisa hasil penilaian kinerja PPNNP;
 2. Memberikan rekomendasi kepada Kuasa Pengguna Anggaran untuk melakukan pengambilan keputusan perpanjangan kontrak;
 3. Melaporkan hasil analisa Penilaian Kinerja PPNNP kepada Kuasa Pengguna Anggaran yang selanjutnya disampaikan kepada Ketua Pengadilan Agama Padang Panjang;
- KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan dilakukan perbaikan apabila dikemudian hari terdapat kesalahan dalam keputusan ini;

Ditetapkan di : Padang Panjang
Pada Tanggal : 27 Mei 2022

KETUA,



ARIEFARAHMY, S.HI., M.A.

Tembusan :
Yth. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Padang

Lampiran : Keputusan Ketua Pengadilan
Agama Padang Panjang
Nomor : W3-A8/1043 /KP.02.1./5/2022
Tanggal : 27 Mei 2022

**TIM ANALIS HASIL PENILAIAN KINERJA PPNP
PADA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

No.	Nama/NIP	Jabatan Kedinasan	Jabatan dalam Tim
1	2	3	4
1	Aldi Farido Utama, S.H.I. NIP. 19870125 200604 1 002	Kepala Sub Bagian Umum & Keuangan	Ketua
2	Isnaini NIP. 19641211 199503 2 001	Kepala Sub Bagian Kepegawaian & Ortala	Sekretaris
3	Drs. Mawardi NIP. 19650102 199402 1 001	Panitera	Anggota
4	Suherman, S.H. NIP. 19751016 199802 1 001	Panitera Muda Hukum	Anggota
5	Rahmat Hidayat, S.E., S.H. NIP. 19840613 200912 1 005	Kepala Sub Bagian Perencanaan, TI & Pelaporan	Anggota

KETUA,

ARIEFARAHMY, S.H.I., M.A.

EVIDENCE

ADMINISTRASI UMUM

POINT 9

**Pedoman
Perjanjian Kinerja
sesuai SK SEKMA
811/SEK/SK/VIII/2021**

D. PERJANJIAN KERJA

KOP SATUAN KERJA

PERJANJIAN KERJA

ANTARA

<NAMA SATUAN KERJA>

DENGAN

PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Nomor :

Pada hari ini tanggal bulan tahun
bertempat di, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : (*Kuasa Pengguna Anggaran*)
- NIP :
- Jabatan :
- Unit Kerja :
- Alamat Unit Kerja :

Bertindak untuk dan atas nama, selanjutnya dalam
hal ini disebut sebagai PIHAK KESATU

2. Nama : (*diisi oleh PPNNP*)
- Tempat, Tgl. Lahir :
- Jabatan :
- Pendidikan :
- Alamat Rumah :

Bertindak untuk dan atas namanya sendiri, selanjutnya dalam hal ini
disebut sebagai PIHAK KEDUA.

Berdasarkan Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor
811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman
Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah
Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya, maka dengan ini
PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA secara bersama-sama saling setuju dan
sepakat untuk mengadakan Perjanjian Kerja dengan ketentuan sebagai
berikut :

Pasal 1

HUBUNGAN KERJA

PIHAK KESATU memberi tugas/pekerjaan kepada PIHAK KEDUA dan
PIHAK KEDUA setuju untuk menerima pekerjaan dari PIHAK KESATU
sebagai Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri dengan jabatan
di Lingkungan (*nama satuan kerja*).

Pasal 2
JABATAN DAN PENEMPATAN

PIHAK KESATU sebagai pimpinan/atasan yang mengarahkan, membina, membimbing, dan mengawasi PIHAK KEDUA dalam melaksanakan tugas/jabatan sebagai pada (*nama satuan kerja*).

Pasal 3
JANGKA WAKTU

- (1) Perjanjian Kerja ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai tanggal sampai dengan
- (2) Perjanjian Kerja sebagaimana dimaksud ayat (1) dapat dipertimbangkan untuk diperpanjang apabila penilaian kinerja PIHAK KEDUA yang dilakukan pada akhir tahun bernilai paling sedikit 76 (BAIK) dan sesuai dengan rekomendasi tim.

Pasal 4
HARI KERJA DAN JAM KERJA

- (1) Hari kerja untuk PIHAK KEDUA sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada satuan kerja.
- (2) Jam Kerja di hari libur (sabtu/minggu/tanggal merah) yang ditentukan oleh PIHAK KESATU sesuai dengan kebutuhan, wajib dipatuhi oleh PIHAK KEDUA.

Pasal 5
EVALUASI DAN PENILAIAN KINERJA

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA akan dievaluasi dan dinilai kinerjanya.
- (2) Evaluasi kinerja dilakukan setiap tiga bulan dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja.
- (3) Apabila nilai evaluasi kinerja kurang dari 76 (BAIK), maka PIHAK KEDUA akan mendapatkan surat peringatan.
- (4) Apabila PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan yang dimaksud pada ayat (3) sampai dengan tiga kali pada tahun berjalan, maka diberhentikan dari jabatan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri.
- (5) Penilaian kinerja dilakukan pada akhir tahun dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja dengan nilai paling sedikit 76 (BAIK).
- (6) Segala ketentuan evaluasi dan penilaian kinerja diatur pada Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

Pasal 6
HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA memiliki hak sebagai berikut:
 - a. Honorarium dari PIHAK KESATU sesuai dengan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan sebesar Rp.....;
 - b. Honorarium dibayarkan secara bulanan kepada PIHAK KEDUA setiap awal bulan berikutnya;
 - c. Cuti sebanyak 12 (dua belas) hari dan cuti melahirkan.
- (2) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA berkewajiban sebagai berikut:
 - a. Setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia, dan Pemerintah;
 - b. Menaati segala ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - c. Melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kesadaran, dan tanggung jawab;
 - d. Menjunjung tinggi kehormatan negara, pemerintah, dan martabat satuan kerja;
 - e. Bekerja dengan jujur, tertib, cermat, dan bersemangat untuk kepentingan negara;
 - f. Masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja;
 - g. Menggunakan dan memelihara barang-barang milik negara dengan sebaik-baiknya;
 - h. Mengisi daftar hadir setiap hari kerja;
 - i. Menaati peraturan kedinasan yang ditetapkan oleh pejabat yang berwenang;
 - j. Menaati kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.
- (3) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KESATU mempunyai hak sebagai berikut:
 - a. Menetapkan tugas, pokok, dan fungsi PIHAK KEDUA;
 - b. Mengevaluasi dan mengawasi kinerja dan etika PIHAK KEDUA;
 - c. Memperoleh kinerja yang maksimal dari PIHAK KEDUA.

Pasal 7
SANKSI

- (1) Sanksi diberikan apabila melakukan tindakan pelanggaran terhadap kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus

2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

- (2) Jika PIHAK KEDUA melanggar Pasal 6 ayat (1), maka PIHAK KESATU berhak memutuskan hubungan kerja secara sepihak tanpa syarat.

Pasal 8

PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA

- (1) PIHAK KESATU dapat mengakhiri hubungan kerja dengan PIHAK KEDUA apabila :
 - a. Batas waktu Perjanjian Kerja berakhir;
 - b. PIHAK KEDUA berusia 58 tahun;
 - c. PIHAK KEDUA meninggal dunia;
 - d. PIHAK KEDUA mengajukan permohonan pengunduran diri;
 - e. PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan ketiga pada tahun berjalan;
 - f. PIHAK KEDUA melanggar larangan.
- (2) Akibat berakhirnya atau putusya Perjanjian Kerja/Kontrak Kerja ini, maka PIHAK KEDUA atau ahli waris PIHAK KEDUA tidak berhak menuntut PIHAK KESATU atas ganti rugi kecuali sisa penghasilan yang belum dibayarkan.

Pasal 9

PERSELISIHAN

- (1) Apabila terjadi perselisihan antara PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA dalam pelaksanaan Perjanjian Kerja ini akan diselesaikan secara musyawarah dan mufakat.
- (2) Apabila tidak tercapai musyawarah dan mufakat sebagaimana dimaksud ayat (1) akan diselesaikan melalui peradilan di wilayah hukum setempat.

Pasal 10

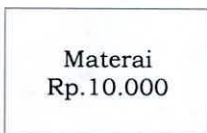
KETENTUAN PENUTUP

- (1) Hal-hal yang belum diatur dalam Perjanjian Kerja ini akan ditetapkan kemudian oleh kedua belah pihak dalam perjanjian tambahan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen ini.
- (2) PIHAK KEDUA bersedia mematuhi ketentuan yang berlaku.
- (3) PIHAK KEDUA dalam menjalankan tugas senantiasa akan memperhatikan keselamatan kerja dan berpedoman kepada ketentuan yang berlaku.
- (4) PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut kesejahteraan lainnya di luar kemampuan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan.

- (5) PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS/PPPK.
- (6) PIHAK KEDUA bersedia dan sanggup diberhentikan sewaktu-waktu apabila tidak mematuhi ketentuan yang berlaku serta dengan sengaja melakukan tindakan yang bertentangan dan melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- (7) Perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak, dibuat rangkap 2 (dua), dengan dibubuhi materai yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum sama.

Demikian Perjanjian Kerja Waktu Tertentu ini dibuat oleh PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA dalam keadaan sadar tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

PIHAK KEDUA



(Nama)

PIHAK KESATU

(Nama)

NIP.



PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

**PERJANJIAN KERJA ANTARA
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG DENGAN
PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI (PPNP) TAHUN 2022
NOMOR : W3-A8/142/KP.00.2/1/2022**

Pada hari ini Jum'at tanggal 31 Desember 2021 bertempat di Padang Panjang, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1 Nama : **USMAN, S.H.**
NIP : 19641231.198302.1.001
Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang
Alamat : Jl. H. Agus Salim No. 04 Telp/Fax. (0752) 484295, Padang Panjang

Bertindak untuk dan atas nama Pengadilan Agama Padang Panjang, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

2 Nama : **Rahmad Syadiki, S.H**
Tempat Tanggal Lahir : Batipuh Ateh, 12 April 1991
Pendidikan Terakhir : S.1 Hukum UMSB
Alamat : Jorong Jambu, Nagari Batipuh Ateh, Kec. Batipuh, Kabupaten Tanah Datar

Bertindak untuk dan atas namanya sendiri, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Berdasarkan Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya, maka dengan ini **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama saling setuju dan sepakat untuk mengadakan Perjanjian Kerja dengan ketentuan sebagai berikut:

Pasal 1

HUBUNGAN KERJA

PIHAK PERTAMA memberi pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** setuju untuk menerima pekerjaan dari **PIHAK PERTAMA** sebagai Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri dengan jabatan Pramubakti di Lingkungan Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022

Pasal 2

JABATAN DAN PENEMPATAN

PIHAK PERTAMA sebagai pimpinan/atasan yang mengarahkan, membina, membimbing dan mengawasi **PIHAK KEDUA** dalam melaksanakan tugas/jabatan sebagai Pramubakti pada Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022.

Pasal 3

JANGKA WAKTU

(1) Perjanjian Kerja ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022.

- (2) Perjanjian Kerja sebagaimana dimaksud ayat (1) dapat dipertimbangkan untuk diperpanjang apabila penilaian kinerja PIHAK KEDUA yang dilakukan pada akhir tahun bernilai paling sedikit 76 (BAIK) dan sesuai dengan rekomendasi tim.

Pasal 4

HARI KERJA DAN JAM KERJA

- (1) Hari kerja untuk PIHAK KEDUA sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada satuan kerja.
- (2) Jam Kerja di hari libur (sabtu/minggu/tanggal merah) yang ditentukan oleh PIHAK PERTAMA sesuai dengan kebutuhan, wajib dipatuhi oleh PIHAK KEDUA.

Pasal 5

EVALUASI DAN PENILAIAN KINERJA

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA akan dievaluasi dan dinilai kinerjanya.
- (2) Evaluasi kinerja dilakukan setiap tiga bulan dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja.
- (3) Apabila nilai evaluasi kinerja kurang dari 76 (BAIK), maka PIHAK KEDUA akan mendapatkan surat peringatan.
- (4) Apabila PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan yang dimaksud pada ayat (3) sampai dengan tiga kali pada tahun berjalan, maka diberhentikan dari jabatan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri.
- (5) Penilaian kinerja dilakukan pada akhir tahun dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja dengan nilai paling sedikit 76 (BAIK).
- (6) Segala ketentuan evaluasi dan penilaian kinerja diatur pada Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

Pasal 6

HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA memiliki hak sebagai berikut:
 - a. Honorarium dari PIHAK PERTAMA sesuai dengan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan sebesar Rp. 2.733.000,-;
 - b. Honorarium dibayarkan secara bulanan kepada PIHAK KEDUA setiap awal bulan berikutnya;
 - c. Cuti sebanyak 12 (dua belas) hari dan cuti melahirkan.
- (2) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA berkewajiban sebagai berikut:
 - a. Setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah;
 - b. Menaati segala ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - c. Melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kesadaran dan tanggung jawab;
 - d. Menjunjung tinggi kehormatan negara, pemerintah dan martabat satuan kerja;
 - e. Bekerja dengan jujur, tertib, cermat dan bersemangat untuk kepentingan negara;
 - f. Masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja;
 - g. Menggunakan dan memelihara barang-barang milik negara dengan sebaik-baiknya;
 - h. Mengisi daftar hadir setiap hari kerja;
 - i. Menaati peraturan kedinasan yang ditetapkan oleh pejabat yang berwenang;
 - j. Menaati kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

- (3) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK PERTAMA mempunyai hak sebagai berikut:
- Menetapkan tugas, pokok dan fungsi PIHAK KEDUA;
 - Mengevaluasi dan mengawasi kinerja dan etika PIHAK KEDUA;
 - Memperoleh kinerja yang maksimal dari PIHAK KEDUA;

Pasal 7
SANKSI

- Sanksi diberikan apabila melakukan tindakan pelanggaran terhadap kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.
- Jika PIHAK KEDUA melanggar Pasal 6 ayat (1), maka PIHAK PERTAMA berhak memutuskan hubungan kerja secara sepihak tanpa syarat.

Pasal 8
PEMUTUS HUBUNGAN KERJA

- PIHAK PERTAMA dapat mengakhiri hubungan kerja dengan PIHAK KEDUA apabila:
 - Batas waktu Perjanjian Kerja berakhir;
 - PIHAK KEDUA berusia 58 tahun;
 - PIHAK KEDUA meninggal dunia;
 - PIHAK KEDUA mengajukan permohonan pengunduran diri;
 - PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan ketiga pada tahun berjalan;
 - PIHAK KEDUA melanggar larangan.
- Akibat berakhirnya atau putusnya Perjanjian Kerja/Kontrak Kerja ini, maka PIHAK KEDUA atau ahli waris PIHAK KEDUA tidak berhak menuntut PIHAK PERTAMA atas ganti rugi kecuali sisa penghasilan yang belum dibayarkan.

Pasal 9
PERSELISIHAN

- Apabila terjadi perselisihan antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA dalam pelaksanaan Perjanjian Kerja ini akan diselesaikan secara musyawarah dan mufakat.
- Apabila tidak tercapai musyawarah dan mufakat sebagaimana dimaksud ayat (1) akan diselesaikan melalui peradilan di wilayah hukum setempat.

Pasal 10
KETENTUAN PENUTUP

- Hal-hal yang belum diatur dalam Perjanjian Kerja ini akan ditetapkan kemudian oleh kedua belah pihak dalam perjanjian tambahan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen ini.
- PIHAK KEDUA bersedia mematuhi ketentuan yang berlaku.
- PIHAK KEDUA dalam menjalankan tugas senantiasa akan memperhatikan keselamatan kerja dan berpedoman kepada ketentuan yang berlaku.
- PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut kesejahteraan lainnya di luar kemampuan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan.
- PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS/PPPK.
- PIHAK KEDUA bersedia dan sanggup diberhentikan sewaktu-waktu apabila tidak mematuhi ketentuan yang berlaku serta dengan sengaja melakukan tindakan yang bertentangan dan melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak, dibuat rangkap 2 (dua), dengan dibubuhi materai yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.

Pasal 7
PENUTUP

Hal-hal lain yang tidak atau belum cukup diatur dalam perjanjian kerja ini, akan diatur lebih lanjut berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak dengan ketentuan tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian perjanjian kerja ini dibuat dan ditanda tangani di Padang Panjang oleh kedua belah pihak pada hari, tanggal, bulan, dan tahun sebagaimana disebut pada awal perjanjian kerja ini, dibuat dalam rangkap tiga dan materai cukup dan masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama, 1 (satu) untuk pihak pertama, 1 (satu) untuk pihak kedua dan 1 (satu) tak bermaterai untuk bagian Kepegawaian dan Ortala Pengadilan Agama Padang Panjang.

PIHAK KEDUA
YANG BERSANGKUTAN



Rahmad Syadiki, S.H.

PIHAK PERTAMA
Kuasa Pengguna Anggaran,



USMAN, S.H.

NIP.19641231.198302.1.001



PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

**PERJANJIAN KERJA ANTARA
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG DENGAN
PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI (PPNP) TAHUN 2022
NOMOR : W3-A8/141/KP.00.2/1/2022**

Pada hari ini Jum'at tanggal 31 Desember 2021 bertempat di Padang Panjang, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

- 1 Nama : **USMAN, S.H.**
NIP : 19641231.198302.1.001
Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang
Alamat : Jl. H. Agus Salim No. 04 Telp/Fax. (0752) 484295, Padang Panjang

Bertindak untuk dan atas nama Pengadilan Agama Padang Panjang, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

- 2 Nama : **Linda Elsidia, S.H.**
Tempat Tanggal Lahir : Padang Panjang, 24 Mei 1976
Pendidikan Terakhir : S.1 Hukum
Alamat : Jl. Khatib Sulaiman No.83 RT III Kel. Pasar Baru, Kec. Padang Panjang Barat Kota Padang Panjang

Bertindak untuk dan atas namanya sendiri, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Berdasarkan Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya, maka dengan ini **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama saling setuju dan sepakat untuk mengadakan Perjanjian Kerja dengan ketentuan sebagai berikut:

Pasal 1

HUBUNGAN KERJA

PIHAK PERTAMA memberi pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** setuju untuk menerima pekerjaan dari **PIHAK PERTAMA** sebagai Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri dengan jabatan Pramubakti di Lingkungan Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022

Pasal 2

JABATAN DAN PENEMPATAN

PIHAK PERTAMA sebagai pimpinan/atasan yang mengarahkan, membina, membimbing dan mengawasi **PIHAK KEDUA** dalam melaksanakan tugas/jabatan sebagai Pramubakti pada Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022.

Pasal 3

JANGKA WAKTU

- (1) Perjanjian Kerja ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022.

- (2) Perjanjian Kerja sebagaimana dimaksud ayat (1) dapat dipertimbangkan untuk diperpanjang apabila penilaian kinerja PIHAK KEDUA yang dilakukan pada akhir tahun bernilai paling sedikit 76 (BAIK) dan sesuai dengan rekomendasi tim.

Pasal 4

HARI KERJA DAN JAM KERJA

- (1) Hari kerja untuk PIHAK KEDUA sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada satuan kerja.
- (2) Jam Kerja di hari libur (sabtu/minggu/tanggal merah) yang ditentukan oleh PIHAK PERTAMA sesuai dengan kebutuhan, wajib dipatuhi oleh PIHAK KEDUA.

Pasal 5

EVALUASI DAN PENILAIAN KINERJA

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA akan dievaluasi dan dinilai kinerjanya.
- (2) Evaluasi kinerja dilakukan setiap tiga bulan dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja.
- (3) Apabila nilai evaluasi kinerja kurang dari 76 (BAIK), maka PIHAK KEDUA akan mendapatkan surat peringatan.
- (4) Apabila PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan yang dimaksud pada ayat (3) sampai dengan tiga kali pada tahun berjalan, maka diberhentikan dari jabatan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri.
- (5) Penilaian kinerja dilakukan pada akhir tahun dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja dengan nilai paling sedikit 76 (BAIK).
- (6) Segala ketentuan evaluasi dan penilaian kinerja diatur pada Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

Pasal 6

HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA memiliki hak sebagai berikut:
 - a. Honorarium dari PIHAK PERTAMA sesuai dengan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan sebesar Rp. 2.733.000,-;
 - b. Honorarium dibayarkan secara bulanan kepada PIHAK KEDUA setiap awal bulan berikutnya;
 - c. Cuti sebanyak 12 (dua belas) hari dan cuti melahirkan.
- (2) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA berkewajiban sebagai berikut:
 - a. Setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah;
 - b. Menaati segala ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - c. Melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kesadaran dan tanggung jawab;
 - d. Menjunjung tinggi kehormatan negara, pemerintah dan martabat satuan kerja;
 - e. Bekerja dengan jujur, tertib, cermat dan bersemangat untuk kepentingan negara;
 - f. Masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja;
 - g. Menggunakan dan memelihara barang-barang milik negara dengan sebaik-baiknya;
 - h. Mengisi daftar hadir setiap hari kerja;
 - i. Menaati peraturan kedinasan yang ditetapkan oleh pejabat yang berwenang;
 - j. Menaati kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

- (3) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK PERTAMA mempunyai hak sebagai berikut:
- Menetapkan tugas, pokok dan fungsi PIHAK KEDUA;
 - Mengevaluasi dan mengawasi kinerja dan etika PIHAK KEDUA;
 - Memperoleh kinerja yang maksimal dari PIHAK KEDUA;

Pasal 7

SANKSI

- Sanksi diberikan apabila melakukan tindakan pelanggaran terhadap kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.
- Jika PIHAK KEDUA melanggar Pasal 6 ayat (1), maka PIHAK PERTAMA berhak memutuskan hubungan kerja secara sepihak tanpa syarat.

Pasal 8

PEMUTUS HUBUNGAN KERJA

- PIHAK PERTAMA dapat mengakhiri hubungan kerja dengan PIHAK KEDUA apabila:
 - Batas waktu Perjanjian Kerja berakhir;
 - PIHAK KEDUA berusia 58 tahun;
 - PIHAK KEDUA meninggal dunia;
 - PIHAK KEDUA mengajukan permohonan pengunduran diri;
 - PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan ketiga pada tahun berjalan;
 - PIHAK KEDUA melanggar larangan.
- Akibat berakhirnya atau putusnya Perjanjian Kerja/Kontrak Kerja ini, maka PIHAK KEDUA atau ahli waris PIHAK KEDUA tidak berhak menuntut PIHAK PERTAMA atas ganti rugi kecuali sisa penghasilan yang belum dibayarkan.

Pasal 9

PERSELISIHAN

- Apabila terjadi perselisihan antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA dalam pelaksanaan Perjanjian Kerja ini akan diselesaikan secara musyawarah dan mufakat.
- Apabila tidak tercapai musyawarah dan mufakat sebagaimana dimaksud ayat (1) akan diselesaikan melalui peradilan di wilayah hukum setempat.

Pasal 10

KETENTUAN PENUTUP

- Hal-hal yang belum diatur dalam Perjanjian Kerja ini akan ditetapkan kemudian oleh kedua belah pihak dalam perjanjian tambahan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen ini.
- PIHAK KEDUA bersedia mematuhi ketentuan yang berlaku.
- PIHAK KEDUA dalam menjalankan tugas senantiasa akan memperhatikan keselamatan kerja dan berpedoman kepada ketentuan yang berlaku.
- PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut kesejahteraan lainnya di luar kemampuan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan.
- PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS/PPPK.
- PIHAK KEDUA bersedia dan sanggup diberhentikan sewaktu-waktu apabila tidak mematuhi ketentuan yang berlaku serta dengan sengaja melakukan tindakan yang bertentangan dan melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak, dibuat rangkap 2 (dua), dengan dibubuhi materai yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.

Pasal 7
PENUTUP

Hal-hal lain yang tidak atau belum cukup diatur dalam perjanjian kerja ini, akan diatur lebih lanjut berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak dengan ketentuan tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian perjanjian kerja ini dibuat dan ditanda tangani di Padang Panjang oleh kedua belah pihak pada hari, tanggal, bulan, dan tahun sebagaimana disebut pada awal perjanjian kerja ini, dibuat dalam rangkap tiga dan materai cukup dan masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama, 1 (satu) untuk pihak pertama, 1 (satu) untuk pihak kedua dan 1 (satu) tak bermaterai untuk bagian Kepegawaian dan Ortala Pengadilan Agama Padang Panjang.

PIHAK KEDUA
YANG BERSANGKUTAN



Linda Elsidia, S.H.

PIHAK PERTAMA
Kuasa Pengguna Anggaran,



USMAN, S.H.
NIP.19641231.198302.1.001



KUASA PENGGUNA ANGGARAN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

PERJANJIAN KERJA ANTARA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG DENGAN PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI (PPNPN) TAHUN 2022 NOMOR : W3-A8/139/KP.00.2/1/2022

Pada hari ini Jum'at tanggal 31 Desember 2021 bertempat di Padang Panjang, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1 Nama : **USMAN, S.H.**
NIP : 19641231.198302.1.001
Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang
Alamat : Jl. H. Agus Salim No. 04 Telp/Fax. (0752) 484295, Padang Panjang

Bertindak untuk dan atas nama Pengadilan Agama Padang Panjang, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

2 Nama : **Mifta Hurrizki**
Tempat Tanggal Lahir : Solok, 13 Juli 1999
Pendidikan Terakhir : SMK
Alamat : Jl. Rasyid Taher No. 63, RT.003, RW.002, Kel. Parambahan, Kec.Lamposi Tigo Nagori, Kota Payakumbuh

Bertindak untuk dan atas namanya sendiri, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Berdasarkan Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya, maka dengan ini **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama saling setuju dan sepakat untuk mengadakan Perjanjian Kerja dengan ketentuan sebagai berikut:

Pasal 1

HUBUNGAN KERJA

PIHAK PERTAMA memberi pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** setuju untuk menerima pekerjaan dari **PIHAK PERTAMA** sebagai Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri dengan jabatan Pramubakti/Sopir (bila dibutuhkan atasan) di Lingkungan Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022

Pasal 2

JABATAN DAN PENEMPATAN

PIHAK PERTAMA sebagai pimpinan/atasan yang mengarahkan, membina, membimbing dan mengawasi **PIHAK KEDUA** dalam melaksanakan tugas/jabatan sebagai Pramubakti/Sopir (bila dibutuhkan atasan) pada Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022.

Pasal 3

JANGKA WAKTU

- (1) Perjanjian Kerja ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022.
- (2) Perjanjian Kerja sebagaimana dimaksud ayat (1) dapat dipertimbangkan untuk diperpanjang apabila penilaian kinerja PIHAK KEDUA yang dilakukan pada akhir tahun bernilai paling sedikit 76 (BAIK) dan sesuai dengan rekomendasi tim.

Pasal 4

HARI KERJA DAN JAM KERJA

- (1) Hari kerja untuk PIHAK KEDUA sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada satuan kerja.
- (2) Jam Kerja di hari libur (sabtu/minggu/tanggal merah) yang ditentukan oleh PIHAK PERTAMA sesuai dengan kebutuhan, wajib dipatuhi oleh PIHAK KEDUA.

Pasal 5

EVALUASI DAN PENILAIAN KINERJA

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA akan dievaluasi dan dinilai kinerjanya.
- (2) Evaluasi kinerja dilakukan setiap tiga bulan dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja.
- (3) Apabila nilai evaluasi kinerja kurang dari 76 (BAIK), maka PIHAK KEDUA akan mendapatkan surat peringatan.
- (4) Apabila PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan yang dimaksud pada ayat (3) sampai dengan tiga kali pada tahun berjalan, maka diberhentikan dari jabatan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri.
- (5) Penilaian kinerja dilakukan pada akhir tahun dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja dengan nilai paling sedikit 76 (BAIK).
- (6) Segala ketentuan evaluasi dan penilaian kinerja diatur pada Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

Pasal 6

HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA memiliki hak sebagai berikut:
 - a. Honorarium dari PIHAK PERTAMA sesuai dengan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan sebesar Rp. 2.733.000,-;
 - b. Honorarium dibayarkan secara bulanan kepada PIHAK KEDUA setiap awal bulan berikutnya;
 - c. Cuti sebanyak 12 (dua belas) hari dan cuti melahirkan.
- (2) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA berkewajiban sebagai berikut:
 - a. Setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah;
 - b. Menaati segala ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - c. Melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kesadaran dan tanggung jawab;
 - d. Menjunjung tinggi kehormatan negara, pemerintah dan martabat satuan kerja;
 - e. Bekerja dengan jujur, tertib, cermat dan bersemangat untuk kepentingan negara;
 - f. Masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja;
 - g. Menggunakan dan memelihara barang-barang milik negara dengan sebaik-baiknya;
 - h. Mengisi daftar hadir setiap hari kerja;
 - i. Menaati peraturan kedinasan yang ditetapkan oleh pejabat yang berwenang;

- j. Menaati kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.
- (3) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK PERTAMA mempunyai hak sebagai berikut:
 - a. Menetapkan tugas, pokok dan fungsi PIHAK KEDUA;
 - b. Mengevaluasi dan mengawasi kinerja dan etika PIHAK KEDUA;
 - c. Memperoleh kinerja yang maksimal dari PIHAK KEDUA;

Pasal 7

SANKSI

- (1) Sanksi diberikan apabila melakukan tindakan pelanggaran terhadap kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.
- (2) Jika PIHAK KEDUA melanggar Pasal 6 ayat (1), maka PIHAK PERTAMA berhak memutuskan hubungan kerja secara sepihak tanpa syarat.

Pasal 8

PEMUTUS HUBUNGAN KERJA

- (1) PIHAK PERTAMA dapat mengakhiri hubungan kerja dengan PIHAK KEDUA apabila:
 - a. Batas waktu Perjanjian Kerja berakhir;
 - b. PIHAK KEDUA berusia 58 tahun;
 - c. PIHAK KEDUA meninggal dunia;
 - d. PIHAK KEDUA mengajukan permohonan pengunduran diri;
 - e. PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan ketiga pada tahun berjalan;
 - f. PIHAK KEDUA melanggar larangan.
- (2) Akibat berakhirnya atau putusnya Perjanjian Kerja/Kontrak Kerja ini, maka PIHAK KEDUA atau ahli waris PIHAK KEDUA tidak berhak menuntut PIHAK PERTAMA atas ganti rugi kecuali sisa penghasilan yang belum dibayarkan.

Pasal 9

PERSELISIHAN

- (1) Apabila terjadi perselisihan antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA dalam pelaksanaan Perjanjian Kerja ini akan diselesaikan secara musyawarah dan mufakat.
- (2) Apabila tidak tercapai musyawarah dan mufakat sebagaimana dimaksud ayat (1) akan diselesaikan melalui peradilan di wilayah hukum setempat.

Pasal 10

KETENTUAN PENUTUP

- (1) Hal-hal yang belum diatur dalam Perjanjian Kerja ini akan ditetapkan kemudian oleh kedua belah pihak dalam perjanjian tambahan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen ini.
- (2) PIHAK KEDUA bersedia mematuhi ketentuan yang berlaku.
- (3) PIHAK KEDUA dalam menjalankan tugas senantiasa akan memperhatikan keselamatan kerja dan berpedoman kepada ketentuan yang berlaku.
- (4) PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut kesejahteraan lainnya di luar kemampuan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan.
- (5) PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS/PPPK.

Pasal 7
PENUTUP

Hal-hal lain yang tidak atau belum cukup diatur dalam perjanjian kerja ini, akan diatur lebih lanjut berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak dengan ketentuan tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian perjanjian kerja ini dibuat dan ditanda tangani di Padang Panjang oleh kedua belah pihak pada hari, tanggal, bulan, dan tahun sebagaimana disebut pada awal perjanjian kerja ini, dibuat dalam rangkap tiga dan materai cukup dan masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama, 1 (satu) untuk pihak pertama, 1 (satu) untuk pihak kedua dan 1 (satu) tak bermaterai untuk bagian Kepegawaian dan Orjala Pengadilan Agama Padang Panjang.

PIHAK KEDUA
YANG BERSANGKUTAN



Mifta Hurrizki

PIHAK PERTAMA
Kuasa Pengguna Anggaran,



USMAN, S.H.

NIP.19641231.198302.1.001



KUASA PENGGUNA ANGGARAN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

PERJANJIAN KERJA ANTARA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG DENGAN PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI (PPNPN) TAHUN 2022 NOMOR : W3-A8/138/KP.00.2/1/2022

Pada hari ini Jum'at tanggal 31 Desember 2021 bertempat di Padang Panjang, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1 Nama : **USMAN, S.H.**
NIP : 19641231.198302.1.001
Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang
Alamat : Jl. H. Agus Salim No. 04 Telp/Fax. (0752) 484295, Padang Panjang

Bertindak untuk dan atas nama Pengadilan Agama Padang Panjang, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

2 Nama : **Amizar, S.E**
Tempat Tanggal Lahir : Tanjung Barulak, 15 November 1973
Pendidikan Terakhir : S.1 Manajemen
Alamat : Jl. M. Roem No.14 RT 004 Kel Gumala, Kec. Padang Panjang Timur, Kota Padang Panjang

Bertindak untuk dan atas namanya sendiri, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Berdasarkan Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya, maka dengan ini **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama saling setuju dan sepakat untuk mengadakan Perjanjian Kerja dengan ketentuan sebagai berikut:

Pasal 1

HUBUNGAN KERJA

PIHAK PERTAMA memberi pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** setuju untuk menerima pekerjaan dari **PIHAK PERTAMA** sebagai Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri dengan jabatan Satpam di Lingkungan Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022

Pasal 2

JABATAN DAN PENEMPATAN

PIHAK PERTAMA sebagai pimpinan/atasan yang mengarahkan, membina, membimbing dan mengawasi **PIHAK KEDUA** dalam melaksanakan tugas/jabatan sebagai Satpam pada Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022.

Pasal 3

JANGKA WAKTU

- (1) Perjanjian Kerja ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022.
- (2) Perjanjian Kerja sebagaimana dimaksud ayat (1) dapat dipertimbangkan untuk diperpanjang apabila penilaian kinerja PIHAK KEDUA yang dilakukan pada akhir tahun bernilai paling sedikit 76 (BAIK) dan sesuai dengan rekomendasi tim.

Pasal 4

HARI KERJA DAN JAM KERJA

- (1) Hari kerja untuk PIHAK KEDUA sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada satuan kerja.
- (2) Jam Kerja di hari libur (sabtu/minggu/tanggal merah) yang ditentukan oleh PIHAK PERTAMA sesuai dengan kebutuhan, wajib dipatuhi oleh PIHAK KEDUA.

Pasal 5

EVALUASI DAN PENILAIAN KINERJA

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA akan dievaluasi dan dinilai kinerjanya.
- (2) Evaluasi kinerja dilakukan setiap tiga bulan dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja.
- (3) Apabila nilai evaluasi kinerja kurang dari 76 (BAIK), maka PIHAK KEDUA akan mendapatkan surat peringatan.
- (4) Apabila PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan yang dimaksud pada ayat (3) sampai dengan tiga kali pada tahun berjalan, maka diberhentikan dari jabatan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri.
- (5) Penilaian kinerja dilakukan pada akhir tahun dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja dengan nilai paling sedikit 76 (BAIK).
- (6) Segala ketentuan evaluasi dan penilaian kinerja diatur pada Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

Pasal 6

HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA memiliki hak sebagai berikut:
 - a. Honorarium dari PIHAK PERTAMA sesuai dengan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan sebesar Rp. 3.006.000,-;
 - b. Honorarium dibayarkan secara bulanan kepada PIHAK KEDUA setiap awal bulan berikutnya;
 - c. Cuti sebanyak 12 (dua belas) hari dan cuti melahirkan.
- (2) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA berkewajiban sebagai berikut:
 - a. Setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah;
 - b. Menaati segala ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - c. Melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kesadaran dan tanggung jawab;
 - d. Menjunjung tinggi kehormatan negara, pemerintah dan martabat satuan kerja;
 - e. Bekerja dengan jujur, tertib, cermat dan bersemangat untuk kepentingan negara;
 - f. Masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja;
 - g. Menggunakan dan memelihara barang-barang milik negara dengan sebaik-baiknya;
 - h. Mengisi daftar hadir setiap hari kerja;
 - i. Menaati peraturan kedinasan yang ditetapkan oleh pejabat yang berwenang;

- j. Menaati kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.
- (3) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK PERTAMA mempunyai hak sebagai berikut:
- Menetapkan tugas, pokok dan fungsi PIHAK KEDUA;
 - Mengevaluasi dan mengawasi kinerja dan etika PIHAK KEDUA;
 - Memperoleh kinerja yang maksimal dari PIHAK KEDUA;

Pasal 7
SANKSI

- Sanksi diberikan apabila melakukan tindakan pelanggaran terhadap kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.
- Jika PIHAK KEDUA melanggar Pasal 6 ayat (1), maka PIHAK PERTAMA berhak memutuskan hubungan kerja secara sepihak tanpa syarat.

Pasal 8
PEMUTUS HUBUNGAN KERJA

- PIHAK PERTAMA dapat mengakhiri hubungan kerja dengan PIHAK KEDUA apabila:
 - Batas waktu Perjanjian Kerja berakhir;
 - PIHAK KEDUA berusia 58 tahun;
 - PIHAK KEDUA meninggal dunia;
 - PIHAK KEDUA mengajukan permohonan pengunduran diri;
 - PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan ketiga pada tahun berjalan;
 - PIHAK KEDUA melanggar larangan.
- Akibat berakhirnya atau putusnya Perjanjian Kerja/Kontrak Kerja ini, maka PIHAK KEDUA atau ahli waris PIHAK KEDUA tidak berhak menuntut PIHAK PERTAMA atas ganti rugi kecuali sisa penghasilan yang belum dibayarkan.

Pasal 9
PERSELISIHAN

- Apabila terjadi perselisihan antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA dalam pelaksanaan Perjanjian Kerja ini akan diselesaikan secara musyawarah dan mufakat.
- Apabila tidak tercapai musyawarah dan mufakat sebagaimana dimaksud ayat (1) akan diselesaikan melalui peradilan di wilayah hukum setempat.

Pasal 10
KETENTUAN PENUTUP

- Hal-hal yang belum diatur dalam Perjanjian Kerja ini akan ditetapkan kemudian oleh kedua belah pihak dalam perjanjian tambahan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen ini.
- PIHAK KEDUA bersedia mematuhi ketentuan yang berlaku.
- PIHAK KEDUA dalam menjalankan tugas senantiasa akan memperhatikan keselamatan kerja dan berpedoman kepada ketentuan yang berlaku.
- PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut kesejahteraan lainnya di luar kemampuan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan.
- PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS/PPPK.

Pasal 7
PENUTUP

Hal-hal lain yang tidak atau belum cukup diatur dalam perjanjian kerja ini, akan diatur lebih lanjut berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak dengan ketentuan tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian perjanjian kerja ini dibuat dan ditanda tangani di Padang Panjang oleh kedua belah pihak pada hari, tanggal, bulan, dan tahun sebagaimana disebut pada awal perjanjian kerja ini, dibuat dalam rangkap tiga dan materai cukup dan masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama, 1 (satu) untuk pihak pertama, 1 (satu) untuk pihak kedua dan 1 (satu) tak bermaterai untuk bagian Kepegawaian dan Orjala Pengadilan Agama Padang Panjang.

PIHAK KEDUA
YANG BERSANGKUTAN



Amizar, S.E.

PIHAK PERTAMA
~~Klasi Pengguna Anggaran,~~



USMAN, S.H.

NIP.19641231.198302.1.001



KUASA PENGGUNA ANGGARAN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

PERJANJIAN KERJA ANTARA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG DENGAN PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI (PPNP) TAHUN 2022 NOMOR : W3-A8/145/KP.00.2/1/2021

Pada hari ini Jum'at tanggal 31 Desember 2021 bertempat di Padang Panjang, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1 Nama : **USMAN, S.H.**
NIP : 19641231.198302.1.001
Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang
Alamat : Jl. H. Agus Salim No. 04 Telp/Fax. (0752) 484295, Padang Panjang

Bertindak untuk dan atas nama Pengadilan Agama Padang Panjang, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

2 Nama : **Dirga Irawan**
Tempat Tanggal Lahir : Padang, 17 Agustus 1982
Pendidikan Terakhir : Sekolah Menengah Umum
Alamat : Jorong Sijangek, Nagari Simpuruik, Kecamatan Sungai Tarab, Kabupaten Tanah Datar

Bertindak untuk dan atas namanya sendiri, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Berdasarkan Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya, maka dengan ini **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama saling setuju dan sepakat untuk mengadakan Perjanjian Kerja dengan ketentuan sebagai berikut:

Pasal 1

HUBUNGAN KERJA

PIHAK PERTAMA memberi pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** setuju untuk menerima pekerjaan dari **PIHAK PERTAMA** sebagai Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri dengan jabatan Supir di Lingkungan Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022

Pasal 2

JABATAN DAN PENEMPATAN

PIHAK PERTAMA sebagai pimpinan/atasan yang mengarahkan, membina, membimbing dan mengawasi **PIHAK KEDUA** dalam melaksanakan tugas/jabatan sebagai Supir pada Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022.

Pasal 3

JANGKA WAKTU

(1) Perjanjian Kerja ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022.

- (2) Perjanjian Kerja sebagaimana dimaksud ayat (1) dapat dipertimbangkan untuk diperpanjang apabila penilaian kinerja PIHAK KEDUA yang dilakukan pada akhir tahun bernilai paling sedikit 76 (BAIK) dan sesuai dengan rekomendasi tim.

Pasal 4

HARI KERJA DAN JAM KERJA

- (1) Hari kerja untuk PIHAK KEDUA sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada satuan kerja.
- (2) Jam Kerja di hari libur (sabtu/minggu/tanggal merah) yang ditentukan oleh PIHAK PERTAMA sesuai dengan kebutuhan, wajib dipatuhi oleh PIHAK KEDUA.

Pasal 5

EVALUASI DAN PENILAIAN KINERJA

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA akan dievaluasi dan dinilai kinerjanya.
- (2) Evaluasi kinerja dilakukan setiap tiga bulan dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja.
- (3) Apabila nilai evaluasi kinerja kurang dari 76 (BAIK), maka PIHAK KEDUA akan mendapatkan surat peringatan.
- (4) Apabila PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan yang dimaksud pada ayat (3) sampai dengan tiga kali pada tahun berjalan, maka diberhentikan dari jabatan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri.
- (5) Penilaian kinerja dilakukan pada akhir tahun dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja dengan nilai paling sedikit 76 (BAIK).
- (6) Segala ketentuan evaluasi dan penilaian kinerja diatur pada Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

Pasal 6

HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA memiliki hak sebagai berikut:
 - a. Honorarium dari PIHAK PERTAMA sesuai dengan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan sebesar Rp. 3.006.000,-;
 - b. Honorarium dibayarkan secara bulanan kepada PIHAK KEDUA setiap awal bulan berikutnya;
 - c. Cuti sebanyak 12 (dua belas) hari dan cuti melahirkan.
- (2) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA berkewajiban sebagai berikut:
 - a. Setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah;
 - b. Menaati segala ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - c. Melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kesadaran dan tanggung jawab;
 - d. Menjunjung tinggi kehormatan negara, pemerintah dan martabat satuan kerja;
 - e. Bekerja dengan jujur, tertib, cermat dan bersemangat untuk kepentingan negara;
 - f. Masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja;
 - g. Menggunakan dan memelihara barang-barang milik negara dengan sebaik-baiknya;
 - h. Mengisi daftar hadir setiap hari kerja;
 - i. Menaati peraturan kedinasan yang ditetapkan oleh pejabat yang berwenang;
 - j. Menaati kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

- (3) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK PERTAMA mempunyai hak sebagai berikut:
- Menetapkan tugas, pokok dan fungsi PIHAK KEDUA;
 - Mengevaluasi dan mengawasi kinerja dan etika PIHAK KEDUA;
 - Memperoleh kinerja yang maksimal dari PIHAK KEDUA;

Pasal 7

SANKSI

- Sanksi diberikan apabila melakukan tindakan pelanggaran terhadap kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.
- Jika PIHAK KEDUA melanggar Pasal 6 ayat (1), maka PIHAK PERTAMA berhak memutuskan hubungan kerja secara sepihak tanpa syarat.

Pasal 8

PEMUTUS HUBUNGAN KERJA

- PIHAK PERTAMA dapat mengakhiri hubungan kerja dengan PIHAK KEDUA apabila:
 - Batas waktu Perjanjian Kerja berakhir;
 - PIHAK KEDUA berusia 58 tahun;
 - PIHAK KEDUA meninggal dunia;
 - PIHAK KEDUA mengajukan permohonan pengunduran diri;
 - PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan ketiga pada tahun berjalan;
 - PIHAK KEDUA melanggar larangan.
- Akibat berakhirnya atau putusnya Perjanjian Kerja/Kontrak Kerja ini, maka PIHAK KEDUA atau ahli waris PIHAK KEDUA tidak berhak menuntut PIHAK PERTAMA atas ganti rugi kecuali sisa penghasilan yang belum dibayarkan.

Pasal 9

PERSELISIHAN

- Apabila terjadi perselisihan antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA dalam pelaksanaan Perjanjian Kerja ini akan diselesaikan secara musyawarah dan mufakat.
- Apabila tidak tercapai musyawarah dan mufakat sebagaimana dimaksud ayat (1) akan diselesaikan melalui peradilan di wilayah hukum setempat.

Pasal 10

KETENTUAN PENUTUP

- Hal-hal yang belum diatur dalam Perjanjian Kerja ini akan ditetapkan kemudian oleh kedua belah pihak dalam perjanjian tambahan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen ini.
- PIHAK KEDUA bersedia mematuhi ketentuan yang berlaku.
- PIHAK KEDUA dalam menjalankan tugas senantiasa akan memperhatikan keselamatan kerja dan berpedoman kepada ketentuan yang berlaku.
- PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut kesejahteraan lainnya di luar kemampuan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan.
- PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS/PPPK.
- PIHAK KEDUA bersedia dan sanggup diberhentikan sewaktu-waktu apabila tidak mematuhi ketentuan yang berlaku serta dengan sengaja melakukan tindakan yang bertentangan dan melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak, dibuat rangkap 2 (dua), dengan dibubuhi materai yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.

Pasal 7
PENUTUP

Hal-hal lain yang tidak atau belum cukup diatur dalam perjanjian kerja ini, akan diatur lebih lanjut berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak dengan ketentuan tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian perjanjian kerja ini dibuat dan ditanda tangani di Padang Panjang oleh kedua belah pihak pada hari, tanggal, bulan, dan tahun sebagaimana disebut pada awal perjanjian kerja ini, dibuat dalam rangkap tiga dan materai cukup dan masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama, 1 (satu) untuk pihak pertama, 1 (satu) untuk pihak kedua dan 1 (satu) tak bermaterai untuk bagian Kepegawaian dan Ortala Pengadilan Agama Padang Panjang.

PIHAK KEDUA
YANG BERSANGKUTAN



PIHAK PERTAMA
Kuasa Pengguna Anggaran,





KUASA PENGGUNA ANGGARAN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

PERJANJIAN KERJA ANTARA PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG DENGAN PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI (PPNPN) TAHUN 2022 NOMOR : W3-A8/137/KP.00.2/1/2022

Pada hari ini Jum'at tanggal 31 Desember 2021 bertempat di Padang Panjang, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1 Nama : **USMAN, S.H.**
NIP : 19641231.198302.1.001
Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang
Alamat : Jl. H. Agus Salim No. 04 Telp/Fax. (0752) 484295, Padang Panjang

Bertindak untuk dan atas nama Pengadilan Agama Padang Panjang, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

2 Nama : **Hj. Yeni, S.HI**
Tempat Tanggal Lahir : Panyalaian, 11 September 1979
Pendidikan Terakhir : S.1 STAIN Bukittinggi
Alamat : Jorong Pasa Rabaa Nagari Panyalaian Kecamatan X Koto Kabupaten Tanah Datar

Bertindak untuk dan atas namanya sendiri, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Berdasarkan Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya, maka dengan ini **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama saling setuju dan sepakat untuk mengadakan Perjanjian Kerja dengan ketentuan sebagai berikut:

Pasal 1

HUBUNGAN KERJA

PIHAK PERTAMA memberi pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** setuju untuk menerima pekerjaan dari **PIHAK PERTAMA** sebagai Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri dengan jabatan Pramubakti di Lingkungan Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022

Pasal 2

JABATAN DAN PENEMPATAN

PIHAK PERTAMA sebagai pimpinan/atasan yang mengarahkan, membina, membimbing dan mengawasi **PIHAK KEDUA** dalam melaksanakan tugas/jabatan sebagai Pramubakti pada Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022.

Pasal 3

JANGKA WAKTU

- (1) Perjanjian Kerja ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022.
- (2) Perjanjian Kerja sebagaimana dimaksud ayat (1) dapat dipertimbangkan untuk diperpanjang apabila penilaian kinerja PIHAK KEDUA yang dilakukan pada akhir tahun bernilai paling sedikit 76 (BAIK) dan sesuai dengan rekomendasi tim.

Pasal 4

HARI KERJA DAN JAM KERJA

- (1) Hari kerja untuk PIHAK KEDUA sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada satuan kerja.
- (2) Jam Kerja di hari libur (sabtu/minggu/tanggal merah) yang ditentukan oleh PIHAK PERTAMA sesuai dengan kebutuhan, wajib dipatuhi oleh PIHAK KEDUA.

Pasal 5

EVALUASI DAN PENILAIAN KINERJA

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA akan dievaluasi dan dinilai kinerjanya.
- (2) Evaluasi kinerja dilakukan setiap tiga bulan dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja.
- (3) Apabila nilai evaluasi kinerja kurang dari 76 (BAIK), maka PIHAK KEDUA akan mendapatkan surat peringatan.
- (4) Apabila PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan yang dimaksud pada ayat (3) sampai dengan tiga kali pada tahun berjalan, maka diberhentikan dari jabatan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri.
- (5) Penilaian kinerja dilakukan pada akhir tahun dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja dengan nilai paling sedikit 76 (BAIK).
- (6) Segala ketentuan evaluasi dan penilaian kinerja diatur pada Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

Pasal 6

HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA memiliki hak sebagai berikut:
 - a. Honorarium dari PIHAK PERTAMA sesuai dengan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan sebesar Rp. 2.733.000,-;
 - b. Honorarium dibayarkan secara bulanan kepada PIHAK KEDUA setiap awal bulan berikutnya;
 - c. Cuti sebanyak 12 (dua belas) hari dan cuti melahirkan.
- (2) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA berkewajiban sebagai berikut:
 - a. Setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah;
 - b. Menaati segala ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - c. Melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kesadaran dan tanggung jawab;
 - d. Menjunjung tinggi kehormatan negara, pemerintah dan martabat satuan kerja;
 - e. Bekerja dengan jujur, tertib, cermat dan bersemangat untuk kepentingan negara;
 - f. Masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja;
 - g. Menggunakan dan memelihara barang-barang milik negara dengan sebaik-baiknya;
 - h. Mengisi daftar hadir setiap hari kerja;
 - i. Menaati peraturan kedinasan yang ditetapkan oleh pejabat yang berwenang;

- j. Menaati kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.
- (3) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK PERTAMA mempunyai hak sebagai berikut:
 - a. Menetapkan tugas, pokok dan fungsi PIHAK KEDUA;
 - b. Mengevaluasi dan mengawasi kinerja dan etika PIHAK KEDUA;
 - c. Memperoleh kinerja yang maksimal dari PIHAK KEDUA;

Pasal 7

SANKSI

- (1) Sanksi diberikan apabila melakukan tindakan pelanggaran terhadap kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.
- (2) Jika PIHAK KEDUA melanggar Pasal 6 ayat (1), maka PIHAK PERTAMA berhak memutuskan hubungan kerja secara sepihak tanpa syarat.

Pasal 8

PEMUTUS HUBUNGAN KERJA

- (1) PIHAK PERTAMA dapat mengakhiri hubungan kerja dengan PIHAK KEDUA apabila:
 - a. Batas waktu Perjanjian Kerja berakhir;
 - b. PIHAK KEDUA berusia 58 tahun;
 - c. PIHAK KEDUA meninggal dunia;
 - d. PIHAK KEDUA mengajukan permohonan pengunduran diri;
 - e. PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan ketiga pada tahun berjalan;
 - f. PIHAK KEDUA melanggar larangan.
- (2) Akibat berakhirnya atau putusnya Perjanjian Kerja/Kontrak Kerja ini, maka PIHAK KEDUA atau ahli waris PIHAK KEDUA tidak berhak menuntut PIHAK PERTAMA atas ganti rugi kecuali sisa penghasilan yang belum dibayarkan.

Pasal 9

PERSELISIHAN

- (1) Apabila terjadi perselisihan antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA dalam pelaksanaan Perjanjian Kerja ini akan diselesaikan secara musyawarah dan mufakat.
- (2) Apabila tidak tercapai musyawarah dan mufakat sebagaimana dimaksud ayat (1) akan diselesaikan melalui peradilan di wilayah hukum setempat.

Pasal 10

KETENTUAN PENUTUP

- (1) Hal-hal yang belum diatur dalam Perjanjian Kerja ini akan ditetapkan kemudian oleh kedua belah pihak dalam perjanjian tambahan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen ini.
- (2) PIHAK KEDUA bersedia mematuhi ketentuan yang berlaku.
- (3) PIHAK KEDUA dalam menjalankan tugas senantiasa akan memperhatikan keselamatan kerja dan berpedoman kepada ketentuan yang berlaku.
- (4) PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut kesejahteraan lainnya di luar kemampuan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan.
- (5) PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS/PPPK.

Pasal 7
PENUTUP

Hal-hal lain yang tidak atau belum cukup diatur dalam perjanjian kerja ini, akan diatur lebih lanjut berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak dengan ketentuan tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian perjanjian kerja ini dibuat dan ditanda tangani di Padang Panjang oleh kedua belah pihak pada hari, tanggal, bulan, dan tahun sebagaimana disebut pada awal perjanjian kerja ini, dibuat dalam rangkap tiga dan materai cukup dan masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama, 1 (satu) untuk pihak pertama, 1 (satu) untuk pihak kedua dan 1 (satu) tak bermaterai untuk bagian Kepegawaian dan Ortala Pengadilan Agama Padang Panjang.

PIHAK KEDUA
YANG BERSANGKUTAN



Hj. Yeni, S.HI

PIHAK PERTAMA
Kuasa Pengguna Anggaran,



USMAN, S.H.
NIP.19641231.198302.1.001



KUASA PENGGUNA ANGGARAN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

**PERJANJIAN KERJA ANTARA
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG DENGAN
PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI (PPNPN) TAHUN 2022
NOMOR : W3-A8/144/KP.00.2/1/2022**

Pada hari ini Jum'at tanggal 31 Desember 2021 bertempat di Padang Panjang, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

- 1 Nama : **USMAN, S.H.**
NIP : 19641231.198302.1.001
Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang
Alamat : Jl. H. Agus Salim No. 04 Telp/Fax. (0752) 484295, Padang Panjang

Bertindak untuk dan atas nama Pengadilan Agama Padang Panjang, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

- 2 Nama : **Ermayentis**
Tempat Tanggal Lahir : Padang Panjang, 5 Juni 1969
Pendidikan Terakhir : SMEA
Alamat : Jl. M. Roem No.22 RT 15 Kel. Gumala, Kecamatan Padang Panjang, Timur, Kota Padang Panjang

Bertindak untuk dan atas namanya sendiri, selanjutnya dalam hal ini disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Berdasarkan Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya, maka dengan ini **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama saling setuju dan sepakat untuk mengadakan Perjanjian Kerja dengan ketentuan sebagai berikut:

Pasal 1

HUBUNGAN KERJA

PIHAK PERTAMA memberi pekerjaan kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** setuju untuk menerima pekerjaan dari **PIHAK PERTAMA** sebagai Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri dengan jabatan Pramubakti di Lingkungan Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022

Pasal 2

JABATAN DAN PENEMPATAN

PIHAK PERTAMA sebagai pimpinan/atasan yang mengarahkan, membina, membimbing dan mengawasi **PIHAK KEDUA** dalam melaksanakan tugas/jabatan sebagai Pramubakti pada Pengadilan Agama Padang Panjang Tahun 2022.

Pasal 3

JANGKA WAKTU

- (1) Perjanjian Kerja ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022.

- (2) Perjanjian Kerja sebagaimana dimaksud ayat (1) dapat dipertimbangkan untuk diperpanjang apabila penilaian kinerja PIHAK KEDUA yang dilakukan pada akhir tahun bernilai paling sedikit 76 (BAIK) dan sesuai dengan rekomendasi tim.

Pasal 4

HARI KERJA DAN JAM KERJA

- (1) Hari kerja untuk PIHAK KEDUA sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada satuan kerja.
- (2) Jam Kerja di hari libur (sabtu/minggu/tanggal merah) yang ditentukan oleh PIHAK PERTAMA sesuai dengan kebutuhan, wajib dipatuhi oleh PIHAK KEDUA.

Pasal 5

EVALUASI DAN PENILAIAN KINERJA

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA akan dievaluasi dan dinilai kinerjanya.
- (2) Evaluasi kinerja dilakukan setiap tiga bulan dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja.
- (3) Apabila nilai evaluasi kinerja kurang dari 76 (BAIK), maka PIHAK KEDUA akan mendapatkan surat peringatan.
- (4) Apabila PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan yang dimaksud pada ayat (3) sampai dengan tiga kali pada tahun berjalan, maka diberhentikan dari jabatan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri.
- (5) Penilaian kinerja dilakukan pada akhir tahun dengan mengakumulasi jumlah kehadiran dan penilaian perilaku kerja dengan nilai paling sedikit 76 (BAIK).
- (6) Segala ketentuan evaluasi dan penilaian kinerja diatur pada Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

Pasal 6

HAK DAN KEWAJIBAN

- (1) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA memiliki hak sebagai berikut:
 - a. Honorarium dari PIHAK PERTAMA sesuai dengan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan sebesar Rp. 2.733.000,-;
 - b. Honorarium dibayarkan secara bulanan kepada PIHAK KEDUA setiap awal bulan berikutnya;
 - c. Cuti sebanyak 12 (dua belas) hari dan cuti melahirkan.
- (2) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK KEDUA berkewajiban sebagai berikut:
 - a. Setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Pemerintah;
 - b. Menaati segala ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - c. Melaksanakan tugas kedinasan dengan penuh pengabdian, kesadaran dan tanggung jawab;
 - d. Menjunjung tinggi kehormatan negara, pemerintah dan martabat satuan kerja;
 - e. Bekerja dengan jujur, tertib, cermat dan bersemangat untuk kepentingan negara;
 - f. Masuk kerja dan menaati ketentuan jam kerja;
 - g. Menggunakan dan memelihara barang-barang milik negara dengan sebaik-baiknya;
 - h. Mengisi daftar hadir setiap hari kerja;
 - i. Menaati peraturan kedinasan yang ditetapkan oleh pejabat yang berwenang;
 - j. Menaati kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.

- (3) Selama hubungan kerja berlangsung, PIHAK PERTAMA mempunyai hak sebagai berikut:
- a. Menetapkan tugas, pokok dan fungsi PIHAK KEDUA;
 - b. Mengevaluasi dan mengawasi kinerja dan etika PIHAK KEDUA;
 - c. Memperoleh kinerja yang maksimal dari PIHAK KEDUA;

Pasal 7

SANKSI

- (1) Sanksi diberikan apabila melakukan tindakan pelanggaran terhadap kewajiban dan larangan yang tercantum dalam Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 811/SEK/SK/VIII/2021 tanggal 19 Agustus 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Pada Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya.
- (2) Jika PIHAK KEDUA melanggar Pasal 6 ayat (1), maka PIHAK PERTAMA berhak memutuskan hubungan kerja secara sepihak tanpa syarat.

Pasal 8

PEMUTUS HUBUNGAN KERJA

- (1) PIHAK PERTAMA dapat mengakhiri hubungan kerja dengan PIHAK KEDUA apabila:
 - a. Batas waktu Perjanjian Kerja berakhir;
 - b. PIHAK KEDUA berusia 58 tahun;
 - c. PIHAK KEDUA meninggal dunia;
 - d. PIHAK KEDUA mengajukan permohonan pengunduran diri;
 - e. PIHAK KEDUA mendapatkan surat peringatan ketiga pada tahun berjalan;
 - f. PIHAK KEDUA melanggar larangan.
- (2) Akibat berakhirnya atau putusnya Perjanjian Kerja/Kontrak Kerja ini, maka PIHAK KEDUA atau ahli waris PIHAK KEDUA tidak berhak menuntut PIHAK PERTAMA atas ganti rugi kecuali sisa penghasilan yang belum dibayarkan.

Pasal 9

PERSELISIHAN

- (1) Apabila terjadi perselisihan antara PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA dalam pelaksanaan Perjanjian Kerja ini akan diselesaikan secara musyawarah dan mufakat.
- (2) Apabila tidak tercapai musyawarah dan mufakat sebagaimana dimaksud ayat (1) akan diselesaikan melalui peradilan di wilayah hukum setempat.

Pasal 10

KETENTUAN PENUTUP

- (1) Hal-hal yang belum diatur dalam Perjanjian Kerja ini akan ditetapkan kemudian oleh kedua belah pihak dalam perjanjian tambahan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen ini.
- (2) PIHAK KEDUA bersedia mematuhi ketentuan yang berlaku.
- (3) PIHAK KEDUA dalam menjalankan tugas senantiasa akan memperhatikan keselamatan kerja dan berpedoman kepada ketentuan yang berlaku.
- (4) PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut kesejahteraan lainnya di luar kemampuan Daftar Isian Pelaksana Anggaran satuan kerja tahun berjalan.
- (5) PIHAK KEDUA bersedia tidak akan menuntut untuk diangkat sebagai CPNS/PNS/PPPK.
- (6) PIHAK KEDUA bersedia dan sanggup diberhentikan sewaktu-waktu apabila tidak mematuhi ketentuan yang berlaku serta dengan sengaja melakukan tindakan yang bertentangan dan melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- (7) Perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak, dibuat rangkap 2 (dua), dengan dibubuhi materai yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.

Pasal 7
PENUTUP

Hal-hal lain yang tidak atau belum cukup diatur dalam perjanjian kerja ini, akan diatur lebih lanjut berdasarkan kesepakatan kedua belah pihak dengan ketentuan tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian perjanjian kerja ini dibuat dan ditanda tangani di Padang Panjang oleh kedua belah pihak pada hari, tanggal, bulan, dan tahun sebagaimana disebut pada awal perjanjian kerja ini, dibuat dalam rangkap tiga dan materai cukup dan masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama, 1 (satu) untuk pihak pertama, 1 (satu) untuk pihak kedua dan 1 (satu) tak bermaterai untuk bagian Kepegawaian dan Ortala Pengadilan Agama Padang Panjang.

PIHAK KEDUA
YANG BERSANGKUTAN



Ermayentis

PIHAK PERTAMA
Kuasa Pengguna Anggaran,



USMAN, S.H.

NIP.19641231.198302.1.001

EVIDENCE

ADMINISTRASI UMUM

POINT 10

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Muhammad Hadi, S.H.		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	85	Jumlah Kehadiran	55
Kedisiplinan	85	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	86,27		
Komunikasi	85,73		
Pelayanan	85,73		
Nilai Perilaku Kerja	85,55	Nilai Kehadiran	90,16
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	85,55		
Nilai Kehadiran	90,16		
Nilai Evaluasi Kinerja	87,85		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022
 Penilai Kinerja,

 Aldi Fando Utama, S.H.I.
 NIP. 198701252006041002



EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Linda Elsidia, S.H.		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	83,27	Jumlah Kehadiran	61
Kedisiplinan	81,87	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	84,8		
Komunikasi	85,6		
Pelayanan	86,53		
Nilai Perilaku Kerja	84,41	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	84,41		
Nilai Kehadiran	100,00		
Nilai Evaluasi Kinerja	92,21		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022

Penilai Kinerja,



Aldi Farido Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002



EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Rahmat Syadiki, S.H.		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	84	Jumlah Kehadiran	61
Kedisiplinan	83,13	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	84,73		
Komunikasi	84,93		
Pelayanan	84,47		
Nilai Perilaku Kerja	84,25	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	84,25		
Nilai Kehadiran	100,00		
Nilai Evaluasi Kinerja	92,13		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022

Penilai Kinerja,



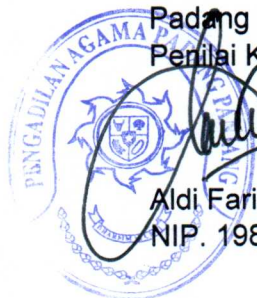
Aldi Farido Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Ermayentis		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	82,33	Jumlah Kehadiran	61
Kedisiplinan	82,67	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	83,6		
Komunikasi	83,87		
Pelayanan	84,4		
Nilai Perilaku Kerja	83,37	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	83,37		
Nilai Kehadiran	100,00		
Nilai Evaluasi Kinerja	91,69		
Catatan Penilai Kinerja:			



Padang Panjang, 12 April 2022
Penilai Kinerja,

Aldi Farido Utama, S.H.I.
NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Ronaldo Bahri, S.E.		
Jabatan	: Satpam		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	81,73	Jumlah Kehadiran	61
Kedisiplinan	81,07	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	82,93		
Komunikasi	84,87		
Pelayanan	84,53		
Nilai Perilaku Kerja	83,03	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	83,03		
Nilai Kehadiran	100,00		
Nilai Evaluasi Kinerja	91,51		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022
 Penilai Kinerja,

 Aldi Farido Utama, S.H.I.
 NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Febri Andri Yanto		
Jabatan	: Satpam		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	83,73	Jumlah Kehadiran	60
Kedisiplinan	83,47	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	84		
Komunikasi	84,87		
Pelayanan	85,87		
Nilai Perilaku Kerja	84,39	Nilai Kehadiran	98,36
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	84,39		
Nilai Kehadiran	98,36		
Nilai Evaluasi Kinerja	91,37		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022

Penilai Kinerja



Aldi Farido Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama : Mifta Hurrizki			
Jabatan : Pramubakti			
Unit Kerja : Pengadilan Agama Padang Panjang			
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	84	Jumlah Kehadiran	59
Kedisiplinan	83,4	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	84,13		
Komunikasi	84,87		
Pelayanan	84,53		
Nilai Perilaku Kerja	84,19	Nilai Kehadiran	96,72
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	84,19		
Nilai Kehadiran	96,72		
Nilai Evaluasi Kinerja	90,45		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022

Penilai Kinerja,



Aldi Fando Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Amizar, S.E.		
Jabatan	: Satpam		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	75,33	Jumlah Kehadiran	61
Kedisiplinan	77,47	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	78,93		
Komunikasi	80,2		
Pelayanan	79,4		
Nilai Perilaku Kerja	78,27	Nilai Kehadiran	100,00
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	78,27		
Nilai Kehadiran	100,00		
Nilai Evaluasi Kinerja	89,13		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022
 Penilai Kinerja,

 Aldi Farido Utama, S.H.I.
 NIP. 198701252006041002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Dirga Irawan		
Jabatan	: Sopir		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	81,2	Jumlah Kehadiran	59
Kedisiplinan	81,53	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	81,07		
Komunikasi	81,87		
Pelayanan	81,2		
Nilai Perilaku Kerja	81,37	Nilai Kehadiran	96,72
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	81,37		
Nilai Kehadiran	96,72		
Nilai Evaluasi Kinerja	89,05		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022
 Penilai Kinerja,

 Aldi Farido Utama, S.H.I.
 MP. 198701252006041002



EVALUASI KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH NON PEGAWAI NEGERI

Bulan Januari s/d Maret

Nama	: Hj. Yeni, S.H.I.		
Jabatan	: Pramubakti		
Unit Kerja	: Pengadilan Agama Padang Panjang		
Nilai Perilaku Kerja		Nilai Kehadiran	
Indikator Perilaku Kerja	Nilai	Uraian	Jumlah Hari
Integritas	82,8	Jumlah Kehadiran	57
Kedisiplinan	82,73	Jumlah Hari Kerja	61
Kerjasama	84,93		
Komunikasi	85,13		
Pelayanan	86,33		
Nilai Perilaku Kerja	84,38	Nilai Kehadiran	93,44
Nilai Evaluasi Kinerja			
Nilai Kinerja	84,38		
Nilai Kehadiran	93,44		
Nilai Evaluasi Kinerja	88,91		
Catatan Penilai Kinerja:			

Padang Panjang, 12 April 2022

Penilai Kinerja,



Aldi Farido Utama, S.H.I.

NIP. 198701252006041002

Penilaian PPNNP Triwulan I Tahun 2022
Pengadilan Agama Padang Panjang

No.	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan	Total Rata-Rata	Peringkat
1	Muhammad Hadi, S.H.	85	85	86,27	85,73	85,73	85,55	1
2	Linda Elsidia, S.H.	83,27	81,87	84,80	85,60	86,53	84,41	2
3	Hj. Yeni, S.H.I.	82,80	82,73	84,93	85,13	86,33	84,39	3
4	Febri Andri Yanto	83,73	83,47	84	84,87	85,87	84,39	3
5	Rahmad Syadiki, S.H.	84	83,13	84,73	84,93	84,47	84,25	4
6	Mifta Hurrizki	84	83,40	84,13	84,87	84,53	84,19	5
7	Ermayentis	82,33	82,67	83,60	83,87	84,40	83,37	6
8	Ronaldo Bahri, S.E.	81,73	81,07	82,93	84,87	84,53	83,03	7
9	Dirga Irawan	81,20	81,53	81,07	81,87	81,20	81,37	8
10	Amizar, S.E.	75,33	77,47	78,93	80,20	79,40	78,27	9

Padang Panjang, 12 April 2022

Sekretaris



Usman, S.H.



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PPNPN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	80	85	80	80	80
2	Hj. Yeni, S.HI	85	88	90	90	91
3	Linda Elsidia, SH	86	88	90	91	90
4	Ronaldo Bahri, SE	85	85	88	92	92
5	Ermayentis	85	89	90	88	90
6	Rahmad Syadiki, SH	88	85	90	90	85
7	Mhd Hadi, SH	90	90	90	88	88
8	Dirga Irawan	88	90	85	85	85
9	Febri Andri Yanto	90	90	90	90	90
10	Mifta Hurrizki	85	90	90	90	88

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100





PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PPNP PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	80	80	75	80	80
2	Hj. Yeni, S.HI	85	80	85	85	85
3	Linda Elsidia, SH	85	80	85	85	85
4	Ronaldo Bahri, SE	85	80	80	85	85
5	Ermayentis	80	85	80	80	85
6	Rahmad Syadiki, SH	85	80	80	85	85
7	Mhd Hadi, SH	80	85	85	80	80
8	Dirga Irawan	80	80	85	80	80
9	Febri Andri Yanto	80	85	80	85	85
10	Mifta Hurrizki	85	85	80	80	85

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100





PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PPNP PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	60	60	60	60	60
2	Hj. Yeni, S.HI	75	75	75	75	80
3	Linda Elsidia, SH	75	75	75	75	80
4	Ronaldo Bahri, SE	75	75	75	75	75
5	Ermayentis	80	80	75	75	80
6	Rahmad Syadiki, SH	80	80	80	80	80
7	Mhd Hadi, SH	80	80	80	80	80
8	Dirga Irawan	70	70	70	70	70
9	Febri Andri Yanto	75	75	75	75	75
10	Mifta Hurrizki	75	75	75	75	75

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100





PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PNPEN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022 *Triwulan I*

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	75	85	80	75	80
2	Hj. Yeni, S.HI	85	85	85	85	85
3	Linda Elsidia, SH	85	80	85	85	85
4	Ronaldo Bahri, SE	85	80	85	85	85
5	Ermayentis	85	80	85	85	85
6	Rahmad Syadiki, SH	85	80	85	85	85
7	Mhd Hadi, SH	85	80	85	85	85
8	Dirga Irawan	85	80	85	85	85
9	Febri Andri Yanto	85	80	85	85	85
10	Mifta Hurrizki	85	80	85	85	85

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100





PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PNPEN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022 *Triwulan I*

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	85	85	85	85	75
2	Hj. Yeni, S.HI	85	85	85	85	85
3	Linda Elsidia, SH	85	85	85	85	85
4	Ronaldo Bahri, SE	85	85	85	85	85
5	Ermayentis	85	85	85	85	85
6	Rahmad Syadiki, SH	85	85	85	85	85
7	Mhd Hadi, SH	85	85	85	85	85
8	Dirga Irawan	85	85	85	85	85
9	Febri Andri Yanto	85	85	85	85	85
10	Mifta Hurrizki	85	85	85	85	85

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100



www.pa-padangpanjang.go.id



Pengadilan Agama Padang Panjang

Pengadilan Agama Padang Panjang



pa.padangpanjang



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PNPEN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	90	85	85	85	90
2	Hj. Yeni, S.HI	90	85	85	85	90
3	Linda Elsidia, SH	90	85	85	85	90
4	Ronaldo Bahri, SE	90	85	85	85	90
5	Ermayentis	90	85	85	85	90
6	Rahmad Syadiki, SH	90	85	85	85	90
7	Mhd Hadi, SH	90	85	85	85	90
8	Dirga Irawan	90	85	85	85	90
9	Febri Andri Yanto	90	85	85	85	90
10	Mifta Hurrizki	90	85	85	85	90

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100





PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PNPEN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	70	75	80	77	73
2	Hj. Yeni, S.HI	70	75	80	77	73
3	Linda Elsidia, SH	70	75	80	77	73
4	Ronaldo Bahri, SE	70	75	80	77	73
5	Ermayentis	70	75	80	77	73
6	Rahmad Syadiki, SH	70	75	80	77	73
7	Mhd Hadi, SH	70	75	80	77	73
8	Dirga Irawan	70	75	80	77	73
9	Febri Andri Yanto	70	75	80	77	73
10	Mifta Hurrizki	77	75	80	77	73

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100



www.pa-padangpanjang.go.id



Pengadilan Agama Padang Panjang

Pengadilan Agama Padang Panjang



papadangpanjang



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PNPEN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	80	80	80	92	98
2	Hj. Yeni, S.HI	98	95	99	99	99
3	Linda Elsidia, SH	98	92	97	98	99
4	Ronaldo Bahri, SE	97	91	93	96	97
5	Ermayentis	96	97	94	95	96
6	Rahmad Syadiki, SH	95	96	96	93	94
7	Mhd Hadi, SH	96	95	99	99	92
8	Dirga Irawan	94	96	92	92	90
9	Febri Andri Yanto	97	97	95	93	96
10	Mifta Hurrizki	94	96	97	98	94

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100



www.pa-padangpanjang.go.id



Pengadilan Agama Padang Panjang

Pengadilan Agama Padang Panjang



pa-padangpanjang



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PPNPN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	75	75	75	75	75
2	Hj. Yeni, S.HI	80	80	80	80	80
3	Linda Elsidia, SH	80	80	80	80	80
4	Ronaldo Bahri, SE	80	80	80	80	80
5	Ermayentis	80	80	80	80	80
6	Rahmad Syadiki, SH	75	75	75	75	75
7	Mhd Hadi, SH	85	85	85	85	85
8	Dirga Irawan	80	80	80	80	80
9	Febri Andri Yanto	80	80	80	80	80
10	Mifta Hurrizki	85	85	85	85	85

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100



www.pa-padangpanjang.go.id



Pengadilan Agama Padang Panjang



Pengadilan Agama Padang Panjang



papadangpanjang



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PPNPN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	70	80	80	80	80
2	Hj. Yeni, S.HI	90	90	90	90	100
3	Linda Elsidia, SH	90	90	90	90	100
4	Ronaldo Bahri, SE	85	85	85	85	80
5	Ermayentis	90	90	90	90	85
6	Rahmad Syadiki, SH	90	85	85	85	85
7	Mhd Hadi, SH	90	90	90	90	100
8	Dirga Irawan	60	70	60	70	60
9	Febri Andri Yanto	90	90	90	90	100
10	Mifta Hurrizki	90	85	85	85	85

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100





PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PNPEN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	80	80	80	84	80
2	Hj. Yeni, S.HI	80	80	80	85	81
3	Linda Elsidia, SH	80	80	80	85	81
4	Ronaldo Bahri, SE	80	80	80	85	80
5	Ermayentis	80	80	80	85	81
6	Rahmad Syadiki, SH	80	80	80	84	80
7	Mhd Hadi, SH	80	80	80	85	82
8	Dirga Irawan	80	80	80	84	80
9	Febri Andri Yanto	80	80	80	85	81
10	Mifta Hurrizki	80	80	80	85	82

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100





PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PPNP PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	88	82	84	90	90
2	Hj. Yeni, S.HI	89	85	90	91	95
3	Linda Elsidia, SH	89	85	90	92	95
4	Ronaldo Bahri, SE	89	85	90	91	94
5	Ermayentis	89	85	90	90	91
6	Rahmad Syadiki, SH	89	86	90	95	95
7	Mhd Hadi, SH	89	85	90	94	93
8	Dirga Irawan	88	82	84	90	90
9	Febri Andri Yanto	89	85	90	93	93
10	Mifta Hurrizki	89	85	90	93	93

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100





PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PPNPN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	85	90	90	95	90
2	Hj. Yeni, S.HI	95	90	90	90	90
3	Linda Elsidia, SH	85	90	90	90	90
4	Ronaldo Bahri, SE	85	90	90	90	90
5	Ermayentis	85	90	90	90	90
6	Rahmad Syadiki, SH	85	90	90	90	90
7	Mhd Hadi, SH	85	90	90	90	90
8	Dirga Irawan	85	90	90	90	90
9	Febri Andri Yanto	85	90	90	90	90
10	Mifta Hurrizki	85	90	90	90	90

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100



www.pa-padangpanjang.go.id



Pengadilan Agama Padang Panjang

Pengadilan Agama Padang Panjang



pa.padangpanjang



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jln. H. Agus Salim No. 04 Padang Panjang Telp (0752) 484295

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG (27128)

DAFTAR PENILAIAN PPNPN PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG TAHUN 2022

No	Nama	Integritas	Kedisiplinan	Kerjasama	Komunikasi	Pelayanan
1	Amizar, SE	40	50	70	70	60
2	Hj. Yeni, S.HI	60	60	70	70	70
3	Linda Elsidia, SH	65	55	70	75	75
4	Ronaldo Bahri, SE	50	55	60	70	70
5	Ermayentis	55	50	60	65	65
6	Rahmad Syadiki, SH	75	80	80	75	80
7	Mhd Hadi, SH	80	80	8	75	75
8	Dirga Irawan	75	70	70	70	75
9	Febri Andri Yanto	70	65	65	70	75
10	Mifta Hurrizki	70	65	65	70	70

NB : Cara penilaian dengan angka :

50 s/d 100



EVIDENCE

ADMINISTRASI UMUM

POINT 11



PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG

Jl. H. Agus Salim No.4, Guguk Malintang

Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id

Website: www.pa-padangpanjang.go.id

PADANG PANJANG - 27128

Nomor SOP : SOP/AS/18

Tanggal Pembuatan : 02 Juni 2022

Tanggal Revisi : -

Tanggal Efektif : 02 Juni 2022

Disahkan oleh : Ketua Pengadilan Agama
Padang Panjang

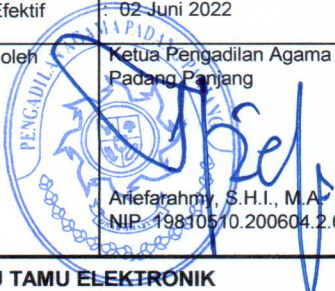
Aniefarahmy, S.H.I., M.A.
NIP. 19810510.200604.2.004

SOP ADMINISTRASI PERSURATAN MELALUI APLIKASI SIMPLE

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1 Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama; 2 Undang Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua Atas Undang Undang Nomor 14 Tahun 1984 tentang Mahkamah Agung RI; 3 Peraturan Presiden RI Nomor 13 Tahun 2005 tentang Sekretariat Mahkamah Agung Republik Indonesia; 4 Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : 143/KMA/SK/VIII/2007 tentang Buku Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Pada Mahkamah Agung RI; 5 Peraturan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 2 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan Yang Berada di Bawahnya	1. S-1 Hukum 2. S-1 Hukum Islam/Syari'ah 3. S-1 Manajemen 4. D-3 Manajemen/ Teknik Informatika 5. SLTA (SMA/SMU/MAN/SMK/Sederajat)
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
1. SOP Administrasi Persuratan 2. SOP Pengelolaan Tata Naskah Dinas 3. SOP Pengelolaan Arsip Aktif dan In Aktif	Komputer, Scanner, Printer, Jaringan Internet, Aplikasi SIMPLE, Lembar Disposisi
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka pelaksanaan tugas pengelolaan persuratan kedinasan tidak berjalan dengan baik dan akan berimbas pada penilaian kinerja serta diberi sanksi sesuai peraturan yang berlaku	Pencatatan identitas surat dinas yang masuk berdasar jenis dan sifat surat dalam Aplikasi SIMPLE; Pemindaian (scan) surat masuk dan surat keluar menjadi e-document; Pencatatan surat dalam Lembar Disposisi

A. PROSEDUR PENANGANAN SURAT MASUK

No.	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			
		Staf Pelaksana	Kasubbag Umum	Kasubbag/ Panmud	Sekretaris/ Panitera	Ketua / Wakil Ketua	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output	Ket
1	Menerima surat (via Pos, Kurir, e-mail)						Surat masuk	2 Menit	Surat masuk	
2	Meneliti kebenaran alamat surat : (Jika Alamat Salah : Menyampaikan / mengembalikan surat yang salah alamat ke alamat Pengirim)		Tidak				Surat masuk	2 menit	Surat masuk	
3	Mensortir dan memisahkan surat kedalam kelompok Surat Dinas dan Surat Pribadi						Surat masuk	2 menit	Surat masuk	
4	Menyampaikan semua surat yang telah disortir kepada Kepala Sub Bagian Umum selaku Pengarah Surat						Surat masuk	1 menit	Surat masuk	

 PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG Jl. H. Agus Salim No.4, Guguk Malintang Email: pa.padangpanjang@pta-padang.go.id Website : www.pa-padangpanjang.go.id PADANG PANJANG - 27128	Nomor SOP	: SOP/AS/17
	Tanggal Pembuatan	: 02 Juni 2022
	Tanggal Revisi	: -
	Tanggal Efektif	: 02 Juni 2022
	Disahkan oleh	 Ketua Pengadilan Agama Padang Panjang Ariefrahmy, S.H.I., M.A. NIP. 19810510.200604.2.004
SOP PENERIMAAN TAMU MELALUI APLIKASI BUKU TAMU ELEKTRONIK		

Dasar Hukum 1 Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama; 2 Keputusan Ketua Mahkamah Agung Nomor 1-144/KMA/SK/II/2011 tentang Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan; 3 Surat Edaran Mahkamah Agung RI Nomor 03 Tahun 2010 tentang Penerimaan Tamu; 4 Surat Ketua Mahkamah Agung RI Nomor MA/KUMDIL/P.01/II/2002 tentang Petunjuk Penerimaan Tamu; 5 Peraturan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 2 Tahun 2012 Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya; 6 Surat Direktur Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung RI Nomor 70/DJA/OT.01.3/II/2020 tanggal 9 Januari 2020 tentang Penerapan Buku Tamu Elektronik	Kualifikasi pelaksana 1. Memahami tata cara penerimaan tamu; 2. Memahami denah ruangan kantor; 3. Memahami budaya 5S (Senyum, Salam, Sapa, Sopan dan Santun); 4. Memahami tata cara penggunaan Aplikasi Buku Tamu Elektronik
Keterkaitan 1. SOP Penerimaan Tamu 2. SOP Pelayanan Informasi 3. SOP Pelayanan Pengaduan	Peralatan/perlengkapan Perlengkapan Komputer, Sambungan Jaringan Internet, Aplikasi Buku Tamu Elektronik, Aplikasi WhatsApp, Nomor Pengguna WhatsApp, Ruang Tamu
Peringatan Jika SOP ini tidak dijalankan, maka pelaksanaan penerimaan tamu tidak dapat berjalan dan tidak dapat dimonitoring oleh pimpinan serta berpotensi menimbulkan KKN;	Pencatatan dan pendataan Laporan Penerimaan Tamu pada Aplikasi Buku Tamu Elektronik

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			
		Tamu	Satpam	Resepsionis	Pegawai yang Dituju	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output	Ket
1	Datang dan melapor ke satpam akan bertemu dengan Hakim/ Aparatur pada PA Padang Panjang					Identitas Tamu, Tujuan dan Keperluan	2 Menit	Diterimanya Informasi	
2	Mengarahkan tamu ke ruang lobby/ resepsionis untuk mengisi Buku Tamu Elektronik						5 menit	Diterimanya Informasi	
3	Menerima tamu dan membantu tamu mengisi Buku Tamu Elektronik						-		
4	Mengisi data di Buku Tamu Elektronik					Identitas Tamu, Tujuan dan Keperluan	3 menit	1. Identitas tamu terekam di database 2. Hakim/Aparatur yang dituju tamu menerima notifikasi WhatsApp terkait kedatangan tamu	
									

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			
		Tamu	Satpam	Resepsionis	Pegawai yang Dituju	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output	Ket
5	Mengarahkan tamu untuk menunggu di ruang tamu					Ruang Tamu	5 menit	Tamu Menunggu	
6	Menemui Hakim/Aparatur yang dituju untuk konfirmasi ulang jika ada tamu						3 menit	Ruang yang digunakan untuk menemui tamu (ruang tamu atau di ruang kerja)	
7	Mengantar tamu menuju Hakim/Aparatur yang dituju						1 menit		
8	Menerima tamu						Kondisional		
9	Menyampaikan ke resepsionis jika keperluan sudah selesai						1 menit		
10	Mandata waktu selesai kunjungan						1 menit	Data selesai kunjungan tamu terekam di database	
11	Meninggalkan kantor PA Padang Panjang						1 menit	Tamu meninggalkan kantor	
Waktu yang diperlukan: 22 menit									

	PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG Jl. H. Agus Salim No. 04 Telp. (0752)-484295 Fax. (0752)-484295 Website : www.pa-padangpanjang.go.id Email : pa.padangpanjang@pta-padang.go.id	Nomor SOP	SOP/AS/04
		Tanggal Pembuatan	02 Juni 2022
		Tanggal Revisi	
		Tanggal Efektif	02 Juni 2022
		Disahkan oleh  Ariefrahmy S.H.I., M.A. NIP. 19810510 200604 2 004	
SOP PENGELOLAAN DATA PEGAWAI			

DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :
1. SK Ketua Mahkamah Agung RI No. 071/KMA/SK/V/2008 2. SK Ketua Mahkamah Agung RI No. 069/KMA/SK/V/2020	1. S-1 2. SMA
KETERKAITAN :	PERALATAN / PERLENGKAPAN :
1. SOP KGB 2. SOP Kenaikan Pangkat PNS 3. SOP Pensiun 4. SOP Usul Jabatan 5. SK Mutasi	1. Peralatan Komputer 2. Kertas 3. Alat Tulis 4. Referensi Penunjang
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :

No	Uraian Prosedur	PELAKSANA		MUTU BAKU			Ket
		Staff Kepegawaian	Kasub Kepegawaian	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Mengumpulkan data-data perubahan pegawai (Biodata, Kepangkatan, KGB, SKP dan lain-lain)			Berkas Pegawai, Bezeting, DUK, SK-SK, Komputer, Koneksi Internet	30 Menit	Terkumpulnya Berkas Pegawai, Bezetting, DUK, SK-SK	
2	Mengecek dan memeriksa data-data perubahan pegawai (Biodata, Kepangkatan, KGB, SKP dan lain-lain) yang akan diinput kedalam aplikasi			Berkas Pegawai, Bezeting, DUK, SK-SK, Komputer, Koneksi Internet	30 Menit	Berkas Pegawai, Bezetting, DUK, SK-SK yang siap diinput kedalam Aplikasi	
3	Menginput data-data perubahan pegawai (Biodata, Kepangkatan, KGB, SKP dan lain-lain) kedalam Aplikasi Komdanas, SIKEP, ABS Simpeg Badilag dan SAPK BKN			Berkas Pegawai, Bezeting, DUK, SK-SK, Komputer, Koneksi Internet	1 Jam	Dokumen telah diinput	
4	Melakukan pelaporan, mengontrol data-data pegawai dalam Aplikasi Komdanas, SIKEP, ABS Simpeg Badilag dan SAPK BKN			Dokumen	20 menit	Data pegawai terbaru	

Waktu yang diperlukan : 2 Jam 20 Menit

EVIDENCE

KINERJA PELAYANAN PUBLIK

POINT 2

**CHEKLIST KEBERSIHAN KANTOR DAN HALAMAN
PENGADILAN AGAMA PADANG PANJANG**

Nama Ruangan: Panmud

HARI	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	Minggu	Senin	Selasa	Rabu
Tanggal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Paraf Petugas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Paraf Pengawas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Aspek															
Kebersihan Lantai	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Meja	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Kaca	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Dinding/ Langit dari Jaring	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Tong Sampah/mengganti plastik sampah	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Petugas Kebersihan	x														
Pengawas				x	x						x	x			

Aldi Farido Utama

HARI	Kamis	Jum'at	Sabtu	Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis
Tanggal	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Paraf Petugas			x	x						x	x				
Paraf Pengawas			x	x						x	x				
Aspek															
Kebersihan Lantai			x	x						x	x				
Kebersihan Meja			x	x						x	x				
Kebersihan Kaca			x	x						x	x				
Kebersihan Dinding/ Langit dari Jaring			x	x						x	x				
Kebersihan Tong Sampah/mengganti plastik sampah			x	x						x	x				

Petugas Kebersihan			x	x											
Pengawas										x	x				

Aldi Farido Utama

Ket :
 RAHMAT SYADIKI C : ERMAYENTIS E : YENNI
 MUHAMMAD HADI D : LINDA ELSIDIA F : MIFTA HURRIZKY

Catatan :
 Setelah petugas kebersihan bekerja harap membubuhkan paraf pada kolom yang telah disediakan.
 Setelah pengawas memeriksa kebersihan ruangan harap membubuhkan paraf pada kolom yang telah disediakan dan melaporkan kepada Kasubag Umum dan Keuangan.
 Petugas Kebersihan bertanggung jawab terhadap kebersihan ruangan pada hari itu.

Tengetah.
 USMA, S.S
 NIP. 19841211983021001

Padang Panjang, 31 Mei 2022
 Kasubag Umum dan Keuangan
 ALDI FARIDO UTAMA, SHI
 NIP. 198701252006041002

CHEKLIST KEBERSIHAN KANTOR DAN HALAMAN

BULAN JUNI 2022

Nama Ruangan: Pembantu

(Ruangan)	Kelu	Kelu	Kelu	Kelu	Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	Minggu	Senin	Selasa	Rabu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Peral Peralasan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Peral Peralasan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Angka															
Kebersihan Lantai	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Meja	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Kaca	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Dinding/Lubang dari Jaring	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Tong Sampul/Tempat sampah	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Petugas Kebersihan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pengawas	Aldi Firdaus Utama														

(Ruangan)	Kelu	Kelu	Kelu	Kelu	Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	Minggu	Senin	Selasa	Rabu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Peral Peralasan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Peral Peralasan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Angka															
Kebersihan Lantai	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Meja	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Kaca	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Dinding/Lubang dari Jaring	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kebersihan Tong Sampul/Tempat sampah	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Petugas Kebersihan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Pengawas	Aldi Firdaus Utama														

K: KEMUKAAN
 S: SIKAP
 M: MAMPU
 C: CERMAT
 D: DISIPLIN
 E: ENERGI
 N: NIKAH

Catatan:
 Setelah petugas kebersihan selesai kerja mambuatkan para pada kabin yang telah disediakan.
 Setelah selesai memeriksa kebersihan ruangan harap mambuatkan para pada kabin yang telah disediakan dan melaporkan kepada Kepala Ulu dan Kabin.
 Petugas Kebersihan bertanggung jawab terhadap kebersihan ruangan pada hari ini.

Disetujui:
 (Signature)
 KEMUKAAN, SIKAP, MAMPU, CERMAT, DISIPLIN, ENERGI, NIKAH

Padang Panjang, 31 Mei 2022
 Kepala Ulu dan Kabin
 (Signature)
 ALDI FIRDAUS UTAMA, S.H.
 NIP. 19870120 200604 1 001